

ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΑΡ. 14/2025

**ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Ημερομηνία: 07 Ιουλίου 2025

Τόπος: Αίθουσα Συνεδριάσεων Διοίκησης ΕΟΑΛ

Ώρα έναρξης συνεδρίας: 1:00 μ.μ.

Ώρα λήξης συνεδρίας: 2:15 μ.μ.

Παρόντες

Άγγελος Χατζηαραλάμπους	Πρόεδρος ΕΟΑΛ	Πρόεδρος
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	Α΄ Αντιπρόεδρος
Ιάκωβος Στεφάνου	Πρόεδρος Κ.Σ. Αγίου Θεοδώρου	Β΄ Αντιπρόεδρος
Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος Λάρνακας	Μέλος
Χριστόδουλος Πάρτου	Δήμαρχος Αραδίππου	«
Κύπρος Ανδρονίκου	Δήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Κυριάκος Καρεκλάς	Δήμαρχος Αθένου	«
Σοφοκλής Σοφοκλέους	Δήμαρχος Λευκάρων	«
Άθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Παντελής Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Σπύρος Πάμπουλος	Αντιδήμαρχος Αραδίππου	«
Γιάννος Ιωάννου	Αντιδήμαρχος Δρομολαξιάς - Μενεού	«
Χριστόδουλος Παπαχρίστου	Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λ/κας	«
Σταύρος Καραγιώργης	Πρόεδρος Κ. Σ. Αναφωτίας	«
Ανδρέας Παναγιώτου	Πρόεδρος Κ. Σ. Μοσφιλωτής	«
Νίκος Βασιλείου	Πρόεδρος Κ. Σ. Κάτω Δρυ	«

Απόντες

Γιώργος Ιουλιανός	Πρόεδρος Κ. Σ. Ξυλοφάγου	Μέλος
-------------------	--------------------------	-------

Παρακαθήμενοι χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων:

Σ. Χριστοδουλίδης	Γενικός Διευθυντής ΕΟΑΛ
	Αν. Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών ΕΟΑΛ
	Πρακτικογράφος

Πιο πάνω Πρακτικογράφος συμμετέχει για την καταγραφή και τήρηση των πρακτικών. Ο Γενικός Διευθυντής και Αναπλ. Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών, παρίστανται κατά τη διάρκεια των συζητήσεων για την υποβοήθηση του έργου του Συμβουλίου και συγκεκριμένα για να παρουσιάσουν τα σχετικά έγγραφα για τα υπό συζήτηση θέματα και να παράσχουν πληροφορίες ή/και να απαντήσουν σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη του Συμβουλίου, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων του Συμβουλίου, κατά την οποία ο Γενικός Διευθυντής και Αναπλ. Διευθ. Τεχνικών Υπηρεσιών αποχωρούν από την αίθουσα.

Πριν την έναρξη της συνεδρίας, ο Πρόεδρος του ΕΟΑΛ, κ. Α. Χατζηχαλαράμπους, ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη του Συμβουλίου έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία και συγκεκριμένα, ότι έχει σταλεί πρόσκληση με ηλεκτρονικό μήνυμα και με sms.

Επιπλέον, σημειώνει ότι τα Μέλη Α. Βύρας και Χ. Πάρτου ενημέρωσαν την Υπηρεσία ότι θα συμμετέχουν στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης, λόγω κωλύματος που παρεμποδίζει την προσέλευσή τους στη συνεδρία, το Μέλος Σ. Σοφοκλέους ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι θα συμμετέχει στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης, λόγω απουσίας του στο εξωτερικό, ενώ το Μέλος Γ. Ιουλιανός ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι δεν θα παραστεί στη συνεδρία, λόγω άλλης επαγγελματικής υποχρέωσης.

Τα Μέλη Α. Βύρας, Χ. Πάρτου και Σ. Σοφοκλέους συνδέονται στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας καλωσορίζοντας τα Μέλη του Συμβουλίου του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.

Θέμα 1^ο **Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 10/2025 ημερ. 02/06/2025.**

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 1^ο Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 10/2025 ημερομηνίας 02/06/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Το Μέλος Π. Χειμωνίδης ρωτά, σε σχέση με το 7^ο Θέμα που καταγράφεται στα πρακτικά, το οποίο αφορά την ενημέρωση για τα πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 20/05/2025, και συγκεκριμένα αναφορικά με το απορρέον για το 3^ο θέμα, κατά πόσο έχει ετοιμαστεί η έκθεση την οποία ζήτησε το Μέλος Κ. Καρεκλάς από τον Πρ. Προϊστάμενο του Οικοδομικού Τομέα. Ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι το συγκεκριμένο πρακτικό δεν έχει ακόμη κοινοποιηθεί στην Υπηρεσία για σχετικές ενέργειες.

Περαιτέρω, αναφορικά με το 9^ο Θέμα των πρακτικών – Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 24/2025 – Ομαδική ασφάλεια ζωής και πρόσθετων ωφελημάτων προσωπικού του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, λόγω φόρτου εργασίας του Μέλους της Επιτροπής Αξιολόγησης [REDACTED] στο Τμήμα Λογιστηρίου, έγινε αντικατάστασή [REDACTED] με [REDACTED] και ζητείται η καλυπτική έγκριση των Μελών για την εν λόγω αντικατάσταση.

Απόφαση:

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 10/2025 ημερομηνίας 02/06/2025 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα το επικυρώνουν.

Περαιτέρω, αναφορικά με το 9^ο Θέμα των πρακτικών – Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 24/2025 – Ομαδική ασφάλεια ζωής και πρόσθετων ωφελημάτων προσωπικού του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας, τα Μέλη εγκρίνουν καλυπτικά την αντικατάσταση του Μέλους της Επιτροπής Αξιολόγησης [REDACTED] με [REDACTED]

Θέμα 2^ο

Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 11/2025 ημερ. 17/06/2025 – Διαδικασία πλήρωσης μίας (1) κενής θέσης Διοικητικού Λειτουργού με Νομική Κατεύθυνση.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 2^ο Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 11/2025 ημερομηνίας 17/06/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 11/2025 ημερομηνίας 17/06/2025 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα το επικυρώνουν. Περαιτέρω, τα Μέλη δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προχωρήσει με την αποστολή επιστολής προσφοράς διορισμού [REDACTED]

Επιπλέον, τα Μέλη αποφασίζουν όπως, σε περίπτωση μη αποδοχής της προσφοράς διορισμού από [REDACTED] προσφερθεί διορισμός [REDACTED] αμέσως επόμ[REDACTED] υποψ[REDACTED] που αναγράφεται στον Πίνακα, μέχρι την πλήρωση της κενής θέσης και μέχρι την εξάντληση του Πίνακα και παράλληλα τα Μέλη εξουσιοδοτούν την Υπηρεσία να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για υλοποίηση της απόφασής τους.

Θέμα 3^ο

Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 12/2025 ημερ. 17/06/2025 – Διαδικασία πλήρωσης δύο (2) κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 3^ο Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 12/2025 ημερομηνίας 17/06/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 12/2025 ημερομηνίας 17/06/2025 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα

το επικυρώνουν. Περαιτέρω, τα Μέλη δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προχωρήσει με την αποστολή επιστολών προσφοράς διορισμού στους επιτυχόντες υποψήφιους.

Επιπλέον, τα Μέλη αποφασίζουν όπως, σε περίπτωση μη αποδοχής της προσφοράς διορισμού από τους επιτυχόντες υποψήφιους, προσφερθεί διορισμός στους αμέσως επόμενους υποψήφιους που αναγράφονται στον Πίνακα, μέχρι την πλήρωση των κενών θέσεων και μέχρι την εξάντληση του Πίνακα και παράλληλα τα Μέλη εξουσιοδοτούν την Υπηρεσία να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για υλοποίηση της απόφασής τους.

Θέμα 4°

Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 13/2025 ημερ. 17/06/2025 – Διαδικασία πλήρωσης έντεκα (11) κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 4° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 13/2025 ημερομηνίας 17/06/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι, ενόψει του ότι ορισμένοι υποψήφιοι είναι κοινοί με τους υποψήφιους για τις θέσεις Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού, σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς διορισμού από οποιοδήποτε υποψήφιο, η Υπηρεσία θα προχωρήσει με προσφορά διορισμού στον επόμενο υποψήφιο, βάσει του Πίνακα που έχει καταρτιστεί, και τα Μέλη δηλώνουν ότι συμφωνούν με την αναφορά του Προέδρου.

Απόφαση:

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 13/2025 ημερομηνίας 17/06/2025 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα το επικυρώνουν. Περαιτέρω, τα Μέλη δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προχωρήσει με την αποστολή επιστολών προσφοράς διορισμού στους επιτυχόντες υποψήφιους.

Επιπλέον, τα Μέλη αποφασίζουν όπως, σε περίπτωση μη αποδοχής της προσφοράς διορισμού από τους επιτυχόντες υποψήφιους, προσφερθεί διορισμός στους αμέσως επόμενους υποψήφιους που αναγράφονται στον Πίνακα, μέχρι την πλήρωση των κενών θέσεων και μέχρι την εξάντληση του Πίνακα και παράλληλα τα Μέλη εξουσιοδοτούν την Υπηρεσία να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για υλοποίηση της απόφασής τους.

Θέμα 5°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρών της Επιτροπής Προσφορών του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 02/06/2025 και αρ. 7/2025 ημερ. 18/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 5° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Προσφορών του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τις συνεδρίες της αρ. 6/2025 ημερομηνίας 02/06/2025 και αρ. 7/2025 ημερομηνίας 18/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών των εν λόγω συνεδριών επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απορρέοντα:

Πρακτικά αρ. 6/2025 ημερομηνίας 02/06/2025 – Θέμα 5°

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, λόγω ανάγκης εκπλήρωσης άλλων επείγουσών υποχρεώσεων των Μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού αρ. ΕΟΑΛ 35/2025 – Προμήθεια Υποδημάτων Ασφαλείας για το εργατοτεχνικό προσωπικό του ΕΟΑΛ, [REDACTED] έγινε αντικατάστασή τους με τους [REDACTED] ζητείται η καλυπτική έγκριση των Μελών για την εν λόγω αντικατάσταση.

Πρακτικά αρ. 6/2025 ημερομηνίας 02/06/2025 – Θέμα 6°

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, λόγω ανάγκης εκπλήρωσης άλλων επείγουσών υποχρεώσεων των Μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού αρ. ΕΟΑΛ 36/2025 – Προμήθεια στολής (καλοκαιρινής και χειμερινής) για το εργατοτεχνικό προσωπικό του ΕΟΑΛ, [REDACTED] και [REDACTED] έγινε αντικατάστασή τους με τους [REDACTED] και [REDACTED] και ζητείται η καλυπτική έγκριση των Μελών για την εν λόγω αντικατάσταση.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών των συνεδριών της Επιτροπής Προσφορών του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 02/06/2025 και αρ. 7/2025 ημερ. 18/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στις αναφερόμενες συνεδρίες, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Περαιτέρω, αναφορικά με το 5° και 6° Θέμα των πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσφορών αρ. 6/2025 ημερομηνίας 02/06/2025, που αφορούν τους Διαγωνισμούς αρ. ΕΟΑΛ 35/2025 – Προμήθεια Υποδημάτων Ασφαλείας για το εργατοτεχνικό προσωπικό του ΕΟΑΛ και αρ. ΕΟΑΛ 36/2025 – Προμήθεια στολής (καλοκαιρινής και χειμερινής) για το εργατοτεχνικό προσωπικό του ΕΟΑΛ, τα Μέλη εγκρίνουν καλυπτικά την αντικατάσταση των Μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης [REDACTED] και [REDACTED] με τους [REDACTED] και [REDACTED]



Θέμα 6°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 16/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 6° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 6/2025 ημερομηνίας 16/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 16/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 7°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 16/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 7° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 6/2025 ημερομηνίας 16/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Το Μέλος Π. Χειμωνίδης ρωτά κατά πόσο υπήρξε οποιαδήποτε εξέλιξη στην υπόθεση που αναφέρεται στο σημείο (ε) του 2^{ου} Θέματος των πρακτικών και ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι η ποινική υπόθεση αρ. [REDACTED] είναι ορισμένη για ακρόαση και αναμένεται η εκδίκασή της, ενώ οι άλλες δύο ποινικές υποθέσεις εναντίον της ίδιας εταιρείας είχαν αποσυρθεί.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 16/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 8°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Ελέγχου του ΕΟΑΛ αρ. 3/2025 ημερ. 18/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 8° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Ελέγχου του ΕΟΑΛ,

οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 3/2025 ημερομηνίας 18/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Ελέγχου του ΕΟΑΛ αρ.3/2025 ημερ. 18/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 9°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 19/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 9° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 6/2025 ημερομηνίας 19/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, αναφορικά με το 2° Θέμα των πρακτικών – *Κατανάλωση ρεύματος Σταθμού Επαναφόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων και πρόταση διακανονισμού με Green Energy*, η εταιρεία Green Energy θεωρεί την πρότασή της ενιαία και δεν θα αποδεχθεί την έγκριση μέρους αυτής. Συγκεκριμένα, η πρόταση περιλαμβάνει τέσσερα (4) σκέλη, τα οποία αναλύονται στα πρακτικά και η Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού αποφάσισε να απορρίψει την πρόταση της εταιρείας για επιστροφή του ποσού των €4.160,00 μέσω έκπτωσης 5% στην τιμή που θα τιμολογείται από την εταιρεία προς τον Οργανισμό και αντ' αυτού αποφάσισε την άμεση επιστροφή του συνόλου του ποσού στον Οργανισμό. Κατόπιν ενημέρωσης της εταιρείας για την απόφαση, η εταιρεία ενημέρωσε τον Οργανισμό ότι δεν αποδέχεται τη μερική αποδοχή της πρότασης της.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 19/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ, με εξαίρεση τις εισηγήσεις για το 2° Θέμα των Πρακτικών.

Αναφορικά με το 2° Θέμα των πρακτικών – *Κατανάλωση ρεύματος Σταθμού Επαναφόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων και πρόταση διακανονισμού με Green Energy*, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να δοθούν οδηγίες στην Υπηρεσία,

ώστε να τεθεί εκ νέου το θέμα ενώπιον της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού ή του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, για συζήτηση και λήψη νέας απόφασης.

Θέμα 10°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 26/05/2025 – Διαδικασία πλήρωσης μίας (1) κενής θέσης Ανώτερου Λειτουργού Αδειοδότησης στον Τομέα Πολεοδομικού Ελέγχου στον ΕΟΑΛ.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 10° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 5/2025 ημερομηνίας 26/05/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 26/05/2025, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 11°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 27/05/2025 – Διαδικασία πλήρωσης μίας (1) κενής θέσης Ανώτερου Λειτουργού Αδειοδότησης στον Τομέα Οικοδομικού Ελέγχου στον ΕΟΑΛ.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 11° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 6/2025 ημερομηνίας 27/05/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 6/2025 ημερ. 27/05/2025, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 12°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 7/2025 ημερ. 28/05/2025 – Διαδικασία πλήρωσης μίας (1) κενής θέσης Ανώτερου Λειτουργού Αδειοδότησης στον Τομέα Επιβολής στον ΕΟΑΛ και άλλα θέματα.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 12° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 7/2025 ημερομηνίας 28/05/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 7/2025 ημερ. 28/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 13°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά των συνεδριών της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 8/2025 ημερ. 19/06/2025.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 13° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την ενημέρωση των Μελών για τις εισηγήσεις της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ, οι οποίες υποβλήθηκαν κατά τη συνεδρία της αρ. 8/2025 ημερομηνίας 19/06/2025, και αντίγραφο των πρακτικών της εν λόγω συνεδρίας επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι, αναφορικά με το 5° Θέμα των Πρακτικών – Διαδικασία πλήρωσης μίας κενής θέσης Οικονομικού Διευθυντή, μίας κενής θέσης Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών και μίας κενής θέσης Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, η εισήγηση της Επιτροπής Προσωπικού είναι να διεξαχθεί μόνο μια διαδικασία προφορικής εξέτασης των υποψηφίων για τις θέσεις, ενώπιον του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, αντί δύο προφορικών εξετάσεων, ως είχε αποφασιστεί αρχικά, δηλαδή να μην προηγηθεί προφορική εξέταση ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής, για τους λόγους που αναλύονται λεπτομερώς στα πρακτικά της εν λόγω συνεδρίας.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσωπικού του ΕΟΑΛ αρ. 8/2025 ημερ. 19/06/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Περαιτέρω, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν την εισήγηση της Επιτροπής Προσωπικού και να διεξαχθεί μόνο μια διαδικασία προφορικής εξέτασης των υποψηφίων για τις θέσεις του Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών και Οικονομικού Διευθυντή, ενώπιον του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, αντί δύο προφορικών εξετάσεων, ως είχε αποφασιστεί αρχικά.

Θέμα 14°

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 2/2025 – Διαγωνισμός για την Επέκταση Υπηρεσιών Σύννεφου του Συνδρομητικού Πακέτου Microsoft 365.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, έχει προκύψει η ανάγκη προμήθειας και παράδοσης αδειών χρήσης Microsoft 365, ώστε να καλυφθεί το νέο προσωπικό του ΕΟΑΛ.

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για προκήρυξη διαγωνισμού με τίτλο «Αρ. ΕΟΑΛ 2/2025 – Διαγωνισμός για την Επέκταση Υπηρεσιών Σύννεφου του Συνδρομητικού Πακέτου Microsoft 365» για την προμήθεια επιπλέον αδειών Microsoft 365 στον υφιστάμενο Microsoft tenant του ΕΟΑΛ. Συγκεκριμένα, πρόκειται για 45 άδειες Microsoft 365 Business Standard, 5 άδειες Microsoft Power BI Premium (per user) και 10 άδειες Microsoft 365 Copilot. Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης κυμαίνεται μεταξύ €20.000,00 - €23.000,00 πλέον Φ.Π.Α., αναλόγως του ποσοστού έκπτωσης που μπορεί να προσφέρει ο κάθε πάροχος, και το ποσό αυτό είναι διαθέσιμο στον Προϋπολογισμό για το έτος 2025, στα άρθρα IT24-0020 και IT24-0052. Η εισήγηση είναι να ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής και διάρκεια εκτέλεσης είκοσι τέσσερεις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το Μέλος Π. Χειμωνίδης σημειώνει ότι ενώ η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης κυμαίνεται μεταξύ €20.000,00 - €23.000,00, στην πρώτη σελίδα των εγγράφων του Διαγωνισμού, τα οποία έχουν επισυναφθεί, αναφέρεται ως Εκτιμώμενη Αξία το ποσό των €29.000,00. Ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι η Εκτιμώμενη Αξία αφορά το ποσό των €23.000,00 και το ποσό προνοίας των €6.000,00. Τα Μέλη σημειώνουν ότι η ανάλυση της Εκτιμώμενης Αξίας πρέπει να αναγραφεί στην πρώτη σελίδα των εγγράφων του Διαγωνισμού.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν την έγκριση της προκήρυξης του Διαγωνισμού «Αρ. ΕΟΑΛ 2/2025 – Διαγωνισμός για την Επέκταση Υπηρεσιών Σύννεφου του Συνδρομητικού Πακέτου Microsoft 365», εκτιμώμενης αξίας €29.000,00 πλέον Φ.Π.Α., η οποία αναλύεται σε €23.000,00 πλέον €6.000,00 ως ποσό προνοίας, με ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, ως η εισήγηση της Υπηρεσίας, και

επιπλέον ομόφωνα αποφασίζουν την έγκριση των εγγράφων του Διαγωνισμού, με τη σχετική διόρθωση της εκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης στην πρώτη σελίδα των εγγράφων του Διαγωνισμού, ώστε να περιλαμβάνεται η ανάλυση του ποσού σε €23.000,00 πλέον €6.000,00 ως ποσό προνοίας.

Περαιτέρω, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν τη σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης αποτελούμενης από τους [REDACTED] και [REDACTED]

Θέμα 15°

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 40/2025 – Προμήθεια και παράδοση χλωρίνης για την απολύμανση ανακτημένου νερού και νερού γεωτρήσεων.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, έχει προκύψει η ανάγκη προμήθειας και παράδοσης χλωρίνης για την απολύμανση ανακτημένου νερού και νερού γεωτρήσεων, ενόψει της επερχόμενης λήξης της υφιστάμενης Σύμβασης αρ. ΕΟΑΛ 02/2025, η οποία ολοκληρώνεται στις 23/09/2025.

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για προκήρυξη διαγωνισμού με τίτλο «Αρ. ΕΟΑΛ 40/2025 – Προμήθεια και παράδοση χλωρίνης για την απολύμανση ανακτημένου νερού και νερού γεωτρήσεων». Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €115.000,00 πλέον Φ.Π.Α., ποσό το οποίο είναι διαθέσιμο στον Προϋπολογισμό στο άρθρο 18.18.3. Η εισήγηση είναι να ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής και διάρκεια εκτέλεσης δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι η Υπηρεσία πρέπει να ενημερώσει τα Μέλη για ποιο λόγο είναι αναγκαία η προμήθεια της χλωρίνης, δεδομένου ότι ο Οργανισμός διαθέτει ήδη τέσσερεις (4) μονάδες παραγωγής χλωρίνης.

Ακολουθώντας, ο Πρόεδρος ρωτά κατά πόσο η Υπηρεσία χλωριώνει το νερό των γεωτρήσεων και [REDACTED] Αν. Διευθ. [REDACTED] Τεχνικών Υπηρεσιών αναφέρει ότι σε κάποιες περιπτώσεις υπάρχει χλωριωτής και σε άλλες περιπτώσεις η Υπηρεσία χλωριώνει απευθείας και η ποσότητα υπολογίζεται αναλόγως του όγκου του νερού.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν την έγκριση της προκήρυξης του Διαγωνισμού «Αρ. ΕΟΑΛ 40/2025 – Προμήθεια και παράδοση χλωρίνης για την απολύμανση ανακτημένου νερού και νερού γεωτρήσεων», εκτιμώμενης αξίας €115.000,00 πλέον Φ.Π.Α., με ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, ως η εισήγηση

της Υπηρεσίας, και επιπλέον ομόφωνα αποφασίζουν την έγκριση των εγγράφων του Διαγωνισμού.

Περαιτέρω, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν τη σύσταση Επιτροπής Αξιολόγησης αποτελούμενης από [REDACTED] και [REDACTED]

Επιπλέον, τα Μέλη δίνουν οδηγίες στην Υπηρεσία να επανέλθει σε επόμενη συνεδρία του Συμβουλίου, ώστε να ενημερώσει τα Μέλη για τους λόγους που καθίσταται σήμερα αναγκαία η προμήθεια χλωρίνης, αντί η παραγωγή της.

Θέμα 16°

Εισήγηση για αναστολή της Σύμβασης Αρ. ΣΑΛ 8/2022 – Παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης για την κάλυψη των υποχρεώσεων του ΣΑΛ (πλέον ΕΟΑΛ) σε σχέση με τα συγχρηματοδοτούμενα έργα της περιόδου 2021-2027.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, η Υπηρεσία υποβάλλει εισήγηση για προσωρινή αναστολή της παροχής των υπηρεσιών της Αναπτυξιακής Εταιρείας Επαρχιών Λάρνακας και Αμμοχώστου Λίμιτεδ (ΑΝΕΤΕΛ) προς τον ΕΟΑΛ, αναφορικά με τη διοικητική υποστήριξη για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων του ΕΟΑΛ. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται από το Άρθρο 15 του Παραρτήματος Ι – Γενικοί Όροι της Σύμβασης και η εισήγηση υποβάλλεται για τους λόγους που επεξηγούνται αναλυτικά στο σημείωμα της Υπηρεσίας και αφορούν κυρίως στο ότι δεν υφίστανται αυτή τη στιγμή έργα τα οποία να απαιτούν την παροχή των υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης.

Ο Πρόεδρος σημειώνει ότι η Υπηρεσία θα εξετάσει γενικότερα την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης Σύμβασης, ενόψει και της συνεχούς στελέχωσης του Οργανισμού με νέο προσωπικό και, εάν κριθεί αναγκαίο, θα υποβληθεί εισήγηση για τερματισμό της Σύμβασης.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν την εισήγηση της Υπηρεσίας για προσωρινή αναστολή της παροχής των υπηρεσιών της Αναπτυξιακής Εταιρείας Επαρχιών Λάρνακας και Αμμοχώστου Λίμιτεδ προς τον ΕΟΑΛ, αναφορικά με τη διοικητική υποστήριξη για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων του ΕΟΑΛ, σύμφωνα με το Άρθρο 15 του Παραρτήματος Ι – Γενικοί Όροι της Σύμβασης, μέχρι τη λήψη νεότερης απόφασης από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 17°**Προμήθεια Αντλιών Μετάγγισης.**

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, προκύπτει η ανάγκη προμήθειας δύο (2) αντλιών μετάγγισης, εκ των οποίων η μια (1) θα χρησιμοποιείται σε εργασίες που αφορούν λύματα και η άλλη σε εργασίες που αφορούν ανακτημένο και πόσιμο νερό.

Η Υπηρεσία ζήτησε προσφορές από επτά (7) Οικονομικούς Φορείς και τρεις (3) εξ αυτών υπέβαλαν προσφορά ως ακολούθως:

Οικονομικός Φορέας	Κόστος προμήθειας και παράδοσης	Διάρκεια ισχύος εγγύησης
	€3.460,00 πλέον Φ.Π.Α.	2 χρόνια
TRCI LTD	€3.816,60 πλέον Φ.Π.Α.	1 χρόνος
	€5.103,00 πλέον Φ.Π.Α.	1 χρόνος

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για κατακύρωση της Σύμβασης στον Οικονομικό Φορέα [redacted] ο οποίος υπέβαλε τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, για το ποσό των €3.460,00 πλέον Φ.Π.Α.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους, ομόφωνα αποφασίζουν την ανάθεση της Σύμβασης προμήθειας δύο (2) αντλιών μετάγγισης στον Οικονομικό Φορέα [redacted] ο οποίος υπέβαλε τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά, για το ποσό των €3.460,00 πλέον Φ.Π.Α.

Θέμα 18°**Διαγωνισμός ΣΥΛ 1/2023 – Έκδοση Πιστοποιητικού Ανάθεσης της Σύμβασης.**

Σε συνέχεια της απόφασης του Συμβουλίου η οποία λήφθηκε στη συνεδρία αρ. 9/2025 ημερομηνίας 12/05/2025, με την οποία ο Διαγωνισμός αρ. ΣΥΛ 1/2023 κατακυρώθηκε στον Οικονομικό Φορέα Newcytech Distribution Ltd, ο Γενικός Διευθυντής διευκρινίζει σε σχέση με την εκδοθείσα απόφαση ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού έλαβε υπόψη τα υποβληθέντα στοιχεία καθώς και τις διευκρινίσεις που δόθηκαν από τους Οικονομικούς Φορείς, προχώρησε στην βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών. Κατόπιν ολοκλήρωσης της αξιολόγησης, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, το Συμβούλιο προχώρησε στην κατακύρωση του εν λόγω Διαγωνισμού στον Οικονομικό Φορέα Αρ. 1 (CYTA). Ακολούθως, με βάση την απόφαση της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών Αρ. 2/2025, η Επιτροπή Αξιολόγησης προέβη εκ νέου στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς της εταιρείας Newcytech Distribution Ltd.

Με βάση τη νέα/αναθεωρημένη βαθμολόγηση, η κατάταξη των τριών έγκυρων Οικονομικών Φορέων διαμορφώθηκε ως καταγράφεται στο πρακτικό του Συμβουλίου.

Θέμα 19°

Ανανέωση Σύμβασης με την Αναπτυξιακή Εταιρεία Επαρχιών Λάρνακας – Αμμοχώστου Λτδ.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, προκύπτει ανάγκη για ανανέωση της Σύμβασης του ΕΟΑΛ με την Αναπτυξιακή Εταιρεία Επαρχιών Λάρνακας και Αμμοχώστου Λίμιτεδ, αναφορικά με τη διαχείριση των Πράσινων Σημείων, ενόψει της λήξης της ισχύος της υφιστάμενης Σύμβασης στις 30/06/2025. Ωστόσο, η ανάγκη αφορά αποκλειστικά την παροχή υπηρεσιών προσωπικού των Πράσινων Σημείων, εφόσον τα υπόλοιπα ζητήματα θα τυγχάνουν χειρισμού από την Υπηρεσία.

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για υπογραφή νέας Σύμβασης με την Αναπτυξιακή Εταιρεία Επαρχιών Λάρνακας και Αμμοχώστου Λίμιτεδ, η οποία να αφορά αποκλειστικά την παροχή υπηρεσιών προσωπικού των Πράσινων Σημείων, για το συνολικό ποσό των €15.000,00 μηνιαίως, και το σχετικό προσχέδιο της Σύμβασης επισυνάπτεται για ενημέρωση των Μελών και για έγκριση της υπογραφής της Σύμβασης.

Ο Πρόεδρος θέτει το ερώτημα τι περιλαμβάνει η αμοιβή των €15.000,00 πλέον Φ.Π.Α. μηνιαίως και ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, ως αναγράφεται στη Σύμβαση, περιλαμβάνει το εργατικό κόστος του προσωπικού και των οδηγών πλέον Φ.Π.Α. πλέον διοικητικό κόστος ύψους 8%.

Σε ερώτημα του Μέλους Α. Παναγιώτου αναφορικά με τη δυνατότητα καταβολής του ποσού αυτού μηνιαίως από τον ΕΟΑΛ, ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι αναμένεται η τροποποίηση του περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμου από τη Βουλή των Αντιπροσώπων, με την προσθήκη της δυνατότητας φορολόγησης των τοπικών αρχών από τον ΕΟΑΛ αναφορικά με τα Πράσινα Σημεία, γεγονός που θα αποφέρει έσοδα στον Οργανισμό.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους, ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν την υπογραφή Σύμβασης με την Αναπτυξιακή Εταιρεία Επαρχιών Λάρνακας και Αμμοχώστου Λίμιτεδ, με αντικείμενο αποκλειστικά την παροχή υπηρεσιών προσωπικού των Πράσινων Σημείων, για το ποσό των €15.000,00 πλέον Φ.Π.Α. μηνιαίως, ως το προσχέδιο Σύμβασης που ετοιμάστηκε από την Υπηρεσία.



Θέμα 20°

Εξόφληση τιμολογίου για παροχή νομικών υπηρεσιών στην Αγωγή υπ' αριθμό [REDACTED] ενώπιον του Επαρχιακού Δικαστηρίου Λάρνακας, A.S. Air Control Ltd, I&G Electrical Services Co. Ltd, Miltiades Neophytou Civil Eng. Con&Dev. Ltd JV v. Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ, η οποία λήφθηκε στη συνεδρία της Αρ. 3/2025 ημερ. 21/03/2025 και εγκρίθηκε από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ στη συνεδρία του Αρ. 5/2025 ημερ. 02/04/2025, η αγωγή υπ' αριθμόν [REDACTED] – A.S. AIR CONTROL LTD, I&G ELECTRICAL SERVICES CO. LTD, MILTIADES NEOPHYTOU CIVIL ENG. CON&DEV. LTD JV v. ΕΟΑΛ, διευθετήθηκε με την καταβολή του ποσού των €831.100,83 από τον ΕΟΑΛ στους Ενάγοντες.

Ακολουθώντας, το δικηγορικό γραφείο Ανδρέας Κουκούνης & Σία ΔΕΠΕ, το οποίο χειρίστηκε την αγωγή εκ μέρους του ΕΟΑΛ, απέστειλε το τιμολόγιο το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, μαζί με σχετικό κατάλογο εξόδων, για πληρωμή των δικηγορικών του εξόδων. Σύμφωνα με τον κατάλογο εξόδων, το συνολικό ύψος των δικηγορικών εξόδων ανέρχεται στις €14.114,30.

Απόφαση:

Τα Μέλη, μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν την καταβολή των δικηγορικών εξόδων της αγωγής απ' αριθμόν [REDACTED] – A.S. AIR CONTROL LTD, I&G ELECTRICAL SERVICES CO. LTD, MILTIADES NEOPHYTOU CIVIL ENG. CON&DEV. LTD JV v. ΕΟΑΛ προς το δικηγορικό γραφείο Ανδρέας Κουκούνης & ΣΙΑ ΔΕΠΕ, ύψους €14.114,30, αφού προηγηθεί εκ μέρους της Υπηρεσίας προσπάθεια για παραχώρηση έκπτωσης.

Θέμα 21°

Αξιολόγηση χώρων για εγκατάσταση Κιосκίων Πληρωμής.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με την αλληλογραφία που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, η Υπηρεσία προχώρησε με την παραγγελία τριών (3) επιπρόσθετων κιосκίων πληρωμής, πέραν από το υφιστάμενο στο Κτήριο Διοίκησης του ΕΟΑΛ. Το ένα εξ αυτών δόθηκε δωρεάν στον Οργανισμό από την JCC και θα τοποθετηθεί στα γραφεία του Δημοτικού Διαμερίσματος Κιτίου. Αναφορικά με τα άλλα δύο κιόσκια, το κόστος αγοράς των οποίων ανέρχεται στο ποσό των €5.000,00, η εισήγηση είναι να τοποθετηθούν στα γραφεία του Δήμου Αραδίππου και του Δημοτικού Διαμερίσματος Λειβαδιών.

Ο Πρόεδρος εισηγείται επιπλέον να καλυφθούν σταδιακά όλοι οι Δήμοι της Επαρχίας Λάρνακας.

Ακολουθεί συζήτηση μεταξύ των Μελών, τα οποία σημειώνουν ότι είναι προτιμότερο τα μελλοντικά κiosk που θα εγκατασταθούν από τον ΕΟΑΛ να είναι εξωτερικού χώρου, ώστε το κοινό να μπορεί να τα χρησιμοποιεί και εκτός των ωρών εργασίας του Οργανισμού ή του Δήμου στα γραφεία του οποίου τοποθετούνται.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους, ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν την εγκατάσταση του κiosk πληρωμής λογαριασμών στα γραφεία του Δημοτικού Διαμερίσματος Κιτίου και περαιτέρω αποφασίζουν να εγκρίνουν την αγορά των δύο (2) επιπλέον κiosk πληρωμής εξωτερικού χώρου, τα οποία θα τοποθετηθούν στα γραφεία του Δήμου Αραδίππου και του Δημοτικού Διαμερίσματος Λειβαδιών.

Θέμα 22°

Πλήρωση μίας κενής θέσης Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού – Θέση Προαγωγής.

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι έχει ετοιμάσει Έκθεση με την οποία υποβάλλει σύσταση για την πλήρωση της κενής θέσης Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α10(i)), και ακολούθως παραδίδει σε κάθε Μέλος αντίγραφο της Έκθεσής του.

Στη συνέχεια, ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι υπάρχουν δύο υποψήφιοι για τη θέση, [REDACTED] και [REDACTED] και η σύστασή του για προαγωγή λαμβάνεται με βάση την αξία, τα προσόντα και την αρχαιότητα. Ακολούθως, σημειώνει ότι, ως περιγράφεται αναλυτικά στην Έκθεσή του, και οι δύο υποψήφιοι πληρούν τα απαιτούμενα από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης προσόντα, ενώ κανένας εκ των δύο έχει τιμωρηθεί κατά τη διάρκεια της προηγούμενης διετίας για πειθαρχικό αδίκημα σοβαρής φύσης. Επίσης, αναφέρει ότι έχει διαβουλευθεί με τους Προϊστάμενους και των δύο υποψηφίων πριν να υποβάλει τη σύστασή του.

Ακολούθως, ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι από πλευράς αξίας και βάσει των υπηρεσιακών εκθέσεων των υποψηφίων για τα 6 τελευταία έτη, οι υποψήφιοι είναι ισάξιοι. Από πλευράς προσόντων, [REDACTED] υποψ [REDACTED] υπερέρχει [REDACTED] καθώς κατέχει διπλώματα και πτυχία στη Διοίκηση Επιχειρήσεων και πολλά άλλα προσόντα τα οποία συνδέονται άμεσα με την Υπηρεσία [REDACTED] και με τα καθήκοντα του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης, ενώ [REDACTED] δεν κατέχει οποιαδήποτε επιπρόσθετα προσόντα πέραν του Απολυτηρίου Αναγνωρισμένης Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης. Από πλευράς αρχαιότητας, οι υποψήφιοι είναι ισάξιοι, καθώς οι τέσσερις μήνες ενωρίτερης προαγωγής [REDACTED] στη θέση του Γραμματειακού Λειτουργού δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι του προσδίδουν σημαντική πρόσθετη πείρα.

Τέλος, ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι [REDACTED] ασκεί ήδη εδώ και πολλά χρόνια τα καθήκοντα που προβλέπονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας της

θέσης Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού και κρίθηκε ότι μπορεί να ανταποκριθεί σε εξαιρετο βαθμό, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές εκθέσεις της, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι αν είχε δοθεί η ευκαιρία αυτή [REDACTED] δεν θα μπορούσε να είχε ανταποκριθεί αποτελεσματικά στα καθήκοντα της θέσης.

Ως εκ των ανωτέρω, ο Γενικός Διευθυντής συστήνει για προαγωγή στη θέση Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού [REDACTED]

Τα Μέλη θέτουν το ερώτημα κατά πόσο η νομοθεσία επιτρέπει τη λήψη απόφασης για προαγωγή χωρίς τη διεξαγωγή προφορικής συνέντευξης και ο Γενικός Διευθυντής απαντά καταφατικά, με παραπομπή στον Κανονισμό 20 των περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και Άλλες Περιοχές) (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών του 1996 έως 2020.

Ο Πρόεδρος παίρνει το λόγο αναφέροντας ότι και οι δύο υποψήφιοι είναι εξαιρετοι, φιλότιμοι και εργατικοί.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους και, ειδικότερα, λαμβάνοντας υπόψη τις ετήσιες υπηρεσιακές εκθέσεις των δύο υποψηφίων, το περιεχόμενο των προσωπικών τους φακέλων και την αιτιολογημένη σύσταση του Γενικού Διευθυντή, η οποία τέθηκε ενώπιον τους, ομόφωνα αποφασίζουν να προάγουν στη θέση του Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α10(i)) [REDACTED] είναι ίση σε αξία και αρχαιότητα αλλά υπερέχει σε προσόντα [REDACTED] υποψ [REDACTED]

Περαιτέρω, τα Μέλη δίνουν οδηγίες στην Υπηρεσία να αποσταλεί επιστολή προαγωγής [REDACTED]

Θέμα 23°

Πρόσληψη στη θέση Γενικού Εργάτη (Ωρομίσθιο Προσωπικό) Μέλους Κοινοτικού Συμβουλίου της Επαρχίας Λάρνακας.

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι, περιήλθε στην αντίληψη του Οργανισμού ότι μεταξύ των προσώπων που προσλήφθηκαν από τον ΕΟΑΛ στη θέση του Γενικού Εργάτη, περιλαμβάνεται και πρόσωπο το οποίο κατέχει τη θέση μέλους κοινοτικού συμβουλίου της Επαρχίας Λάρνακας. Ως εκ τούτου, ζητήθηκε από τον Πρόεδρο να διερευνηθεί νομικά κατά πόσο υφίσταται οποιοδήποτε κώλυμα στην πρόσληψη του προσώπου αυτού από τον ΕΟΑΛ, λόγω της κατοχής του αξιώματος του μέλους κοινοτικού συμβουλίου.

Σύμφωνα με το Υπηρεσιακό Σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ο περί Κοινοτήτων Νόμος του 1999 δεν απαγορεύει την κατοχή του αξιώματος του μέλους κοινοτικού συμβουλίου από ωρομίσθιο προσωπικό οργανισμού δημοσίου δικαίου και ως εκ τούτου, δεν προκύπτει οποιοδήποτε κώλυμα στην πρόσληψη του προσώπου αυτού στη θέση του Γενικού Εργάτη.

Τα Μέλη επιβεβαιώνουν ότι συμφωνούν με το περιεχόμενο του Υπηρεσιακού Σημειώματος και αναφέρουν ότι το εν λόγω πρόσωπο δεν θα μπορούσε να κατέχει το αξίωμα του μέλους του κοινοτικού συμβουλίου εάν εργαζόταν ως ωρομίσθιο προσωπικό στην οικεία κοινότητα.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, ομόφωνα επιβεβαιώνουν τόσο από το περιεχόμενο του Υπηρεσιακού Σημειώματος όσο και από ιδία γνώση, ότι δεν προκύπτει οποιοδήποτε κώλυμα στην πρόσληψη προσώπου στη θέση Γενικού Εργάτη στον ΕΟΑΛ, ο οποίος παράλληλα κατέχει το αξίωμα του μέλους κοινοτικού συμβουλίου της Επαρχίας Λάρνακας.

Επικυρώθηκε από την Ολομέλεια Πρ. Αρ. 22/2025 στις 30/07/2025.


Αγγελος Χατζηχαραλάμπους
Πρόεδρος ΕΟΑΛ