

ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΡ. 8/2025

Ημερομηνία: 19 Ιουνίου 2025
Χώρος: Αίθουσα συνεδριάσεων Κεντρικών Γραφείων
ΕΟΑΛ
Ωρα έναρξης: 13:30
Ωρα λήξης: 15:00

Παρόντες

Άγγελος Χατζηχαράλαμπος	Πρόεδρος ΕΟΑΛ	
Αλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λάρνακας	Μέλος
Ιάκωβος Στεφάνου	Πρόεδρος Κ.Σ. Αγίου Θεοδώρου	»
Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος Λάρνακας	»
Αθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος Λάρνακας	»

Απόντες

Γιώργος Ιουλιανός	Πρόεδρος Κ.Σ. Ξυλοφάγου	»
Χριστόδουλος Πάρτου	Δήμαρχος Αραδίππου	»

Παρακαθήμενοι

Σ. Χριστοδουλίδης	Γενικός Διευθυντής	
	Εκτελ. Καθήκοντα Προϊστ. Τομέα Διοίκησης	
		Πρακτικογράφος

Πιο πάνω πρακτικογράφος συμμετέχει για την τήρηση των πρακτικών και ο Γενικός Διευθυντής και Εκτελ. Καθήκοντα Προϊστ. Τομέα Διοίκησης συμμετέχουν στα θέματα που αναφέρονται κατωτέρω για να παρουσιάσουν τα σχετικά έγγραφα για τα υπό συζήτηση θέματα και να παρέχουν πληροφορίες ή/και να απαντήσουν σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη της Επιτροπής, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων της Επιτροπής κατά την οποία ο Γενικός Διευθυντής και Εκτελ. Καθήκοντα Προϊστ. Τομέα Διοίκησης, αποχωρούν από τη συνεδρία.

Πριν την έναρξη της συνεδρίας, ο Πρόεδρος ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία και συγκεκριμένα, ότι έχει σταλεί πρόσκληση με e-mail και με sms. Περαιτέρω, ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι το Μέλος Α. Βύρας ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι θα συμμετέχει στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης και τα Μέλη Χ. Πάρτου και Γ. Ιουλιανός ενημέρωσαν ότι δεν θα μπορέσουν να παρευρεθούν στη συνεδρία λόγω άλλων ανειλημμένων υποχρεώσεων.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας και δίνει τον λόγο στον Γενικό Διευθυντή για να παρουσιάσει τα θέματα της συνεδρίας.

Θέμα 1° Επικύρωση πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού, Αρ. 4/2025, ημερ. 24/04/2025

Ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι το πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού Αρ. 4/2025 ημερομηνίας 24/04/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού Αρ. 4/2025, ημερομηνίας 24/04/2025 και συμφωνούν με τα όσα αναφέρονται και, ως εκ τούτου, ομόφωνα τα επικυρώνουν.

Θέμα 2: Ταμείο Προνοίας Ωρομίσθιου Προσωπικού που προέρχεται από το ΣΑΛ

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος
Εκτ. Καθήκοντα Προϊστ. [REDACTED]
ημερ. 12/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι έχει υποβληθεί μέσω των Συντεχνιών ΟΗΟ-ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ επιστολή ημερομηνίας 03/02/2025, η οποία επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, στην οποία εγείρονται θέματα που αφορούν το άρθρο 4 του μέρους Γ της Παγκύπριας Συλλογικής Σύμβασης και πιο συγκεκριμένα τις εισφορές εργοδότη και ωρομισθίων εργατών, που μεταφέρθηκαν από το ΣΑΛ στα αντίστοιχα Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών.

Εξηγεί ότι το Άρθρο 4 της Παγκύπριας Συλλογικής Σύμβασης προνοεί συνεισφορά του εργοδότη για το νεοεισερχόμενο ωρομίσθιο προσωπικό στο Ταμείο Προνοίας 8,5% και συνεισφορά του εργαζόμενου, η οποία κυμαίνεται από 5% μέχρι 10% ανάλογα με την επιλογή του καθενός που θα ασκείται μία φορά ανά έτος.

Τα μέλη του νεοεισερχόμενου ωρομίσθιου προσωπικού εντάσσονται στο Ταμείο Προνοίας, μετά τη μονιμοποίηση τους αναδρομικά από την ημέρα πρόσληψής τους. Οι εισφορές του Ταμείου Προνοίας καταβάλλονται στα Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών ΣΕΚ και ΠΕΟ ανάλογα με την επιλογή του εργαζόμενου.

Προσθέτει ότι οι Συντεχνίες θεωρούν ότι το νεοεισερχόμενο ωρομίσθιο προσωπικό καθώς και το προσωπικό που προήλθε από το ΣΑΛ θα πρέπει να έχει την ίδια μεταχείριση σε σχέση με το Ταμείο Προνοίας. Εξηγεί ότι, το



ωρομίσθιο προσωπικό που μεταφέρθηκε από το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λάρνακας (ΣΥΛ) δεν ήταν ενταγμένο σε Ταμείο Προνοίας των Συντεχνιών αλλά σε Ταμείο Προνοίας που λειτουργούσε στο ΣΥΛ με σχετικούς Κανονισμούς και συνεπώς δεν επηρεάζεται από το άρθρο 4 του Μέρους Γ της Συλλογικής Σύμβασης.

Σε ότι αφορά το ωρομίσθιο εργατικό προσωπικό που προέρχεται από το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Λάρνακας (ΣΑΛ), ήταν ενταγμένο στα Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών και συνεπώς επηρεάζεται από το άρθρο 4 ως ακολούθως:

1. Το ποσοστό εισφοράς για το ωρομίσθιο εργατικό προσωπικό που μεταφέρθηκε από το ΣΑΛ ανερχόταν και συνεχίζει να είναι 6%.
2. Το ποσοστό εισφοράς εργοδότη για το ωρομίσθιο προσωπικό που μεταφέρθηκε από το ΣΑΛ ανερχόταν και συνεχίζει να είναι 8.3%.

Σε ότι αφορά το σημείο (1) πιο πάνω, οι εκπρόσωποι των Συντεχνιών εισηγούνται όπως δοθεί η επιλογή στο ωρομίσθιο εργατικό προσωπικό που μεταφέρθηκε από το ΣΑΛ να επιλέξει το ύψος της εισφοράς του μεταξύ 5% και 10%.

Σε ότι αφορά το σημείο (2) πιο πάνω, οι εκπρόσωποι των Συντεχνιών εισηγούνται αύξηση του ύψους της συνεισφοράς του εργοδότη σε 8,5%.

Στη συνέχεια ενημερώνει ότι η Υπηρεσία, λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι στην πρώτη περίπτωση δεν επηρεάζεται ο προϋπολογισμός του ΕΟΑΛ, εισηγείται όπως εγκριθεί η εισήγηση των Συντεχνιών.

Σε αυτή την περίπτωση θα δοθεί έντυπο στο επηρεαζόμενο προσωπικό, το οποίο θα δηλώσει το ύψος της εισφοράς που επιθυμεί.

Σε ότι αφορά τη δεύτερη περίπτωση, αναφέρει ότι η αύξηση της συνεισφοράς του εργοδότη θα επιφέρει επιπρόσθετο ετήσιο κόστος στον ΕΟΑΛ ύψους €1.742,00 (€134X13 μηνιαίους μισθούς) και συνεπώς, λόγω του χαμηλού κόστους, γίνεται εισήγηση από την Υπηρεσία να γίνει αποδεκτό και αυτό το αίτημα των Συντεχνιών.

Εξηγεί ότι σε αυτή την περίπτωση θα ετοιμαστεί σχετικό κείμενο που θα υπογραφεί από τα Συμβαλλόμενα Μέρη ως Παράρτημα και θα αποτελέσει μέρος της Συλλογικής Σύμβασης ΕΟΑΛάρνακας.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑ Λάρνακας όπως εγκρίνει τα ακόλουθα:

(α) Να δοθεί η επιλογή στο ωρομίσθιο εργατικό προσωπικό που μεταφέρθηκε από το ΣΑΛ να επιλέξει το ύψος της εισφοράς του μεταξύ 5% και 10%, ως προβλέπεται στη Συλλογική Σύμβαση, και

(β) την αύξηση του ύψους της συνεισφοράς του εργοδότη στα Ταμεία Προνοίας των Συντεχνιών για το ωρομίσθιο προσωπικό που προήλθε από το ΣΑΛ από 8,3% σε 8,5%.

Θέμα 3: Πλήρωση κενής θέσης Λογιστικού Λειτουργού 1^{ης} Τάξης [(Κλ. Α8-9(i)) – Θέση Προαγωγής

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος Εκτ. Καθήκοντα Προϊστ. [REDACTED] ημερ. 12/06/2025, ότι στον Προϋπολογισμό Β' εξαμήνου του ΕΟΑΛ που μεταφέρθηκε στον Προϋπολογισμό του έτους 2025, υπάρχει μία κενή θέση Προαγωγής Λογιστικού Λειτουργού 1^{ης} Τάξης, η οποία γίνεται εισήγηση όπως προκηρυχτεί. Σημειώνει ότι στον οργανισμό υπάρχει μόνο ένας Λογιστικός Λειτουργός Κλ. Α4-7(ii).

Εξηγεί ότι με την επικείμενη προαγωγή η κατώτερη θέση Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α4-7(ii) καταργείται και αντικαθίσταται με θέση Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α2-5-7(ii).

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς Προσωπικού των Συμβουλίων Υδατοπρομήθειας και Αποχετεύσεων Λάρνακας, οι οποίοι βρίσκονται ακόμη σε ισχύ, η διαδικασία πλήρωσης κενής θέσης προαγωγής προνοεί τα ακόλουθα:

- Γνωστοποίηση της κενής θέσης προαγωγής προς το προσωπικό που υπηρετεί στην αμέσως κατώτερη θέση της υπηρεσίας του Οργανισμού και εκδήλωση ενδιαφέροντος από αυτό με τη συμπλήρωση σχετικής αίτησης.
- Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, απαιτείται (α) δεκαοκταετής τουλάχιστον συνολική υπηρεσία στην αμέσως κατώτερη θέση του Λογιστικού Λειτουργού και (β) ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- Η προαγωγή αποφασίζεται από το Συμβούλιο με βάση την αξία, τα προσόντα και την αρχαιότητα.
- Κατά τη διαδικασία της εξέτασης των αιτήσεων για πλήρωση θέσης προαγωγής, το Συμβούλιο λαμβάνει υπόψη τις ετήσιες υπηρεσιακές εκθέσεις για τους υποψηφίους, το περιεχόμενο των προσωπικών τους φακέλων, τις αιτιολογημένες συστάσεις του Προϊσταμένου του τομέα στον οποίο υφίσταται η κενή θέση (με βάση τους Κανονισμούς του ΣΑΛ) ή του Διευθυντή (με βάση τους Κανονισμούς του ΣΥΛ) και την εντύπωση

που αποκομίζει το Συμβούλιο κατά την προσωπική συνέντευξη ή και τα αποτελέσματα γραπτών εξετάσεων, αν αυτές έχουν γίνει.

- Οι Κανονισμοί του ΣΥΛ προνοούν περαιτέρω ότι, η αξιολόγηση των υποψηφίων καλύπτει τα έξι τελευταία έτη με μεγαλύτερη βαρύτητα στα αμέσως προηγούμενα έτη.
- Η αρχαιότητα μεταξύ υπαλλήλων που κατέχουν την ίδια θέση, κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ισχύος διορισμού ή της προαγωγής στη συγκεκριμένη θέση.

Περαιτέρω ενημερώνει ότι, λαμβάνοντας υπόψη σχετική γνωμάτευση που εξασφαλίστηκε από [REDACTED] Νομικό Σύμβουλο [REDACTED] γίνεται εισήγηση όπως η πλήρωση της θέσης γίνει με βάση τους Κανονισμούς του ΣΥΛ, που είναι πιο πρόσφατοι και επικαιροποιημένοι.

Συνεπώς, το Συμβούλιο καλείται να αποφασίσει κατά πόσο η προαγωγή θα γίνει μόνο με βάση την αξία, τα προσόντα, την αρχαιότητα και τις συστάσεις του Γενικού Διευθυντή, ή κατά πόσο επιθυμεί να γίνει προφορική ή/και γραπτή εξέταση. Σε περίπτωση που ληφθεί απόφαση για προφορική εξέταση, γίνεται εισήγηση αυτή να γίνει ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος ενημερώνει ότι υπάρχει μόνο ένας υπάλληλος που μπορεί να διεκδικήσει την εν λόγω θέση προαγωγής και εξηγεί ότι με την πλήρωσή της δημιουργείται μία κενή θέση Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού, η οποία γίνεται εισήγηση να πληρωθεί από τον τρίτο σε σειρά υποψήφιο του Καταλόγου που θα καταρτιστεί για την πλήρωση των δύο κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού στον ΕΟΑΛ.

Ο κ. Άθως Καζαντζής αναφέρει ότι θα ήταν χρήσιμο, υποψήφιοι που διεκδικούν θέση προαγωγής να παρουσιάζονται ενώπιον της Ολομέλειας του ΕΟΑΛ.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την προκήρυξη της θέσης του Λογιστικού Λειτουργού 1^{ης} Τάξης και να ακολουθήσει τη διαδικασία πλήρωσής της, με βάση τους Κανονισμούς του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λάρνακας που είναι οι πιο πρόσφατοι, χωρίς τη διεξαγωγής γραπτής ή προφορικής εξέτασης.

Περαιτέρω τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη την εισήγηση του κ. Καζαντζή, εισηγούνται όπως η μια και μοναδική υποψήφια που δικαιούται να διεκδικήσει τη θέση προαγωγής παρουσιαστεί ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ κατά την ημέρα εξέτασης του θέματος για πλήρωση της θέσης προαγωγής.

Το Μέλος Α. Βύρας, στο σημείο αυτό αποχώρησε από τη συνεδρία λόγω άλλης υποχρέωσης.

Θέμα 4: Πλήρωση πέντε κενών θέσεων Εκτελεστικού Μηχανικού (Κλ. Α9-Α11-Α12) – Θέσεις Πρώτου Διορισμού

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 11/06/2025 το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι στις 16/05/2025 έγινε δημοσίευση πέντε κενών θέσεων Εκτελεστικού Μηχανικού (Κλ. Α9-Α11-Α12). Συγκεκριμένα προκηρύχθηκαν τρεις (3) θέσεις με προσόν στην Πολιτική Μηχανική, μία (1) θέση με προσόν στη Μηχανολογική Μηχανική και μία (1) θέση με προσόν στην Τοπογραφική Μηχανική.

Αναφέρει ότι στις 30/05/2025 έληξε η προθεσμία υποβολής αιτήσεων και υποβλήθηκαν τριάντα δύο (32) αιτήσεις για τη θέση Εκτελεστικού Μηχανικού με προσόντα Πολιτικού Μηχανικού, δεκατέσσερις (14) αιτήσεις για τη θέση Εκτελεστικού Μηχανικού με προσόντα Μηχανολόγου Μηχανικού και οκτώ (8) αιτήσεις για τη θέση Εκτελεστικού Μηχανικού με προσόντα Τοπογράφου Μηχανικού εκ των οποίων η μία (1) υποβλήθηκε εκπρόθεσμα.

Περαιτέρω, αναφέρει ότι [REDACTED] για τη θέση Εκτελεστικού Μηχανικού με προσόντα Μηχανολόγου Μηχανικού με αρ.14, υπέβαλε αίτηση εμπρόθεσμα, χωρίς όμως να καταβάλει το ποσό των €40 που ορίζεται στην προκήρυξη της θέσης, επικαλούμενη ότι δεν το γνώριζε, και υπέβαλε αίτημα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ημερ. 30/05/2025, όπου ζητά να καταβάλει το απαιτούμενο ποσό μεταγενέστερα.

Διευκρινίζει ότι, στη Σημείωση αρ. (7) της προκήρυξης των θέσεων αναφέρεται με σκούρα γράμματα ότι για να εξασφαλιστεί δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων απαιτείται η καταβολή του ποσού των €40 κατά την υποβολή της αίτησης, μέσω της JCC. Σημειώνει περαιτέρω ότι, η ηλεκτρονική υπηρεσία πληρωμών «JCC» έχει τερματίσει τη λειτουργία της στις 30/05/2025, το μεσημέρι.

Επιπρόσθετα ενημερώνει ότι σε παρόμοιες περιπτώσεις στο παρελθόν, οι υποψήφιοι είχαν αποκλειστεί από τη διαδικασία.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να αποκλείσουν από τη διαδικασία [REDACTED] που παρέλειψε να καταβάλει το ποσό των €40 καθώς και όλους όσοι παρέλειψαν να καταβάλουν το απαιτούμενο ποσό, που αποτελούσε μία εκ των προϋποθέσεων για εξασφάλιση δικαιώματος συμμετοχής στην διαδικασία, σύμφωνα με την προκήρυξη.

Θέμα 5: Διαδικασία πλήρωσης μίας κενής θέσης Οικονομικού Διευθυντή, μίας κενής θέσης Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης και μίας κενής θέσης Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών [(Κλ.Α15(i)) – Θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής

Κατά τη συζήτηση του θέματος ■ Εκτελ ■ Καθήκοντα Προϊστ ■
■ αποχωρεί από την αίθουσα συνεδριάσεων.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι στις 11/04/2025 δημοσιεύτηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας οι τρεις θέσεις διευθυντών. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων έληξε στις 02/05/2025.

Σημειώνει ότι η διαδικασία πλήρωσης των κενών θέσεων εγκρίθηκε από την Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ ημερ. 28/04/2025, σύμφωνα με την οποία οι υποψήφιοι θα καλούνταν πρώτα σε προφορική εξέταση ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής, και μετέπειτα οι επικρατέστεροι τέσσερις για κάθε θέση που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα θα καλούνταν για προφορική εξέταση ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου.

Εξηγεί ότι, επειδή ο αριθμός των υποψηφίων που υπέβαλαν αίτηση για κάθε θέση δεν είναι μεγάλος και επειδή πρόκειται για τις υψηλότερες σε ιεραρχία θέσεις του ΕΟΑΛ, γίνεται εισήγηση όπως η διαδικασία επιλογής του καταλληλότερου για διορισμό υποψηφίου γίνει κατευθείαν ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, χωρίς να προηγηθεί η συνεδρία της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ώστε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου να αποκτήσουν ιδίαν άποψη για τους υποψηφίους.

Περαιτέρω, αναφέρει ότι η διαδικασία αυτή προβλέπεται στον Κανονισμό 19 των περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και άλλες Περιοχές) (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών των Συμβουλίων Υδατοπρομήθειας που βρίσκονται ακόμη σε ισχύ.

Ο κ. Άθως Καζαντζής στο σημείο αυτό αναφέρει ότι η διαδικασία πλήρωσης των θέσεων που ακολουθείται θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να είναι, για όλες τις θέσεις, η ίδια.

Ο Γενικός Διευθυντής εξηγεί ότι, σύμφωνα και με τους νέους Κανονισμούς Προσωπικού των ΕΟΑ που προωθούνται για έγκριση, η πλήρωση των διευθυντικών θέσεων και της θέσης του Γενικού Διευθυντή θα γίνεται από την Ολομέλεια του Συμβουλίου γι' αυτούς ακριβώς τους λόγους, της σπουδαιότητας δηλαδή των θέσεων αυτών και της ανάγκης που υπάρχει για να αποκομίσουν άποψη όλα τα Μέλη του Συμβουλίου.

Προσθέτει ότι η υπηρεσία προχώρησε με την αξιολόγηση των αιτήσεων για όλους του υποψηφίους που υπέβαλαν αίτηση, προς διαπίστωση της



πληρότητας των απαιτούμενων προσόντων, ως αυτά προνοούνται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας της κάθε θέσης. Οι πίνακες πληρότητας των απαραίτητων προσόντων επισυνάπτονται στην ημερήσια διάταξη ως Παραρτήματα 4, 5, 6, του σχετικού σημειώματος. Στο σημείο αυτό ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι δεν θα συμμετάσχει στη διαδικασία επιλογής του Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών, επειδή ένας εκ των υποψηφίων είναι συγγενής του. Για το περαιτέρω χειρισμό του θέματος έχει ζητηθεί και αναμένεται νομική καθοδήγηση από [REDACTED] Νομικούς Συμβούλους [REDACTED]

Απόφαση:

Η Επιτροπή, αφού μελετά το θέμα και λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, αποφασίζει ομόφωνα να εισηγηθεί στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει τα ακόλουθα:

1. Τη διεξαγωγή μίας προφορικής συνέντευξης για κάθε διευθυντική θέση ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, χωρίς να προηγηθεί η προφορική εξέταση των υποψηφίων για κάθε θέση ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής.
2. Την πρόσκληση στην προφορική συνέντευξη όλων των υποψηφίων που φαίνονται στους πίνακες του παραρτήματος 4, 5 και 6, εκτός των υποψηφίων που αναφέρονται ρητά ότι δεν πληρούν (ΔΠ) τα απαιτούμενα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας, δεδομένου ότι η Επιτροπή Προσωπικού εξέτασε μία προς μία τις αιτήσεις των υποψηφίων και ομόφωνα αποφάσισε να υιοθετήσει τις εισηγήσεις της υπηρεσίας αναφορικά με την πληρότητα των προσόντων του σχεδίου υπηρεσίας για κάθε θέση ξεχωριστά, ως αυτές φαίνονται στους προαναφερόμενους πίνακες. Νοείται ότι, στις επιστολές πρόσκλησης στην προφορική εξέταση θα πρέπει να γίνει αναφορά ότι οι υποψήφιοι καλούνται σε προφορική εξέταση χωρίς τούτο να σημαίνει ότι αποκτούν οποιοδήποτε δικαίωμα στην περίπτωση που σε μεταγενέστερο στάδιο το Συμβούλιο κρίνει πως δεν πληρούν τα προσόντα του σχεδίου υπηρεσίας και τις υπόλοιπες προϋποθέσεις για διορισμό.
3. Τη διεξαγωγή των προφορικών συνεντεύξεων ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ στις 10/07/2025, για την επιλογή του Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης και του Οικονομικού Διευθυντή, και στις 11/07/2025, για την επιλογή του Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών.

Στο σημείο αυτό [REDACTED] Εκτελ. Καθήκοντα Προϊστάμενου [REDACTED] επανήλθε στην αίθουσα συνεδριάσεων.

Θέμα 6: Αίτημα Εποχικού Ωρομίσθιου Εργάτη (Γενικών Καθηκόντων) [REDACTED] για πρόσληψη του για ακόμη 6 μήνες σε έκτακτη / εποχική βάση

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 12/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι [REDACTED] Εποχικός Ωρομίσθιος Εργάτης

προσλήφθηκε στον ΕΟΑΛ για περίοδο απασχόλησης από 15/07/2024 μέχρι 15/06/2025.

Σύμφωνα με επιστολή του ημερ. 03/06/2025, ζητά όπως παραταθεί η εποχική απασχόληση του στα συνεργεία ύδρευσης του ΕΟΑΛ για ακόμη έξι μήνες.

Ο Γενικός Διευθυντής εξηγεί ότι [REDACTED] δεν είχε υποβάλει αίτηση για τις κενές θέσεις ωρομίσθιων εργατών γενικών καθηκόντων που προκηρύχθηκαν πρόσφατα, επειδή ανέμενε διορισμό σε άλλον οργανισμό.

Προσθέτει ότι μετά από διερεύνηση που έγινε με την Τεχνική Υπηρεσία (Δίκτυα Ύδρευσης), στην οποία απασχολείται [REDACTED] διαπιστώθηκε ότι υπάρχει υπηρεσιακή ανάγκη στελέχωσης.

Αναφέρει ότι η πρόσληψη του εκ νέου ως εποχικού ωρομίσθιου εργάτη για ακόμη έξι μήνες, θα ήταν δυνατό να καλυφθεί έναντι μίας εκ των μόνιμων θέσεων ωρομίσθιων εργατών που έχουν εγκριθεί στον Προϋπολογισμό Β εξαμήνου του 2024.

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται η εισήγηση όπως, αφού υπάρχει διαθέσιμη θέση στον προϋπολογισμό και ανάγκη στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη και την πολύ ικανοποιητική αξιολόγηση [REDACTED] από την Υπηρεσία, προσληφθεί εκ νέου στον ΕΟΑΛ ως Εποχικός Ωρομίσθιος Εργάτης Γενικών Καθηκόντων για περίοδο 6 μηνών, με ημερομηνία έναρξης την 15^η Ιουλίου 2025.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς επίσης και το γεγονός ότι οι ανάγκες του οργανισμού σε εργατικό προσωπικό είναι μόνιμες και δεν πρέπει να καλύπτονται προσωρινά, αποφασίζουν ομόφωνα να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να απορρίψει το αίτημα [REDACTED] για πρόσληψη του ως Εποχικού Ωρομίσθιου Εργάτη Γενικών Καθηκόντων για περίοδο 6 μηνών και, αν υπάρχουν ανάγκες, αυτές να καλυφθούν από μόνιμο ωρομίσθιο προσωπικό.

Θέμα 7: Αίτημα για έγκριση Σύμβασης Διάθεσης Υπηρεσιών Ωρομίσθιας Εργάτριας Γενικών Καθηκόντων από τον ΕΟΑ Λευκωσίας στον ΕΟΑ Λάρνακας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη επισυνάπτεται προσχέδιο Σύμβασης Διάθεσης Υπηρεσιών [REDACTED] είναι Ωρομίσθια Εργάτρια Γενικών Καθηκόντων στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας, για να παρέχει υπηρεσίες στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.

Εξηγεί ότι [REDACTED] αιτήθηκε μεταφορά της στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λάρνακας, επειδή διαμένει στη Λάρνακα, και ο Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας συμφωνεί με την εν λόγω προσωρινή μεταφορά μέχρι η εργάτρια να μπορέσει να διεκδικήσει μόνιμο διορισμό στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.

Η βασική αμοιβή [REDACTED] είναι στην αρχική βαθμίδα της κλίμακας Ω3 και σε αυτή θα προστίθενται το τιμαριθμικό επίδομα και άλλες εγκριμένες αυξήσεις.

Η θέση θα συμπεριλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του ΕΟΑ Λευκωσίας, και ο ΕΟΑ Λάρνακας θα καταβάλλει στον ΕΟΑ Λευκωσίας, σύμφωνα με τα πιο πάνω, μισθό σε μηνιαία βάση, κατόπιν έκδοσης τιμολογίου.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς επίσης και το γεγονός ότι υπάρχει ανάγκη στελέχωσης του οργανισμού από εργατικό προσωπικό, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει τη μεταφορά [REDACTED] στον ΕΟΑ Λάρνακας, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στη Σύμβαση Διάθεσης Υπηρεσιών.

Θέμα 8: Εισήγηση για ανανέωση της σύμβασης [REDACTED] Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη 6 μήνες

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής για το Σημείωμα [REDACTED] Διοικητικού Λειτουργού [REDACTED] ημερ. 11/06/2025, που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, σύμφωνα με το οποίο γίνεται εισήγηση για ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτ [REDACTED] Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] έληξε στις 02/06/2025, για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι την 1^η/12/2025, αφού οι υπηρεσιακές ανάγκες στον Κλάδο Ύδρευσης όπου απασχολείται εξακολουθούν να υφίστανται.

Αναφέρει ότι [REDACTED] έχει υπογράψει σύμβαση στις 27/11/2024 με εργοδότη τον ΕΟΑΛ, με ημερομηνία ισχύος από την 1^η/12/2024 μέχρι τις 30/06/2025 και με μέγιστη δυνατότητα ανανέωσης εξαμηνιαία μέχρι την 1^η/12/2026.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτ [REDACTED] Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι την 1^η/12/2025.

Θέμα 9: Παραίτηση Τεχνικού Πολιτικής Μηχανικής Ορισμένου Χρόνου,

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [redacted] Διοικητικού Λειτουργού [redacted] ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι στις 04/06/2025 [redacted] Τεχνικός Πολιτικής Μηχανικής Ορισμένου Χρόνου [redacted] απέστειλε επιστολή παραίτησης με ημερομηνία αποχώρησης τις 30/06/2025.

Αναφέρει ότι, σύμφωνα με τον περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμο, εργοδοτ[redacted] που προτίθεται να τερματίσει την απασχόληση [redacted] πρέπει να δώσει στον εργοδότη ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης ανάλογα με τη διάρκεια της υπηρεσίας [redacted]

Σύμφωνα με το Άρθρο 10 του ίδιου Νόμου, η ελάχιστη περίοδος προειδοποίησης που πρέπει να δίδει [redacted] εργοδοτ[redacted] στον εργοδότη για περίπτωση συνεχούς απασχόλησης 26-51 εβδομάδων, είναι μία εβδομάδα.

Σημειώνει ότι, στην περίπτωση [redacted] προσλήφθηκε την 01/08/2024, ο Νόμος προνοεί την υποχρέωσή [redacted] για προειδοποίηση μίας εβδομάδας προς τον εργοδότη.

Κατά συνέπεια, λαμβάνοντας υπόψη την επιστολή του ημερ. 04/06/2025, διαπιστώνεται ότι έχει δοθεί η νενομισμένη προειδοποίηση.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ όπως αποδεχτεί την παραίτηση [redacted] Περαιτέρω τα Μέλη, εισηγούνται στην Ολομέλεια του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την προκήρυξη νέας θέσης Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου, δεδομένου ότι υφίσταται τέτοια υπηρεσιακή ανάγκη.

Θέμα 10: Παραίτηση Λειτουργού Αδειοδότησης (προσόν στην Πολιτική Μηχανική), [redacted]

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [redacted] Διοικητικού Λειτουργού [redacted] ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι στις 02/06/2025 [redacted] Λειτουργός Αδειοδότησης [redacted] απέστειλε επιστολή παραίτησης με ημερομηνία αποχώρησης τις 03/06/2025.

Αναφέρει ότι, σύμφωνα με τον περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμο, εργοδοτούμενος που προτίθεται να τερματίσει την απασχόληση του, πρέπει να



δώσει στον εργοδότη ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης ανάλογα με τη διάρκεια της υπηρεσίας του.

Σύμφωνα με το Άρθρο 10 του ίδιου Νόμου, η ελάχιστη περίοδος προειδοποίησης που πρέπει να δίδει ο εργοδοτούμενος στον εργοδότη για περίπτωση συνεχούς απασχόλησης 26-51 εβδομάδων, είναι μία εβδομάδα.

Σημειώνει ότι, στην περίπτωση [REDACTED] προσλήφθηκε στις 03/04/2025, ο Νόμος δεν προβλέπει την υποχρέωσή για προειδοποίηση προς τον εργοδότη, αφού εργοδοτείται λιγότερες από 26 εβδομάδες στον Οργανισμό.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να αποδεχτεί την παραίτηση [REDACTED]

Θέμα 11: Επικύρωση διορισμού [REDACTED] Τεχνικού, [REDACTED]

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [REDACTED] Διοικητικού Λειτουργού [REDACTED] ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι στις 03/04/2025 έληξε η χρονική περίοδος δοκιμασίας [REDACTED] Τεχνικού [REDACTED]

[REDACTED] προσλήφθηκε από το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Λάρνακας στη θέση Τεχνικού Μηχανολογίας στις 03/04/2023.

Σημειώνει ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού 22 των περί Υπηρεσίας Κανονισμών του ΣΑΛ, οι οποίοι συνεχίζουν να ισχύουν μέχρι την αντικατάστασή τους από νέους Κανονισμούς Προσωπικού των ΕΟΑ, «ο διορισμός προσώπου που δεν είναι μόνιμος υπάλληλος γίνεται επί δοκιμασία για διετή χρονική περίοδο και η επικύρωση του διορισμού αποφασίζεται μέσα σε ένα μήνα από τη λήξη της χρονικής περιόδου δοκιμασίας από το Συμβούλιο». Αντίστοιχος Κανονισμός είναι και ο Κανονισμός 13 των Περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και άλλες Περιοχές) (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών των Συμβουλίων Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας και Αμμοχώστου.

Στη βάση των πιο πάνω διατάξεων και όπως διαπιστώνεται από τις υπηρεσιακές αξιολογήσεις του υπαλλήλου, η επαγγελματική [REDACTED] αξία εκτιμήθηκε έως πολύ ικανοποιητική στα περισσότερα στοιχεία αξιολόγησης, ωστόσο γίνεται αναφορά και στις δύο αξιολογήσεις ότι υπάρχει περιθώριο βελτίωσης της απόδοσης [REDACTED]

Παραταύτα, τίθεται ενώπιον της Επιτροπής Προσωπικού εισήγηση για επικύρωση του διορισμού του εν λόγω υπαλλήλου.

Απόφαση

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς επίσης και το γεγονός ότι στις υπηρεσιακές αξιολογήσεις [REDACTED] αναφέρεται ότι υπάρχει περιθώριο βελτίωσης, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να καλέσει [REDACTED] Προϊστ [REDACTED] να ετοιμάσει εμπειριστατωμένη υπηρεσιακή έκθεση για [REDACTED] εν λόγω υπάλληλο και στη συνέχεια να επανεξετάσει το θέμα σε επόμενη συνεδρία της.

Θέμα 12: Εισήγηση για ανανέωση της σύμβασης [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη 6 μήνες

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής για το Σημείωμα [REDACTED] Εκτελ [REDACTED] Καθήκοντα Προϊστ [REDACTED] Τομέα Μελετών Έργων και Ανάπτυξης [REDACTED] ημερ. 23/05/2025, που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, σύμφωνα με το οποίο γίνεται εισήγηση για ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτ [REDACTED] Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] λήγει στις 02/07/2025, για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι την 31/12/2025, αφού οι υπηρεσιακές ανάγκες στον Τομέα όπου απασχολείται εξακολουθούν να υφίστανται.

Αναφέρει ότι [REDACTED] έχει υπογράψει σύμβαση στις 23/12/2024 με εργοδότη τον ΕΟΑΛ, με ημερομηνία ισχύος από τις 02/01/2025 μέχρι την 01/07/2025, με μέγιστη δυνατότητα ανανέωσης εξαμηνιαία μέχρι πέντε έτη.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτ [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις 31/12/2025.

Θέμα 13: Εισήγηση για ανανέωση της σύμβασης [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη 6 μήνες

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής για το Σημείωμα [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού [REDACTED] ημερ. 13/05/2025, που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, σύμφωνα με το οποίο γίνεται εισήγηση για ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτ [REDACTED] Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] έληξε στις 17/05/2025, για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις 17/11/2025, αφού οι υπηρεσιακές ανάγκες στον Τομέα

Πρακτικό Επιτροπής Προσωπικού αρ. 8/2025, ημερ. 19/06/2025

Εγκαταστάσεων και Υποδομών όπου απασχολείται εξακολουθούν να υφίστανται.

Αναφέρει ότι [REDACTED] έχει υπογράψει σύμβαση στις 18/11/2024 με εργοδότη τον ΕΟΑΛ, με ημερομηνία ισχύος από τις 18/11/2024 μέχρι τις 17/05/2025, με μέγιστη δυνατότητα ανανέωσης εξαμηνιαία μέχρι τις 17/11/2026.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτούμενης Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις 17/11/2025.

Θέμα 14: Εισήγηση για ανανέωση της σύμβασης [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη 6 μήνες

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής για το Σημείωμα [REDACTED] Εκτελεστικού Μηχανικού [REDACTED] ημερ. 26/05/2025, που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, σύμφωνα με το οποίο γίνεται εισήγηση για ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτούμενης Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] έληξε στις 15/06/2025, για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις 14/12/2025, αφού οι υπηρεσιακές ανάγκες στον Τομέα Εγκαταστάσεων και Υποδομών όπου απασχολείται εξακολουθούν να υφίστανται.

Αναφέρει ότι [REDACTED] έχει υπογράψει σύμβαση στις 16/12/2024 με εργοδότη τον ΕΟΑΛ, με ημερομηνία ισχύος από τις 16/12/2024 μέχρι τις 15/06/2025, με μέγιστη δυνατότητα ανανέωσης εξαμηνιαία μέχρι τις 15/12/2026.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να εγκρίνει την ανανέωση της Σύμβασης [REDACTED] Εργοδοτούμενης Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] για ακόμη έξι (6) μήνες, δηλαδή μέχρι τις 14/12/2025.



Θέμα 15: Αίτημα Εκτελεστικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου
για εξασφάλιση ειδικής άδειας για να διδάσκει στο Πανεπιστήμιο Κύπρου

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος Διοικητικού Λειτουργού [REDACTED] ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι [REDACTED] Εκτελεστικός Μηχανικός Ορισμένου Χρόνου [REDACTED] αιτείται εξασφάλιση ειδικής άδειας από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ, για να παραδίδει στο Πανεπιστήμιο Κύπρου τα μαθήματα «Ενοποιημένος Σχεδιασμός Ι» και «Ενοποιημένος Σχεδιασμός ΙΙ» κατά το χειμερινό και εαρινό εξάμηνο αντίστοιχα. Τα μαθήματα θα γίνονται κάθε Πέμπτη μεταξύ των ωρών 15:00-18:00.

Αναφέρει ότι [REDACTED] εργοδοτείται ως Εκτελεστικός Μηχανικός Ορισμένου Χρόνου στον τομέα διαχείρισης και υλοποίησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από το Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Σημειώνει ότι το θέμα της ιδιωτικής απασχόλησης υπαλλήλων ρυθμίζεται από τον Κανονισμό 45 των περί Υπηρεσίας Κανονισμών του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λάρνακας και τον αντίστοιχο Κανονισμό 65 των Όρων Υπηρεσίας του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λάρνακας, οι οποίοι μέχρι την ψήφιση των νέων Κανονισμών του ΕΟΑΛ εξακολουθούν να βρίσκονται σε ισχύ.

Με βάση τις διατάξεις των ανωτέρω Κανονισμών, δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να ασκεί οποιοδήποτε επάγγελμα ή επιτηδεύμα ή να ασχολείται με οποιαδήποτε εργασία ή επιχείρηση εκτός από την εργασία του στην υπηρεσία, αλλά μπορεί το Συμβούλιο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγήσει άδεια σε υπάλληλο για μερική απασχόληση ή πρόσληψη με τέτοιους όρους όπως καθόρισε το Συμβούλιο υπό τις περιστάσεις και εφόσον αυτό δεν θα επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του ως υπαλλήλου.

Τέλος, υπενθυμίζει ότι για το ίδιο θέμα έχει δοθεί και το προηγούμενο έτος ειδική άδεια από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς επίσης και το γεγονός ότι η το αίτημα [REDACTED] δεν αναμένεται να επηρεάσει δυσμενώς την εκτέλεση των καθηκόντων [REDACTED] και την εύρυθμη λειτουργία του Οργανισμού, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να το εγκρίνει.

Θέμα 16: Αίτημα [REDACTED] Λειτουργού Αδειοδότησης, [REDACTED]
[REDACTED], για εξασφάλιση ειδικής άδειας για συνεργασία με την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού



Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [redacted] Διοικητικού Λειτουργού [redacted] ημερ. 11/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι [redacted] Λειτουργός Αδειοδότησης [redacted] αιτείται εξασφάλιση ειδικής άδειας για συνεργασία με την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΑΝΑΔ) [redacted] κτηριακής δομής (ΔΕΚ). Συγκεκριμένα, οι αξιολογητές ΔΕΚ αξιολογούν την καταλληλότητα των κτηρίων που προτείνονται για να πραγματοποιούνται οι εκπαιδεύσεις.

Σύμφωνα με την επιστολή της η εργασία θα πραγματοποιείται σε ώρες εκτός κανονικού ωραρίου και δεν θα επηρεάζει τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντα [redacted] προς τον ΕΟΑΛ, τουναντίον η επαφή [redacted] με την κατάσταση των κτηριακών υποδομών στην Κύπρο θα ενισχύσει περαιτέρω τις γνώσεις και την εμπειρία [redacted] συμβάλλοντας θετικά στο έργο [redacted] στον Οργανισμό.

Σημειώνει ότι το θέμα ιδιωτικής απασχόλησης υπαλλήλων ρυθμίζεται από τον Κανονισμό 45 των περί Υπηρεσίας Κανονισμών του Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λάρνακας και από τον αντίστοιχο Κανονισμό 65 των Περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και άλλες Περιοχές) (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών των Συμβουλίων Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας και Αμμοχώστου, οι οποίοι ακόμη βρίσκονται σε ισχύ μέχρι την έγκριση των νέων Κανονισμών.

Με βάση τους ανωτέρω Κανονισμούς, δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να ασκεί οποιοδήποτε επάγγελμα ή επιτήδευμα ή να ασχολείται με οποιαδήποτε εργασία ή επιχείρηση εκτός από την εργασία του στην υπηρεσία, αλλά μπορεί το Συμβούλιο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να χορηγήσει άδεια σε υπάλληλο για μερική απασχόληση ή πρόσληψη με τέτοιους όρους όπως καθόρισε το Συμβούλιο υπό τις περιστάσεις και εφόσον αυτό δεν θα επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του ως υπαλλήλου.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, καθώς επίσης και το γεγονός ότι το αντικείμενο της εργασίας [redacted] ως Λειτουργός Αδειοδότησης στον ΕΟΑΛ έχει σχέση με τα καθήκοντα του Αξιολογητή Κτηρίων της ΑΝΑΔ και πιθανόν να επηρεάσει δυσμενώς την εκτέλεση των καθηκόντων [redacted] και την εύρυθμη λειτουργία του Οργανισμού, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ να απορρίψει το εν λόγω αίτημα.

Θέμα 17: Απασχόληση φοιτητών στον ΕΟΑΛ – Υποβολή αιτημάτων φοιτητών για πρακτική άσκηση

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [redacted] Διοικητικού Λειτουργού [redacted] ημερ. 11/06/2025, το οποίο



επισυνάπτεται στην ημερήσια, ότι σε συνέχεια της απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ ημερ. 24/04/2025 για απασχόληση φοιτητών στον Οργανισμό, έχουν υποβληθεί δύο αιτήσεις για πρακτική άσκηση από [REDACTED] [REDACTED] έχουν τοποθετηθεί στον Τομέα Εγκαταστάσεων και Υποδομών στον Κλάδο Ποιοτικού Ελέγχου, καθότι φοιτούν στον Κλάδο Χημικής Μηχανικής του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου, στο τρίτο και τέταρτο έτος σπουδών, αντίστοιχα.

Σημειώνει ότι η διάρκεια απασχόλησης τους θα είναι για έξι εβδομάδες, δηλαδή από τις 02/06/2025 μέχρι της 14/07/2025.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής λαμβάνουν γνώση των πιο πάνω και σημειώνουν ότι η διαδικασία απασχόλησης φοιτητών έχει ήδη καθοριστεί.

Θέμα 18: Αίτημα του ωρομίσθιου εργάτη [REDACTED] για επιδότηση διδάκτρων

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής, βάσει σημειώματος [REDACTED] Διοικητικού Λειτουργού [REDACTED] ημερ. 12/06/2025, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι ο ωρομίσθιος εργάτης [REDACTED] υπέβαλε αίτημα για επιδότηση των διδάκτρων που κατέβαλε στο Πανεπιστήμιο Frederick από όπου απέκτησε δίπλωμα διετούς φοίτησης στον Κλάδο Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων ως Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων.

Σημειώνει ότι το ίδιο αίτημα είχε υποβληθεί και παλαιότερα στο Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λάρνακας (ΣΥΛ), πριν την ολοκλήρωση των σπουδών [REDACTED] το οποίο εξετάστηκε σε συνεδρία του Συμβουλίου ημερ. 19/01/2023 και απορρίφθηκε, με το σκεπτικό ότι η απόκτηση του προσόντος θα γινόταν σε μεταγενέστερο στάδιο όταν [REDACTED] θα απασχολείται στον ΕΟΑΛ τον οποίο δεν ήθελε να δεσμεύσει το ΣΥΛ με οποιαδήποτε απόφασή [REDACTED]

Εξηγεί ότι, σύμφωνα με το άρθρο 16(β) του μέρους Α της Παγκύπριας Συλλογικής Σύμβασης προσωπικού του ΕΟΑΛ, «Εκπαίδευση Προσωπικού και Εκπαιδευτική Άδεια», η εκπαίδευση του προσωπικού πρέπει απαραίτητα να έχει σχέση με τα καθήκοντα της θέσης [REDACTED] εργαζόμενου (σύμφωνα με το οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας). Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 16(γ) οι ΕΟΑ επιδοτούν το 30% των εξόδων εκπαίδευσης για το προσωπικό που επιθυμεί να αποκτήσει ακαδημαϊκά ή επαγγελματικά προσόντα που να είναι συναφή με τα καθήκοντα της θέσης που εκτελεί με ανώτατο ποσό επιδότησης το ποσό των €2.000, όμως για το σκοπό αυτό θα πρέπει να εξασφαλιστεί προέγκριση από τον Οργανισμό κατόπιν σχετικού αιτήματος του εργαζόμενου.

Αναφέρει ότι [REDACTED] εργάζεται στην ομάδα των συνεργείων ύδρευσης και ασχολείται με θέματα ύδρευσης όπως διαρροές, νέες εγκαταστάσεις ύδρευσης και άλλα.

Προσθέτει ότι, δεδομένου ότι το αίτημα [REDACTED] υποβλήθηκε στο ΣΥΛ πριν την ολοκλήρωση των σπουδών του και απορρίφθηκε με την υπόσχεση να εξεταστεί σε μεταγενέστερο στάδιο από τον ΕΟΑΛ, τίθεται ενώπιον της επιτροπής να εξετάσει κατά πόσο το προσόν που απέκτησε [REDACTED] συνδέεται με τα καθήκοντα της θέσης που κατέχει.

Απόφαση:

Τα Μέλη της Επιτροπής, λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, κρίνουν πως η εκπαίδευση που έλαβε [REDACTED] δεν συνάδει με τα καθήκοντα της θέσης που κατέχει σήμερα και αποφασίζουν ομόφωνα να εισηγηθεί στην Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ όπως απορρίψει το αίτημα [REDACTED]

Θέμα 19: Διαδικασία πλήρωσης κενών θέσεων ωρομίσθιων εργατών

Η συζήτηση του πιο πάνω θέματος αναβάλλεται για την επόμενη συνεδρία.

Επικυρώθηκαν από την Επιτροπή Προσωπικού στη Συνεδρία Αρ. 9/2025 ημερ. 04/08/2025

Άγγελος Χατζηχαλαμπους
Πρόεδρος Επιτροπής Προσωπικού

