

## ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Αρ. 1/2025

Ημερομηνίας: 20 Ιανουαρίου 2025  
Ώρα έναρξης: 02:00 μ.μ.  
Ώρα λήξης: 03:30 μ.μ.

### Παρόντες

Άγγελος Χατζηχαλαράμπος	Πρόεδρος ΕΟΑΛ (Με Διαδικτυακή Σύνδεση)
Κυριάκος Καρεκλάς	Δήμαρχος Αθηνών/ Μέλος
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας/ Μέλος
Άθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας/ Μέλος
Παντελής Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας/ Μέλος

### Απόντες

Νίκος Βασιλείου	Πρόεδρος Κ.Σ. Κάτω Δρυ/ Μέλος
Ανδρέας Παναγιώτου	Πρόεδρος Κ.Σ Μοσφιλωτής/ Μέλος

### Παρακαθήμενοι χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη λήψη απόφασης:

Σ. Χριστοδουλίδης	Προσωρινός Γενικός Διευθυντής ΕΟΑ Λάρνακας
Λ. Ζαχαρίου	Προσωρινή Διευθύντρια Αδειοδότησης της Ανάπτυξης ΕΟΑ Λάρνακας
Α. Χαλαράμπος	Προσωρινή Προϊστάμενη Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης ΕΟΑ Λάρνακας
Χ. Χαλαράμπος	Προσωρινός Προϊστάμενος Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης ΕΟΑ Λάρνακας
██████████	Πρακτικογράφος

Η πιο πάνω πρακτικογράφος συμμετέχει για την τήρηση των πρακτικών και οι υπόλοιποι παρακαθήμενοι συμμετέχουν μόνο στα θέματα που αναφέρονται κατωτέρω για να παρουσιάσουν τα σχετικά έγγραφα για τα υπό συζήτηση θέματα και να παράσχουν πληροφορίες ή/και να απαντήσουν σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη της Επιτροπής, χωρίς να συμμετάσχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων της Επιτροπής κατά την οποία όλοι οι παρακαθήμενοι, εκτός της πρακτικογράφου, αποχωρούν από τη συνεδρία.

Ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη της Επιτροπής Αδειοδότησης έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ημερ. 17/01/2025 και προσκομίζει αποδεικτικά στοιχεία ότι έχει σταλεί πρόσκληση και έλαβαν γνώση της συνεδρίας με e-mail και με sms.

Ο Πρόεδρος καλωσορίζει τους παρευρισκόμενους και κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας.

**Θέμα 1ο** **Επικύρωση Πρακτικού συνεδρίας Επιτροπής Αδειοδότησης Αρ. 6/2024 ημερ. 13.12.2024**

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση του Πρακτικού της Συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης Αρ. 6/2024 ημερομηνίας 31/12/2024, αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο του Πρακτικού της Συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης Αρ. 6/2024 ημερομηνίας 13/12/2024 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα το επικυρώνουν.

**Θέμα 2ο** **Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης**

**α) Υποβολή επικαιροποιημένης διαδικασίας σχετικά με την ανάρτηση γνωστοποίησης για την αδειοδότηση κατά παρέκκλιση επιπλέον ορόφου**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, κατά τη συζήτηση του 2ου θέματος των πρακτικών «Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης- Ενημέρωση Επιτροπής Αδειοδότησης για Αίτημα Παρέμβασης για Παράνομη Κατασκευή Κτηρίου στην Ορόκλινη», δόθηκαν οδηγίες όπως πέραν από τις διαστάσεις, το ύψος της πινακίδας, κτλ. να ετοιμαστεί και υποβληθεί εκ νέου προς την Επιτροπή Αδειοδότησης πρόταση για το μέγεθος, τη γραμματοσειρά και το χρώμα των χαρακτήρων που θα αναγράφονται στις μεταλλικές πινακίδες.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο του σημειώματος το οποίο ετοίμασε η Πρ. Προϊστάμενη Πολεοδομικής Αδειοδότησης, στο οποίο παρατίθεται ο τύπος της πινακίδας η οποία πρέπει να αναρτάται με τυπικό σχέδιο, ενώ προτείνεται όπως η πινακίδα παραμένει αναρτημένη για είκοσι μία (21) ημέρες. Ο ιδιοκτήτης θα έχει την ευθύνη να υποβάλλει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος «Ιππόδαμος» φωτογραφία από την πρώτη μέρα της τοποθέτησης της γνωστοποίησης και της απομάκρυνσής της αντίστοιχα την 21<sup>η</sup> ημέρα.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως υιοθετήσουν την προτεινόμενη διαδικασία η οποία θα αποτελέσει εσωτερική διαδικασία του Οργανισμού. Η σχετική διαδικασία θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη και θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του ΕΟΑΛ.

**β) Ενημέρωση για την Υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Αδειοδότησης ΕΟΑ Λάρνακας**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, κατά τη συζήτηση του 2ου θέματος των πρακτικών

«Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης- Ενημέρωση Επιτροπής Αδειοδότησης για Υπερρωριακή απασχόληση προσωπικού Διεύθυνσης Αδειοδότησης ΕΟΑ Λάρνακας», δόθηκαν οδηγίες όπως υποβληθεί εκ νέου σημείωμα σχετικά με την παραγωγικότητα των λειτουργιών υπερρωριακά, τόσο του Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης όσο και του Τομέα Οικοδομική Αδειοδότησης, ώστε να αξιολογηθεί σωστά το αποτέλεσμα της εφαρμογής της υπερρωριακής απασχόλησης.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο του σημειώματος το οποίο ετοίμασε η Πρ. Προϊστάμενη Πολεοδομικής Αδειοδότησης, στο οποίο παρουσιάζεται η εικόνα του Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης και ο αριθμός αιτήσεων που εξετάστηκαν α) από τους τρεις συνταξιούχους υπαλλήλους του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως από τους οποίους ο ΕΟΑΛ αγοράζει υπηρεσίες β) από τον [REDACTED] καθώς και γ) από τα άτομα της υπηρεσίας τα οποία εργάζονται υπερρωριακά.

Τον λόγο λαμβάνει η Πρ. Διευθύντρια Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, η οποία αναφέρει ότι το πιο πάνω προσωπικό μελέτησε αιτήσεις οι οποίες ήταν δύσκολες. Η κα Χαραλάμπους επισημαίνει ότι μελετήθηκαν 37 πολεοδομικές αιτήσεις από τους συνταξιούχους, χωρίς όμως να έχει προχωρήσει η έκδοση τους καθώς αναμένεται σε αυτή τη φάση η διόρθωση των παρατηρήσεων της Υπηρεσίας από τους συνταξιούχους Μελετητές και η τακτοποίηση τους.

Τον λόγο λαμβάνει στη συνέχεια ο Πρόεδρος του ΕΟΑ Λάρνακας, ο οποίος αναφέρει ότι σε σχέση με τα μέτρα που λήφθηκαν με σκοπό την επιτάχυνση του ρυθμού έκδοσης αδειών, οι αριθμοί δεν είναι καθόλου ικανοποιητικοί και άρα τα μέτρα που λήφθηκαν μάλλον δεν βοήθησαν στην επίτευξη του στόχου. Εάν απαιτείται να ασκηθεί από πλευράς των Λειτουργιών περισσότερη πίεση στους Μελετητές τότε πρέπει να γίνει. Ταυτόχρονα ο Πρόεδρος ζητά να ενημερωθεί για τον λόγο που φαίνεται να μην υπάρχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον από το προσωπικό να εργαστεί υπερρωριακά.

Η κα Χαραλάμπους ενημερώνει τα Μέλη ότι οι υπάλληλοι οι οποίοι εργάζονται υπερρωριακά έχουν διαμαρτυρηθεί προς την ίδια ότι οι αιτήσεις τις οποίες μελετούν δεν προχωρούν και ότι δεν προτίθενται να εργαστούν ξανά υπερρωριακά, αφού ο κ. [REDACTED], ο οποίος εγκρίνει τις αιτήσεις, δεν τις προχωρά. Ταυτόχρονα η κα Χαραλάμπους αναφέρει ότι επανειλημμένα συνέστησε στον κ. [REDACTED] όπως επισπεύσει την εξέταση των αιτήσεων, χωρίς όμως κανένα αποτέλεσμα, προσθέτοντας ότι αναμένεται να επιλυθεί μερικώς το όλο πρόβλημα με την αναμενόμενη πρόσληψη των Λειτουργιών Αδειοδότησης. Εξάλλου, όπως αναφέρθηκε και παλαιότερα, η εν λόγω υπηρεσία θα έπρεπε να ήταν στελεχωμένη με τρεις έμπειρους Λειτουργούς. Περαιτέρω, η κα Χαραλάμπους επαναλαμβάνει το πρόβλημα που δημιουργείται με τη συσσώρευση μεγάλου αριθμού αιτήσεων στην ίδια για έκδοση, λόγω των αρμοδιοτήτων που της έχουν μεταβιβαστεί με βάση το Διάταγμα Εκχώρησης Εξουσιών.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι έχει επιφυλάξεις κατά πόσο η πρόσληψη Λειτουργιών θα επιλύσει το όλο πρόβλημα.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, μετά από σχετική συζήτηση την οποία είχε με τον κ. [REDACTED] του εξήγησε πως δεν μπορεί να αφιερώσει χρόνο υπερρωριακά για

να εξετάσει μεγαλύτερο αριθμό αιτήσεων, γιατί έχει πολλές υποχρεώσεις και δεν διαθέτει ελεύθερο προσωπικό χρόνο.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως σταλεί υπενθύμιση στους Μελετητές ότι θα πρέπει να επισπεύσουν τις απαντήσεις τους ή οποιαδήποτε ενέργεια απαιτείται από μέρους των Μελετητών επί των παρατηρήσεων στις αιτήσεις που εξέτασαν.

Επιπρόσθετα τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να ετοιμαστεί από την Πρ. Διευθύντρια Αδειοδότησης και αποσταλεί προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εσωτερικών και τον Διευθυντή του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, κ. Κ. Κούνδουρο, επιστολή σχετικά με την εργασιακή απόδοση του Λειτουργού κ. [REDACTED] και για το πρόβλημα το οποίο δημιουργείται, με αίτημα όπως εξευρεθεί κατάλληλη λύση, όπως για παράδειγμα η αλλαγή του Διατάγματος και η μεταβίβαση εξουσιών στην Πρ. Διευθύντρια Αδειοδότησης για να μπορεί να μεταβιβάζει εξουσίες και σε άλλους λειτουργούς, αποσυμφορίζοντας την Προσωρινή Προϊστάμενη του Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης.

Περαιτέρω, με οδηγίες του Προέδρου, ζητείται όπως στην επόμενη συνεδρία υποβληθεί σημείωμα σχετικά με την απόδοση της κας [REDACTED].

### **γ) Προκήρυξη Διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης για την έκδοση Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, κατά τη συζήτηση του 2ου θέματος των πρακτικών «Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης- Προκήρυξη Διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης για την έκδοση Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης», δόθηκαν οδηγίες όπως καταβληθεί προσπάθεια εξεύρεσης πέντε υποψήφιων ατόμων για τη ζήτηση προσφορών για την αγορά υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης του ΕΟΑΑ για την έκδοση Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης.

Ο Πρ. Προϊστάμενος Οικοδομικής Αδειοδότησης αναφέρει ότι οι όροι είναι έτοιμοι και υπολογίζει μέχρι τέλος Ιανουαρίου να προκηρυχθεί ο σχετικός διαγωνισμός με συνοπτικές διαδικασίες. Μέχρι στιγμής, ανέφερε, κατάφερε να βρει τέσσερα άτομα. Εκκρεμεί ένα άτομο, βάσει της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης.

Τα Μέλη υποβάλλουν ερωτήσεις και λαμβάνουν διευκρινίσεις.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση της οποίας έτυχαν, εγκρίνουν την προκήρυξη του διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης για την έκδοση Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης, με τέσσερις υποψήφιους που ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά.

**δ) Προκήρυξη Διαγωνισμού για την πρόσληψη Συμβούλου Μηχανικού για την εξέταση πολεοδομικών αιτήσεων**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, κατά τη συζήτηση του 2ου θέματος των πρακτικών «Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης- Προκήρυξη Διαγωνισμού για την πρόσληψη Συμβούλου Μηχανικού για την εξέταση πολεοδομικών αιτήσεων», δόθηκαν οδηγίες για άμεση προκήρυξη διαγωνισμού για την πρόσληψη Συμβούλου Μηχανικού για την εξέταση πολεοδομικών αιτήσεων.

Τον λόγο λαμβάνει η κα Χαραλάμπους, η οποία αναφέρει ότι μετά τη συνάντηση με τον Πρ. Γενικό Διευθυντή και την εισήγηση που έγινε για ανάθεση καθηκόντων Λειτουργού Αδειοδότησης στον κ. [REDACTED], η Υπηρεσία βρίσκεται σε διαδικασία τροποποίησης των εγγράφων διαγωνισμού, σε συνεννόηση με τη Διοικητικό Λειτουργό [REDACTED]. Εντούτοις, επισημαίνει, παρουσιάστηκε νέο πρόβλημα καθώς ο κ. [REDACTED] δεν διαθέτει ασφάλεια επαγγελματικής ευθύνης και ενδεχομένως να μην μπορεί να αναλάβει καθήκοντα Λειτουργού Αδειοδότησης, βάσει των προνοιών του περί Ελέγχου της Ανάλυσης Εργασίας από πρώην Δημόσιους Υπαλλήλους Νόμο.

Ταυτόχρονα, η κα Χαραλάμπους ενημερώνει ότι αποτάθηκαν σε τρία γραφεία Μελετητών τα οποία ενδιαφέρονται να υποβάλουν προσφορά και ψάχνουν τέταρτο ενδιαφερόμενο. Εντούτοις, εκφράζει τις επιφυλάξεις της ως προς το κατά πόσον θα ήταν σωστό να αποταθούμε σε γραφεία ιδιωτών Μελετητών, λαμβάνοντας υπόψη ότι συχνά η ίδια απορρίπτει αιτήσεις τέτοιων γραφείων και ενδεχομένως να υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων με άλλα γραφεία Μελετητών.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής εξηγεί ότι η σύμβαση είναι για το ποσό των €80.000 και θα μπορούσε να μειωθεί ο χρόνος της σύμβασης από δεκαοχτώ μήνες σε ένα χρόνο, ώστε να μειωθεί ταυτόχρονα και η αξία της σύμβασης και άρα να δικαιούται ο ΕΟΑΑ νομικά να προκηρύξει τον διαγωνισμό έχοντας τρεις μόνον ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς. Εντούτοις, βάσει των πιο πάνω δεδομένων και επειδή διαφαίνεται πως δεν είναι εφικτό ένα άτομο από μόνο του να μπορέσει να φέρει εις πέρας το έργο που καλείται να εκτελέσει, λόγω όγκου εργασίας, ο διαγωνισμός θα πρέπει να αποτείνεται σε γραφεία Μελετητών και, βάσει των επιφυλάξεων που εκφράστηκαν, το Γραφείο ενδεχομένως να μην είναι η ορθότερη λύση, αφού ενδεχομένως να υπάρχει πρόβλημα με συμφέροντα. Ως εκ τούτου θεωρεί ότι δεν πρέπει να προσληφθεί Σύμβουλος Λειτουργός και το βάρος της ευθύνης του ελέγχου των αιτήσεων να συνεχίσουν να το επωμίζονται προσωρινά ο [REDACTED] και η [REDACTED], μέχρι την πρόσληψη των νέων Λειτουργών.

Ακολουθεί συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων με τα Μέλη να υποβάλλουν διάφορες ερωτήσεις και να λαμβάνουν διευκρινιστικές απαντήσεις.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν και ομόφωνα αποφάσισαν όπως ο Πρ. Γενικός Διευθυντής πραγματοποιήσει άμεσα συνάντηση με την Πρ. Διευθύντρια Αδειοδότησης και την

Πρ. Προϊστάμενη Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης κατά την οποία θα αποφασίσουν την ορθότερη λύση για το θέμα του Συμβούλου Λειτουργού, η οποία θα υποβληθεί στην επόμενη Επιτροπή Αδειοδότησης για ενημέρωση.

#### **ε) Δημοσίευση της Εντολής 4/2024 του Υπουργού Εσωτερικών**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, κατά τη συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος των πρακτικών «Απορρέοντα από τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης- Δημοσίευση της Εντολής 4/2024 του Υπουργού Εσωτερικών», δόθηκαν οδηγίες όπως ετοιμαστεί και υποβληθεί υπηρεσιακό σημείωμα για το περιεχόμενο της σχετικής εντολής. Βάσει του πρακτικού της Επιτροπής Αδειοδότησης Αρ. 6/2024, όπως διαμορφώθηκε, δεν απαιτείται οποιαδήποτε επιπρόσθετη ενημέρωση της Επιτροπής δεδομένου ότι η νέα εντολή δεν τροποποιεί κάτι ουσιαστικό, πέραν του ότι εφαρμόζεται η ίδια πολιτική που εφαρμόζεται για τα τοπικά σχέδια και για τη δήλωση πολιτικής.

#### **Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν.

#### **Θέμα 3ο** **Εκσυγχρονισμός της διαδικασίας διαβούλευσης με το Τμήμα Περιβάλλοντος, στο πλαίσιο της αδειοδότησης προτεινόμενων αναπτύξεων**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής λαμβάνει τον λόγο και ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο της επιστολής του προέδρου του ΕΤΕΚ προς την Υπουργό Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος και τον Διευθυντή του Τμήματος Περιβάλλοντος μέσω της οποίας ζητείται όπως πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά οι διαβουλεύσεις, ώστε να αποφεύγεται η γραφειοκρατία, η σπατάλη χαρτιού και χρόνου μετακίνησης από Υπηρεσία σε Υπηρεσία.

Η κα Ζαχαρίου εξηγεί ότι η εισήγηση του ΕΤΕΚ αποτελεί θέμα των Τεχνικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών και άρα ο ΕΟΑΛ δεν μπορεί να συμβάλει στην επίτευξη της διαδικασίας.

#### **Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν.

#### **Θέμα 4ο** **Παροχή βοηθητικών υπηρεσιών του κ. [REDACTED] στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο του σημειώματος του Πρ. Προϊστάμενου Οικοδομικής Αδειοδότησης, σύμφωνα με το οποίο το συγκεκριμένο άτομο θα μπορεί να συνεχίσει να απασχολείται ως Βοηθός Γραφείου στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης μέχρι τον Μάρτη. Λόγω των προβλημάτων υγείας τα οποία αντιμετωπίζει, δεν είναι εφικτή η συνέχιση της απασχόλησης του ως Βοηθού Γραφείου στον Τομέα της Οικοδομικής Αδειοδότησης. Ως εκ τούτου, η Υπηρεσία καλείται να αποφασίσει είτε τη μεταφορά του υπαλλήλου σε άλλον τομέα απασχόλησης ή εάν θα ακολουθήσει παραπομπή του σε ιατροσυμβούλιο το οποίο θα γνωματεύσει ανάλογα.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως το θέμα τύχει χειρισμού από την Υπηρεσία, ενώ στη συνέχεια θα ενημερωθεί σχετικά το Διοικητικό Συμβούλιο στην επόμενη συνεδρία του.

### **Θέμα 5ο**     **Στατιστικά στοιχεία της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι τα στατιστικά στοιχεία τα οποία διαβιβάστηκαν με την ημερήσια διάταξη αφορούν τον μήνα Δεκέμβρη του 2024 και ενημερώνει τα μέλη ότι, λόγω των διακοπών των Χριστουγέννων, παρατηρείται μία στασιμότητα στην παραγωγή του προσωπικού.

Τον λόγο λαμβάνει ο Πρόεδρος ο οποίος υπογραμμίζει ότι από την 1/1/2025 ο ΕΟΑΛ θα ξεκινήσει να πληρώνει για όλο το προσωπικό που έχει αποσπαστεί από την Δημόσια Υπηρεσία και άρα ο κάθε υπάλληλος από τούδε και στο εξής θα αξιολογείται βάσει του τί παράγει και προσφέρει στον Οργανισμό.

Ακολουθεί συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων με τα Μέλη να υποβάλλουν διάφορες ερωτήσεις και να λαμβάνουν διευκρινιστικές απαντήσεις.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως στην επόμενη συνεδρία της Επιτροπής Αδειοδότησης υποβληθεί ολοκληρωμένη αξιολόγηση ξεχωριστά για τον κάθε υπάλληλο της Αδειοδότησης (Τεχνικοί, Λειτουργοί, Μηχανικοί, Βοηθοί Γραμματειακοί Λειτουργοί, Γραφείς κ.ά.) στη βάση της παραγωγικότητας/απόδοσης τους. Βάσει της εν λόγω αξιολόγησης η Επιτροπή θα αποφασίσει ποιοι υπάλληλοι θα παραμείνουν και ποιοι αποσπασμένοι υπάλληλοι θα επιστρέψουν στο Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως, στους Δήμους και στην Επαρχιακή Διοίκηση.

### **Θέμα 6ο**     **Υλοποίηση όρων αδειών οικοδομής σε υποστατικά του Δήμου Αραδίππου**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο του σημειώματος του Πρ. Προϊστάμενου Οικοδομικής Αδειοδότησης, σύμφωνα με το οποίο ο Δήμαρχος Αραδίππου κοινοποίησε στον Πρόεδρο του ΕΟΑΛ τις επιστολές τις οποίες απέστειλε ο Δήμος Αραδίππου προς τους ιδιοκτήτες τεμαχίων/ υποστατικών από τους οποίους ζητείται να προχωρήσουν στην υλοποίηση των όρων της άδειας οικοδομής/ διαχωρισμού που αφορούν την κατασκευή πλακόστρωτων πεζοδρομίων σε τέσσερα τεμάχια στην περιοχή Αγίου Φανουρίου στη Βιομηχανική Ζώνη Αραδίππου, με στόχο τη βελτίωση της εικόνας και της οδικής ασφάλειας στη Βιομηχανική Ζώνη του Δήμου. Παράκληση του Δημάρχου είναι όπως ο ΕΟΑΛ επιληφθεί των εν λόγω υποθέσεων. Επί της ουσίας, μέσω των επιστολών ο Δήμος Αραδίππου προσπαθεί να πιέσει τους ιδιοκτήτες να υλοποιήσουν τις εργασίες τις οποίες είχαν υποχρέωση να υλοποιήσουν πριν χρόνια, τους όρους δηλαδή της άδειας οικοδομής. Όπως προκύπτει και από το σημείωμα πρόκειται για παλιές εκκρεμότητες εντός του Δήμου Αραδίππου.

Ο κ. Χαραλάμπους αναφέρει ότι σε περίπτωση εμπλοκής του ΕΟΑΛ στην παρούσα φάση, αυτό θα δημιουργήσει προηγούμενο για όλη την Επαρχία και πρόσθετο

φόρτο εργασίας για την Υπηρεσία. Εάν δεν ανταποκριθούν οι ιδιοκτήτες και ζητηθεί η εμπλοκή του ΕΟΑΛ στο θέμα αυτό, τότε ο ΕΟΑΛ μπορεί να προβεί στη λήψη δικαστικών μέτρων εναντίον των ιδιοκτητών.

Το Μέλος κ. Κ. Καρεκλάς σημειώνει ότι η νομική βάση δίωξης των εν λόγω ιδιοκτητών θα είναι η μη εξασφάλιση πιστοποιητικού τελικής έγκρισης.

Τον λόγο λαμβάνει ο Πρ. Γενικός Διευθυντής, ο οποίος τονίζει ότι πριν ο ΕΟΑΛ προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια/ νομικά μέτρα, καλό θα ήταν να ληφθεί νομική καθοδήγηση ώστε να διαφανεί ποιες θα είναι οι πιθανότητες επιτυχίας του ΕΟΑΛ, δεδομένου ότι το κόστος θα το επωμιστεί ο Οργανισμός, λαμβάνοντας υπόψη ότι πρόκειται για χρονίζουσες παρανομίες οι οποίες υφίστανται και αλλού.

Ακολουθεί συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων με τα Μέλη να υποβάλλουν διάφορες ερωτήσεις και να λαμβάνουν διευκρινιστικές απαντήσεις.

#### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση της οποίας έτυχαν, αποφασίζουν ότι πρόθεση του οργανισμού είναι η εξεύρεση τρόπου συνεργασίας με τους Δήμους για σκοπούς αντιμετώπισης του πιο πάνω προβλήματος και η άσκηση πίεσης προς τους ιδιοκτήτες να υλοποιήσουν τους όρους της άδειας οικοδομής. Παρ' όλα αυτά θα πρέπει προηγουμένως να ζητηθεί νομική καθοδήγηση/γνωμάτευση από τον Νομικό Σύμβουλο του ΕΟΑΛ σε σχέση με τον τρόπο χειρισμού των υποθέσεων.

#### **Θέμα 7°**

#### **Απολογισμός Εργασιών για τον μήνα Δεκέμβριο 2024 της Ομάδας Ελέγχου και Επιβολής του ΕΟΑΛ**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής λαμβάνει τον λόγο και ενημερώνει τα Μέλη ότι τα θέματα 7 και 8 αποτελούν έναν απολογισμό του Τομέα Επιβολής. Όπως φαίνεται, έγινε αρκετή δουλειά από τα δύο άτομα τα οποία είναι τοποθετημένα στον συγκεκριμένο Τομέα και ασχολούνται με τα παράνομα υποστατικά και τις δικαστηριακές υποθέσεις, καθώς και με άλλες εργασίες.

Τον λόγο λαμβάνει ο Πρόεδρος, ο οποίος τονίζει ότι με την παρουσία του Διοικητικού Λειτουργού ██████████ παρατηρείται σημαντική βελτίωση του Τομέα Επιβολής. Πλέον τηρείται αρχείο/μητρώο το οποίο παρακολουθείται. Θέση του Προέδρου είναι ότι ο συγκεκριμένος τομέας θα πρέπει να ενισχυθεί. Με τις νέες προσλήψεις θα πρέπει να δοθεί προσωπικό στον Τομέα Επιβολής (Μηχανικός/ Τεχνικός/ ίσως και ωρομίσθιο προσωπικό), ώστε ο Τομέας να δρα πιο αποτελεσματικά και άμεσα, δεδομένου και του μεγάλου αριθμού εκκρεμοτήτων και των παράνομων υποστατικών.

#### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως ο Τομέας Επιβολής ενισχυθεί με επιπρόσθετο προσωπικό.



## **Θέμα 8°**

### **Χειρισμός διαφόρων θεμάτων αρμοδιότητας του ΕΟΑΛ, από Ομάδα Ελέγχου και Επιβολής, που δεν εμπίπτουν σε παράπονα/καταγγελίες ή στη λήψη δικαστικών μέτρων**

Τα μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο του σημειώματος του Διοικητικού Λειτουργού Λευτέρη Κυριάκου. Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής τόνισε ότι στάλθηκε επιστολή προς τον Έπαρχο Λάρνακας μέσω της οποίας τονίζεται ότι μέχρι και σήμερα αρμόδια αρχή για την εξέταση των επικίνδυνων οικοδομών εξακολουθεί να είναι η Επαρχιακή Διοίκηση. Παρομοίως, και στην περίπτωση των Κοινοτήτων, η εξέταση και ο χειρισμός προβλημάτων που έχουν σχέση με τις επικίνδυνες και ετοιμόρροπες οικοδομές αποτελεί αρμοδιότητα της Επαρχιακής Διοίκησης Λάρνακας. Ως εκ τούτου, θα πρέπει να δοθούν ξεκάθαρες οδηγίες προς τους λειτουργούς της Επαρχιακής Διοίκησης να μην αποστέλλουν προς τον ΕΟΑΛ παράπονα ή και αιτήματα από κοινότητες για εξέταση ετοιμόρροπων ή και επικίνδυνων οικοδομών.

Για το θέμα των επικίνδυνων οικοδομών-τουρκοκυπριακών κατοικιών, ο κ. Χριστοδουλίδης ενημερώνει τα Μέλη ότι καθορίστηκε σύσκεψη με τον Δήμαρχο Λευκάρων, κατά την οποία θα συζητηθεί εκτενέστερα ποιας υπηρεσίας/οργανισμού είναι αρμοδιότητα και, σε περίπτωση που τελικά αποφασισθεί να αναληφθεί ο χειρισμός από τον ΕΟΑΛ, να καθοριστούν οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν.

#### **Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν.

## **Θέμα 9°**

### **Απόδοση Λειτουργιών Αδειοδότησης και αξιολόγηση προσωπικού για τους πρώτους έξι μήνες λειτουργίας του ΕΟΑΛ/ Εγκύκλιος για τον κατώτερο αριθμό έκδοσης αδειών στο πλαίσιο αύξησης της παραγωγικότητας του προσωπικού**

Τον λόγο λαμβάνει ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ο οποίος υπενθυμίζει ότι βάσει των οδηγιών του Προέδρου θα πρέπει να ετοιμαστεί αξιολόγηση όλου του προσωπικού της Αδειοδότησης βάσει των αποτελεσμάτων τους για τους πρώτους έξι μήνες λειτουργίας του ΕΟΑΛ (βλ. θέμα 5), ώστε να αποφασιστεί η παραμονή τους ή όχι, δεδομένου ότι από το νέο έτος το κόστος θα το επωμίζεται ο Οργανισμός. Παράλληλα αναφέρει ότι εκκρεμεί η έκδοση εγκυκλίου σχετικά με τον κατώτερο αριθμό έκδοσης αδειών, η οποία θα τεθεί προς έγκριση από το ΔΣ του ΕΟΑΛ. Ενδεικτικά αναφέρει ότι στον ΕΟΑ Λευκωσίας και στον ΕΟΑ Λεμεσού, η παραγωγή του προσωπικού στον πολεοδομικό τομέα ανέρχεται σε περίπου 10 αιτήσεις ανά μήνα.

Η κα Ζαχαρίου διευκρινίζει ότι δεν αναμένεται οι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου να εκδίδουν 10 άδειες, καθώς σημαντικό ρόλο παίζει η εμπειρία. Επιπρόσθετα η Πρ. Προϊστάμενη Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης προσθέτει ότι το προσωπικό το οποίο δεν εξαρτάται από άλλους λειτουργούς εκδίδει 10 άδειες μηνιαίως.

Τα Μέλη υποβάλλουν ερωτήσεις και λαμβάνουν διευκρινίσεις.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση της οποίας έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν την έκδοση εγκυκλίου στην οποία θα καθορίζεται ότι οι λειτουργοί Αδειοδότησης θα εκδίδουν κατ' ελάχιστον δέκα (10) άδειες ανά μήνα.

### **Θέμα 10° Εξέταση και έγκριση υψομέτρων και επίβλεψη των εργασιών σε διαχωρισμούς οικοπέδων μετά την 1η Ιουλίου 2024**

Τα Μέλη ζητούν όπως το θέμα τεθεί προς συζήτηση στην επόμενη συνεδρία της Επιτροπής Αδειοδότησης, λόγω μη έγκαιρης αποστολής του σημειώματος της Υπηρεσίας, ώστε να υπάρξει χρόνος μελέτης του.

### **Απόφαση:**

Τα Μέλη, ομόφωνα αποφασίζουν όπως το θέμα τεθεί προς συζήτηση στην επόμενη συνεδρία της Επιτροπής Αδειοδότησης. Παράλληλα, ζητούν να εξασφαλιστεί η γνώμη των Δήμων ως προς το ενδεχόμενο εκχώρησης της ευθύνης της επίβλεψης των εργασιών σε διαχωρισμούς οικοπέδων στους Δήμους.

### **Θέμα 11° Πλάνο παραλαβής, μεταφοράς και αποθήκευσης των φυσικών φακέλων αναπτύξεων από τις πρώην Οικοδομικές Αρχές στην αποθήκη του ΕΟΑΛ**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο του σημειώματος του Πρ. Προϊστάμενου Οικοδομικής Αδειοδότησης σχετικά με το πρόγραμμα παραλαβής, μεταφοράς και αποθήκευσης φυσικών φακέλων από τις πρώην οικοδομικές αρχές στην αποθήκη του ΕΟΑ Λάρνακας.

Ο κ. Χαράλαμπος εξηγεί ότι, βάσει των όσων του είχαν αναφέρει ο Αρχιτέκτονας και ο Εργολάβος, περί τις 15 Δεκεμβρίου θα παρέδιδαν την αποθήκη που έχει ενοικιάσει ο ΕΟΑΛ στην βιομηχανική περιοχή Αραδίπτου από την εταιρία «Λάζαρος Χατζηφόραδος & Υιοί».

Λόγω της απεργίας από τις εταιρείες παραγωγής σκυροδέματος, οι εργασίες δεν ολοκληρώθηκαν έγκαιρα και, όπως υπολογίζεται, η αποθήκη αναμένεται να παραδοθεί τέλη Φεβρουαρίου. Η εξέλιξη αυτή δημιουργεί σοβαρό πρόβλημα καθώς η Επαρχιακή Διοίκηση και οι Δήμοι ασκούν πίεση. Παράλληλα ο κ. Χαράλαμπος σημειώνει ότι υπάρχει εναλλακτικό σχέδιο, δηλ. η ενοικίαση αποθηκών στην Βιομηχανική περιοχή Λιβαδιών. Το κόστος ενοικίασης θα το αναλάβει η ίδια η εταιρία. Φυσικά το καλύτερο σενάριο είναι η Επαρχιακή Διοίκηση Λάρνακας και οι Δήμοι να κρατήσουν κοντά τους τους φυσικούς φακέλους για ακόμη δύο μήνες, δηλ. μέχρι την ημερομηνία που αναμένεται να ολοκληρωθεί η αποθήκη.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής διευκρινίζει ότι αρχικά αναμενόταν η παράδοση της αποθήκης αρχές Δεκεμβρίου. Λόγω του ότι δεν υπήρχε εξαερισμός, έγινε τροποποίηση στους αρχικούς σχεδιασμούς και αποφασίστηκε η τοποθέτηση φουγάρων καθώς και αύξηση των καλυμμένων γραφειακών χώρων του κτηρίου για πλήρη κάλυψη των προβλεπόμενων αναγκών στέγασης και η εταιρία δεσμεύτηκε να παραδώσει την όλη εργασία, το αργότερο τέλος Ιανουαρίου. Μετά τις αναγκαίες αλλαγές και μετά την καθυστέρηση που δημιουργήθηκε λόγω του σκυροδέματος,

δόθηκε στην εταιρία παράταση τριών μηνών. Σημειώνεται ότι, βάσει συμβολαίου η αποθήκη θα έπρεπε να παραδοθεί Οκτώβρη του 2025.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση της οποίας έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν όπως ζητηθεί από τους Δήμους και την Επαρχιακή Διοίκηση Λάρνακας παράταση δύο μηνών ως προς τη συνέχιση φύλαξης των φυσικών φακέλων στους χώρους τους, για σκοπούς αποφυγής της διπλής μεταφοράς φακέλων. Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής θα ενημερώσει σχετικά τους Δήμους και την Επαρχιακή Διοίκηση.

**Θέμα 12° Γνωματεύσεις Νομικών Συμβούλων σε σχέση με το Διάταγμα Εκχώρησης Εξουσιών του Υπουργού Εσωτερικών ΚΔΠ 216/2024**

Τον λόγο λαμβάνει ο Πρ. Γενικός Διευθυντής, ο οποίος ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο της επιστολής του Προέδρου του ΕΟΑ Λευκωσίας και των γνωματεύσεων των νομικών συμβούλων του ΕΟΑ Λευκωσίας σε σχέση με το Διάταγμα Εκχώρησης Εξουσιών του Υπουργού Εσωτερικών. Σύμφωνα με τις δύο γνωματεύσεις που εξασφάλισε ο ΕΟΑ Λευκωσίας οι εξουσίες τις οποίες εκχωρεί ο Νόμος για τους ΕΟΑ στο Συμβούλιο και στον Πρόεδρο του Συμβουλίου του για θέματα Αδειοδότησης συγκρούονται με το Διάταγμα του Υπουργού Εσωτερικών.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν.

**Θέμα 13° Παραβίαση προσωπικών δεδομένων λόγω χρήσης προσωπικών συσκευών υπαλλήλων για υπηρεσιακούς σκοπούς- χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής για τον έλεγχο και χειρισμό πολεοδομικών αδειών**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο της επιστολής του Προέδρου του ΕΟΑ Λευκωσίας, βάσει της οποίας ζητείται από το Υφυπουργείο Έρευνας, Καινοτομίας και Ψηφιακής Πολιτικής να προμηθεύσει τους Λειτουργούς Αδειοδότησης με υπηρεσιακές συσκευές καθώς θεωρείται ότι η χρήση των προσωπικών τηλεφωνικών συσκευών των Λειτουργών παραβιάζει τα προσωπικά τους δεδομένα.

Ο κ. Χριστοδουλίδης ενημερώνει ότι οι Λειτουργοί του ΕΟΑ Λάρνακας όπως και οι Λειτουργοί Πληροφορικής, οι οποίοι μελέτησαν το εν λόγω θέμα, δεν εντοπίζουν οποιαδήποτε παραβίαση προσωπικών δεδομένων.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση της οποίας έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν τη συνέχιση της διαδικασίας την οποία ακολουθεί ήδη ο ΕΟΑ Λάρνακας, δεδομένου ότι δεν φαίνεται να προκύπτει θέμα παραβίασης των προσωπικών δεδομένων των Λειτουργών από τη χρήση των προσωπικών τους συσκευών για υπηρεσιακούς σκοπούς, δηλ. τη χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής για τον έλεγχο και χειρισμό πολεοδομικών αδειών. Σε περίπτωση που εντοπιστεί οποιοδήποτε θέμα στον ΕΟΑ Λευκωσίας, η νέα διαδικασία θα εφαρμοστεί κατ' αναλογία και στον ΕΟΑ Λάρνακας.

**Θέμα 14° Διάφορα**

**Κατευθυντήριες Οδηγίες για ορισμένους τύπους αναπτύξεων**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει ότι για το θέμα ετοιμάστηκε σχετικό σημείωμα από την Πρ. Διευθύντρια Αδειοδότησης.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν όπως το θέμα τεθεί προς συζήτηση στην επόμενη συνεδρία της Επιτροπής Αδειοδότησης.

**Εγκύκλιος Επιστολή του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Απόσυρση πολεοδομικής αίτησης με βάση την Εντολή 2/2020 και υποβολή αίτησης ΕΠΒ με το Ειδικό Διάταγμα Ανάπτυξης (ΚΔΠ 322/2024).**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο της Εγκυκλίου Επιστολής του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Απόσυρση πολεοδομικής αίτησης με βάση την Εντολή 2/2020 και υποβολή αίτησης ΕΠΒ με το Ειδικό Διάταγμα Ανάπτυξης (ΚΔΠ 322/2024)» στην οποία γίνεται αναφορά στις περιπτώσεις των αιτήσεων που είχαν υποβληθεί ηλεκτρονικά με βάση την εντολή 2/2020. Βάσει της σχετικής εγκυκλίου, άτομο το οποίο υπέβαλε αίτηση με την εντολή 2/2020 και εκκρεμεί, μπορεί να την αποσύρει και να την υποβάλει πλέον μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος «Ιππόδαμος» με τη διαδικασία των 20 ημερών, χωρίς να χρειαστεί να πληρώσει τέλη ύψους €60 ευρώ γιατί ήδη τα πλήρωσε όταν υπέβαλε αρχικά την αίτηση.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη ενημερώθηκαν. Η σχετική εγκύκλιος συμφωνείται όπως προωθηθεί ηλεκτρονικά σε όλα τα Μέλη της Επιτροπής Αδειοδότησης.

**Συμμετοχή προσωπικού Πολεοδομικού Τομέα σε Γενική Συνέλευση της ΠΑΣΥΔΥ στις 21/01/2025 στις 12:00 (μεσημέρι)**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο της επιστολής της ΠΑΣΥΔΥ προς το προσωπικό του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, το οποίο έχει αποσπαστεί στον Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης, σύμφωνα με το οποίο καλούνται να συμμετάσχουν στη Γενική Συνέλευση η οποία θα πραγματοποιηθεί στις 21/2025 και ώρα 12:00 το μεσημέρι.

Τα Μέλη της Επιτροπής καλούνται όπως αποφασίσουν την αποκοπή ή όχι άδειας αναπαύσεως από τους εν λόγω υπαλλήλους, οι οποίοι πληρώνονται από τον ΕΟΑ Λάρνακας, σε περίπτωση συμμετοχής τους στη Γενική Συνέλευση, δεδομένου ότι για να παραστούν θα απουσιάζουν περίπου 4 ώρες από τον χώρο εργασίας τους.

Τα Μέλη υποβάλλουν ερωτήσεις και λαμβάνουν διευκρινίσεις.

**Απόφαση:**

Τα Μέλη λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση που έτυχαν, ομόφωνα αποφασίζουν ότι για τη συμμετοχή του προσωπικού του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως που έχει αποσπαστεί στον Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης στη Γενική Συνέλευση της ΠΑΣΥΔΥ, η οποία θα πραγματοποιηθεί εν ώρα εργασίας, θα πρέπει να εξασφαλιστεί άδεια απουσίας μισής ημέρας.

---

**Επικυρώθηκαν από την Επιτροπή Αδειοδότησης στη Συνεδρία Αρ. 2/2025 ημερ. 17/2/2025**



**Άγγελος Χατζηγαλαάμπος  
Πρόεδρος Επιτροπής  
Αδειοδότησης ΕΟΑ Λάρνακας**