

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ. 10/2025

**ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Ημερομηνία: 02 Ιουνίου 2025

Τόπος: Αίθουσα Συνεδριάσεων Διοίκησης ΕΟΑΛ

Ώρα έναρξης συνεδρίας: 2:00 μ.μ.

Ώρα λήξης συνεδρίας: 3:30 μ.μ.

Παρόντες

Άγγελος Χατζηχαράλαμπος	Πρόεδρος ΕΟΑΛ	Πρόεδρος
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	Α' Αντιπρόεδρος
Ιάκωβος Στεφάνου	Πρόεδρος Κ.Σ. Αγίου Θεοδώρου	Β' Αντιπρόεδρος
Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος Λάρνακας	Μέλος
Χριστόδουλος Πάρτου	Δήμαρχος Αραδίππου	«
Κύπρος Ανδρονίκου	Δήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Κυριάκος Καρεκλάς	Δήμαρχος Αθηνένου	«
Σοφοκλής Σοφοκλέους	Δήμαρχος Λευκάρων	«
Αθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Παντελής Χειμωνιδής	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Χριστόδουλος Παπαχρίστου	Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λ/κας	«
Σπύρος Πάμπουλος	Αντιδήμαρχος Αραδίππου	«
Γιάννος Ιωάννου	Αντιδήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Γιώργος Ιουλιανός	Πρόεδρος Κ. Σ. Ξυλοφάγου	«
Σταύρος Καραγιώργης	Πρόεδρος Κ. Σ. Αναφωτίας	«
Ανδρέας Παναγιώτου	Πρόεδρος Κ. Σ. Μοσφιλωτής	«
Νίκος Βασιλείου	Πρόεδρος Κ. Σ. Κάτω Δρυ	«

Παρακαθήμενοι χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων:

Σ. Χριστοδουλίδης	Γενικός Διευθυντής ΕΟΑΛ
■	Αν. Διευθ. ■ Τεχνικών Υπηρεσιών ΕΟΑΛ
■	■ Πρακτικογράφος

■ πιο πάνω Πρακτικογράφος συμμετέχει για την καταγραφή και τήρηση των πρακτικών. Ο Γενικός Διευθυντής και ■ Αναπλ. ■ Διευθ. ■ Τεχνικών Υπηρεσιών, συμμετέχουν μόνο στα θέματα που αναφέρονται κατωτέρω για να παρουσιάσουν τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα έγγραφα και για να παρέχουν πληροφορίες ή/και απαντήσεις σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη του Συμβουλίου, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων του Συμβουλίου, κατά την οποία ο Γενικός Διευθυντής και ■ Αναπλ. ■ Διευθ. ■ Τεχνικών Υπηρεσιών αποχωρούν από την αίθουσα.

Πριν την έναρξη της συνεδρίας, ο Πρόεδρος του ΕΟΑΛ, κ. Α. Χατζηχαράλαμπος, ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη του Συμβουλίου έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία με την ημερήσια διάταξη ημερομηνίας 30/05/2025, η οποία τους αποστάλθηκε μέσω ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου. Περαιτέρω, ενημερώνει ότι τα Μέλη έλαβαν γνώση με e-mail και με sms για την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της συνεδρίας.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας καλωσορίζοντας τα Μέλη του Συμβουλίου του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.

Θέμα 1^ο **Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 9/2025 ημερ. 12/05/2025**

Απορρέοντα:

Θέμα 15^ο: Πλήρωση κενών θέσεων Λειτουργού Αδειοδότησης Κλ. Α9-Α11-Α12 από τον κατάλογο των υποψηφίων που έχει καταρτιστεί

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι [REDACTED] προσφέρθηκε διορισμός για τη θέση Λειτουργού Αδειοδότησης με προσόν στην Αρχιτεκτονική, δεν αποδέχτηκε τον προσφερόμενο διορισμό. Επίσης, [REDACTED] εργοδοτήθηκε στον ΕΟΑΛ στις 03/04/2025 ως Λειτουργός Αδειοδότησης με προσόν στην Πολιτική Μηχανική, απέστειλε επιστολή παραίτησης, καθώς [REDACTED] προσφέρθηκε διορισμός στον Δήμο Λάρνακας, τον οποίο και αποδέχτηκε.

Ενόψει των πιο πάνω, υποβάλλεται εισήγηση για πλήρωση των δυο κενών θέσεων που δημιουργούνται από τους καταλόγους των υποψηφίων που έχουν καταρτιστεί για τον σκοπό αυτό. Συγκεκριμένα, για τη θέση Λειτουργού Αδειοδότησης με προσόν στην Αρχιτεκτονική, επόμενη στη σειρά κατάταξης είναι [REDACTED] ενώ για τη θέση Λειτουργού Αδειοδότησης με προσόν στην Πολιτική Μηχανική, [REDACTED]

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για την κένωση δύο θέσεων Λειτουργού Αδειοδότησης, αποφασίζουν ομόφωνα να προσφέρουν διορισμό στις ακόλουθες υποψήφιες, οι οποίες διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα του οικείου Σχέδιου Υπηρεσίας και πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις διορισμού:

1. [REDACTED] από τον κατάλογο υποψηφίων με προσόν στην Αρχιτεκτονική.
2. [REDACTED] από τον κατάλογο υποψηφίων με προσόν στην Πολιτική Μηχανική.

Τέλος, τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα Πρακτικά της συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, αρ. 9/2025 ημερ. 12/05/2025, ομόφωνα τα επικυρώνουν.



Θέμα 2° **Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Πειθαρχικής Επιτροπής του ΕΟΑΛ αρ. 1/2025 ημερ. 05/05/2025 και αρ. 2/2025 ημερ. 19/05/2025 και λήψη αποφάσεων**

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Πειθαρχικής Επιτροπής του ΕΟΑΛ αρ. 1/2025 ημερ. 05/05/2025 και αρ. 2/2025 ημερ. 19/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στις αναφερόμενες συνεδρίες, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 3° **Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Προσφορών του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 12/05/2025 και λήψη αποφάσεων**

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Προσφορών του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 12/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 4° **Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 12/05/2025 και λήψη αποφάσεων**

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 12/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 5° **Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Υγείας (Ιατροσυμβουλίου) του ΕΟΑΛ αρ. 1/2025 ημερ. 19/05/2025 και λήψη αποφάσεων**

Απορρέοντα:

Σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Υγείας κατά την πιο πάνω συνεδρία, σύμφωνα με την οποία ο Ιατρός Εργασίας θα καλούσε συγκεκριμένους εργοδοτούμενους για αξιολόγηση της δυνατότητας επιστροφής τους στην εργασία πριν από τη λήξη της περιόδου της άδειας ασθένειας που τους παραχωρήθηκε από τον θεράποντα ιατρό τους, ο Γενικός Διευθυντής, μετά



από σχετικό ερώτημα του Προέδρου, ενημερώνει την Ολομέλεια ότι ο Ιατρός Εργασίας προχώρησε και κάλεσε τους εργοδοτούμενους ως η σχετική απόφαση.

Σύμφωνα με σχετική προφορική πληροφόρηση που είχε από την Υπηρεσία ο Γενικός Διευθυντής, η οποία μέχρι σήμερα δεν έχει επιβεβαιωθεί γραπτώς από τον Ιατρό Εργασίας, όλοι οι εργοδοτούμενοι που καλέστηκαν παρουσιάστηκαν κατά την ορισθείσα ημερομηνία, με εξαίρεση έναν εξ αυτών, ο οποίος ανέφερε εκ των υστέρων ότι παρέλειψε να παραστεί επειδή ξέχασε.

Ο Πρόεδρος εκφράζει τη δυσaréσκειά του για τη στάση του εν λόγω εργοδοτούμενου και εισηγείται όπως του επιβληθεί επίπληξη. Παράλληλα, ζητά να ενημερωθεί η Ολομέλεια σχετικά με τα αποτελέσματα των συναντήσεων του Ιατρού Εργασίας με τους υπό αναφορά εργοδοτούμενους.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Υγείας (Ιατροσυμβουλίου) του ΕΟΑΛ αρ. 1/2025 ημερ. 19/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 6°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 20/05/2025 και λήψη αποφάσεων

Απορρέοντα:

Θέμα 2(β): Αγορά υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης για την έκδοση πιστοποιητικών τελικής έγκρισης

Αναφορικά με τις Συμβάσεις αγοράς υπηρεσιών Τεχνικού Μηχανικού που έχουν συναφθεί για σκοπούς έκδοσης Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης, ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι έχει διαπιστωθεί αύξηση στην παραγωγικότητα και ότι οι εν λόγω Συμβάσεις έχουν συμβάλει θετικά στη συνολική απόδοση του Τομέα.

Θέμα 2(ε): Ενημέρωση για απόφαση σχετικά με το θέμα ανάληψης ευθύνης επίβλεψης εργασιών σε διαχωρισμούς οικοπέδων, μετά τις συναντήσεις με α) ΕΟΑ Λάρνακας με Δήμο Δρομολαξιάς-Μενεού 17/04/2025 και β) ΕΟΑ Λάρνακας Δήμων 23/04/2025

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει ότι εξακολουθεί να παραμένει σε εκκρεμότητα η οριστική ρύθμιση του θέματος. Το Μέλος κ. Α. Βύρας υπογραμμίζει την επιτακτική ανάγκη κατάληξης επί του θέματος και αποφασίζεται από την Ολομέλεια όπως προγραμματιστεί εκ νέου συνάντηση μεταξύ του ΕΟΑ Λάρνακας και των εμπλεκόμενων Δήμων στην παρουσία των Δημάρχων και των Δημοτικών Μηχανικών.



Θέμα 8: Αρ. Αίτησης [REDACTED] – Αίτηση για άδεια οικοδομής με σκοπό την ανάπτυξη φωτοβολταϊκού πάρκου

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι εκκρεμεί η εξασφάλιση της σχετικής νομικής γνωμάτευσης. Επί του θέματος, το Μέλος κ. Χρ. Πάρτου δηλώνει ότι συμφωνεί με τη θέση που διατύπωσε το Μέλος κ. Π. Χειμωνίδης, κατά την εξέταση του θέματος στη συνεδρία της Επιτροπής Αδειοδότησης. Συγκεκριμένα, εκφράζει την διαφωνία του στη χορήγηση εγκρίσεων από τον ΕΟΑΛ για την ανάπτυξη φωτοβολταϊκών πάρκων, δεδομένης της περιορισμένης διαθέσιμης γης.

Θέμα 9: Μείωση ωραρίου εξυπηρέτησης του κοινού από τον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης κατά μισή ώρα.

Ο Γενικός Διευθυντής, σε συνέχεια της σχετικής με το πιο πάνω θέμα απόφασης της Επιτροπής Αδειοδότησης, ενημερώνει τα Μέλη σχετικά με το ωράριο εξυπηρέτησης του κοινού στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης που εφαρμόζεται στους υπόλοιπους ΕΟΑ.

Κατόπιν της ενημέρωσης, τα Μέλη αποφασίζουν όπως το ισχύον ωράριο παραμείνει ως έχει και επαναξιολογηθεί σε μεταγενέστερο στάδιο, με την πλήρωση των θέσεων Ανώτερων Λειτουργών Αδειοδότησης και [REDACTED] Διευθ. Αδειοδότησης.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 20/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ με τις διευκρινίσεις που αναφέρονται στα απορρέοντα ανωτέρω.

Θέμα 7°

Ενημέρωση για τα Πρακτικά συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 20/05/2025 και λήψη αποφάσεων

Απορρέοντα:

Θέμα 2ο: Αίτημα κατοίκων για κατασκευή Δικτύου Λυμάτων στην περιοχή Jet Δήμος Αραδίππου

Το Μέλος κ. Χρ. Πάρτου, αναφερόμενος στο πιο πάνω θέμα, υπογραμμίζει τη σοβαρότητά του και ζητά να ενημερωθεί κατά πόσο υπάρχει δυνατότητα επίλυσής του.

Ο Πρόεδρος ενημερώνει ότι θα καταβληθεί προσπάθεια για καταγραφή όλων των προβληματικών περιοχών και θα εξεταστούν προσωρινές λύσεις, εν αναμονή της υλοποίησης της Δ' Φάσης του Αποχετευτικού Συστήματος, η οποία αναμένεται να επιλύσει οριστικά τα υφιστάμενα προβλήματα. Στο

πλαίσιο αυτό, θα μελετηθεί το ενδεχόμενο επιχορήγησης του κόστους άντλησης των αποχετευτικών λάκκων σε προβληματικά υποστατικά, με επιμερισμό της δαπάνης (50% από τον ιδιοκτήτη, 25% από τον ΕΟΑΛ και 25% από τον οικείο Δήμο).

Θέμα 3: Σύμβαση ΤΑΥ 8/2013 – Πιστοποιητικό Ενδιάμεσης Πληρωμής ΕΟΑΛ 002/2024 ύψους €141.988,79 πλέον ΦΠΑ

Αναφορικά με τη Σύμβαση ΤΑΥ 8/2013, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, κατά τη συνεδρία της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων, αποφασίστηκε όπως το ζήτημα της πληρωμής των τιμολογίων του Εργολάβου, συνολικού ύψους €141.988,79, παραμείνει σε εκκρεμότητα μέχρι να διευκρινιστούν οι λόγοι για τους οποίους το Συμβούλιο Αποχετεύσεων Αθηνών (ΣΑΑ) δεν προχώρησε στην εξόφληση των οφειλόμενων ποσών εφόσον αφορά εργασίες για περίοδο που εργοδότης ήταν το ΣΑΑ.

Στη συνέχεια, το Μέλος κ. Κ. Καρεκλάς, πρώην Πρόεδρος του ΣΑΑ, λαμβάνει τον λόγο και εκφράζει την απογοήτευσή του για τη μη πληρωμή των τιμολογίων, αναφέροντας ότι είχε δώσει οδηγίες στον τότε Μηχανικό του Δήμου να καταβάλλει το 90% των σχετικών ποσών. Επισημαίνει, ωστόσο, ότι με την έναρξη λειτουργίας του ΕΟΑΛ μεταφέρθηκε από το ΣΑΑ ποσό ύψους περίπου €750.000,00 στον ΕΟΑΛ. Αν το ΣΑΑ είχε καταβάλει το οφειλόμενο ποσό στον Εργολάβο, το ποσό που θα είχε τελικά μεταφερθεί στον ΕΟΑΛ θα ήταν αντίστοιχα μικρότερο.

Περαιτέρω, ο κ. Καρεκλάς επαναφέρει το θέμα που είχε θέσει και σε προηγούμενη συνεδρία, αναφορικά με το αίτημα για τερματισμό της επιβολής αποχετευτικών τελών στον Δήμο Αθηνών.

Ακολούθησε συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, κατά την οποία τα Μέλη αποφασίζουν τα ακόλουθα:

1. Να ζητηθεί από [redacted] τελούσε Μηχανικός Έργου στη Σύμβαση ΤΑΥ 8/2013, να ετοιμάσει σχετικό σημείωμα με τους λόγους για τους οποίους δεν εξοφλήθηκαν τα εν λόγω τιμολόγια και να το παρουσιάσει στην Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων. Μέχρι να ληφθεί η πιο πάνω ενημέρωση, να διενεργηθεί έναντι πληρωμή ύψους €100.000,00 προς τον Εργολάβο.
2. Να διεξαχθεί μελέτη βιωσιμότητας με σκοπό τον καθορισμό χρονοδιαγράμματος για τον τερματισμό της επιβολής αποχετευτικών τελών στον Δήμο Αθηνών.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο των Πρακτικών της συνεδρίας της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ αρ. 5/2025 ημερ. 20/05/2025 και αφού διεξήλθαν ένα προς ένα τα θέματα που συζητήθηκαν στην αναφερόμενη συνεδρία, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν και να εγκρίνουν τις εισηγήσεις που υποβλήθηκαν από την

Επιτροπή προς το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ με τις διευκρινίσεις που αναφέρονται στα απορρέοντα ανωτέρω.

Θέμα 8°

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 33/2025 – Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων για την κατασκευή δικτύου συλλογής και σταθμού επεξεργασίας λυμάτων στην Επαρχία Λάρνακας (Αραδίππου-Λιβάδια-Ορόκλινη-Πύλα) - Δ' Φάση Αποχετευτικού Συστήματος Λάρνακας

Για συζήτηση του θέματος εισέρχεται στην αίθουσα συνεδριάσεων [REDACTED]

Πριν την παρουσίαση του θέματος, τον λόγο λαμβάνει το μέλος Χρ. Πάρτου, ο οποίος αναφέρει ότι έγινε αποδέκτης παραπόνων και ανησυχιών από τους περιοίκους της περιοχής Καμάρων, σχετικά με το αντιπλημμυρικό έργο το οποίο βρίσκεται σε εξέλιξη. Επισημαίνει ότι, κατόπιν επιτόπιας επίσκεψης που πραγματοποίησε ο ίδιος, διαπιστώθηκε ότι η στάθμη του ποταμού έχει ανέβει, γεγονός που προκαλεί ανησυχία σε περίπτωση έντονων βροχοπτώσεων.

[REDACTED] σημειώνει ότι το πρόβλημα έχει ήδη εντοπιστεί και πως ένα από τα μέτρα που προτείνεται είναι ο εκτενέστερος καθαρισμός των καλαμιώνων.

Ο Πρόεδρος συμπληρώνει ότι η Υπηρεσία έχει αναθέσει σε Μηχανικό και σε Τεχνικό του ΕΟΑΛ τον ευρύτερο σχεδιασμό του συστήματος αποχέτευσης ομβρίων υδάτων για τους τέσσερις νέους Δήμους που εντάχθηκαν στον ΕΟΑΛ.

Ακολουθώς ο λόγος δίνεται [REDACTED] για να παρουσιάσει το θέμα.

Λαμβάνοντας τον λόγο, [REDACTED] ενημερώνει τα Μέλη ότι ενώπιόν τους τίθενται τα ολοκληρωμένα έγγραφα του Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 33/2025, τα οποία ετοιμάστηκαν από τριμελή ομάδα αποτελούμενη από Λειτουργούς του ΕΟΑΛ. Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υλοποίηση του Κεντρικού Αποχετευτικού Συστήματος για τις περιοχές της Δ' Φάσης του Αποχετευτικού Συστήματος Λάρνακας (Αραδίππου – Λιβάδια – Ορόκλινη – Πύλα), του Συστήματος Επαναχρησιμοποίησης Ανακτημένου Νερού και ενός Σταθμού Τριτοβάθμιας Επεξεργασίας Λυμάτων.

Οι εργασίες περιλαμβάνουν:

- (α) την ετοιμασία των απαιτούμενων μελετών,
- (β) την ετοιμασία των εγγράφων διαγωνισμού για την κατασκευή του δικτύου συλλογής λυμάτων, του συστήματος διάθεσης ανακτημένου νερού, του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων, των αντλιοστασίων και των έργων επαναχρησιμοποίησης του ανακτημένου νερού, και
- (γ) τη διαχείριση των συμβολαίων και την επίβλεψη των κατασκευαστικών εργασιών.

Με βάση σύντομη έρευνα αγοράς που διενεργήθηκε, εκτιμάται ότι το κόστος εκπόνησης των παραδοτέων καθώς και η παροχή υπηρεσιών επίβλεψης κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των κατασκευαστικών εργασιών ανέρχεται περίπου σε €6.500.000,00. Στο ποσό περιλαμβάνονται και δαπάνες για υπερωρίες, για σκοπούς επίβλεψης των έργων.

Περαιτέρω, έχει περιληφθεί πρόνοια για δικαίωμα διαπραγμάτευσης, με βάση το Άρθρο 29(5) του Νόμου 73(Ι)/2016, για επιπρόσθετο ποσό ύψους €150.000,00, που αφορά ενδεχόμενες συμπληρωματικές υπηρεσίες οι οποίες ενδέχεται να καταστούν αναγκαίες για την υλοποίηση του Έργου και, συγκεκριμένα, για πιθανή μελλοντική σύνδεση των Δημοτικών Διαμερισμάτων Κελιών και Τρούλλων.

Για την προτεινόμενη Σύμβαση υπάρχει εγκεκριμένο κονδύλι στον Προϋπολογισμό για τα έτος 2025 και το ΜΔΠ 2025–2027 και συγκεκριμένα στο Άρθρο 24-048-001. Το Έργο θα συγχρηματοδοτηθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία και από ιδίους πόρους του ΕΟΑΛ.

Η εισήγηση είναι όπως ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας. Η διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης έχει καθοριστεί σε 120 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Τέλος, [REDACTED] αναφέρει ότι τα έγγραφα έχουν σταλεί στην μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΟΑΛ για Ποιοτικό Έλεγχο και ακολούθως θα προωθηθούν στην Διεύθυνση Ελέγχου για εξασφάλιση του Πιστοποιητικού Συμβατότητας.

Ο Πρόεδρος συμπληρώνει ότι το Έργο της Δ' Φάσης του αποχετευτικού συστήματος θα παρουσιαστεί στη λεπτομέρειά του σε επόμενη συνεδρία της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων του ΕΟΑΛ.

Ακολούθησε συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων κατά την οποία τα Μέλη έθεσαν διευκρινιστικές ερωτήσεις οι οποίες απαντήθηκαν επαρκώς από [REDACTED]

Στο σημείο αυτό [REDACTED] αποχωρεί από την αίθουσα συνεδριάσεων.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ανταλλάζουν διάφορες απόψεις, ομόφωνα εγκρίνουν τα έγγραφα του Διαγωνισμού όπως αυτά θα διαμορφωθούν μετά την ολοκλήρωση του Ποιοτικού Ελέγχου. Περαιτέρω, τα Μέλη εγκρίνουν την Προκήρυξη του Διαγωνισμού αρ. ΕΟΑΛ 33/2025 για την παροχή υπηρεσιών Συμβούλων για την κατασκευή δικτύου συλλογής και Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων στην Επαρχία Λάρνακας (Αραδίππου-Λιβάδια-Ορόκλινη-Πύλα).

Περαιτέρω, τα Μέλη ορίζουν τους ακόλουθους Λειτουργούς ως Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού:



Θέμα 9°

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 24/2025 – Ομαδική ασφάλεια ζωής και πρόσθετων ωφελημάτων προσωπικού του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το Άρθρο 13 της Συλλογικής Σύμβασης του ΕΟΑΛ, προκύπτει ανάγκη για ασφαλιστική κάλυψη του προσωπικού που έχει συμπληρώσει 12 μήνες υπηρεσίας και δεδομένου ότι η υφιστάμενη Σύμβαση λήγει στις 31/07/2025. Η κάλυψη αφορά φυσικό θάνατο και ατυχήματα, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.

Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για την προκήρυξη του Διαγωνισμού Αρ. 24/2025, με αντικείμενο την ομαδική ασφάλιση ζωής και πρόσθετων ωφελημάτων του προσωπικού του ΕΟΑΛ.

Επισημαίνει ότι, επειδή το προσωπικό του ΕΟΑΛ προέρχεται από διαφορετικούς οργανισμούς (ΣΥΛ/ΣΑΛ), στους οποίους ίσχυαν διαφορετικά επίπεδα καλύψεων για ασφάλεια ζωής και πρόσθετα ωφελήματα, απαιτείται απόφαση της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αναφορικά με το ύψος των ασφαλιστικών καλύψεων που θα παρέχονται στο προσωπικό.

Στον πίνακα που περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη παρουσιάζεται η διαφοροποίηση στις καλύψεις που παρέχονταν από τους προηγούμενους εργοδότες των υπαλλήλων (ΣΥΛ/ΣΑΛ), καθώς και πρόταση για τους νεοεισερχόμενους.

Τονίζει ότι τα ωφελήματα των υπαλλήλων, σύμφωνα με τον Νόμο για τους ΕΟΑ, μεταφέρονται και δεν μπορούν να υποβαθμιστούν. Οι καλύψεις για τους υπαλλήλους του ΣΥΛ παραμένουν ως έχουν, καθώς είναι πιο ευνοϊκές από εκείνες του ΣΑΛ για συγκεκριμένα περιστατικά. Δεδομένου ότι οι καλύψεις του ΣΥΛ είναι ευνοϊκότερες, το αντίστοιχο ασφάλιστρο είναι υψηλότερο από αυτό των καλύψεων του ΣΑΛ.

Ενόψει των πιο πάνω, θα πρέπει να αποφασιστεί κατά πόσο οι ασφαλιστικές καλύψεις θα εναρμονιστούν και ποιες καλύψεις θα ισχύουν για τους νεοεισερχόμενους υπαλλήλους. Επισημαίνεται ότι ο ενδεχόμενος οικονομικός αντίκτυπος από την εναρμόνιση των καλύψεων δεν μπορεί να προσδιοριστεί με ακρίβεια, καθώς:

- Τα υφιστάμενα ασφάλιστρα βασίζονται σε προσφορά που υποβλήθηκε το 2022 και, από τότε, τα δεδομένα έχουν διαφοροποιηθεί.
- Το ασφάλιστρο για τις καλύψεις ζωής του ΣΑΛ υπολογίζεται ως εφάπαξ ποσό, ενώ εκείνο του ΣΥΛ βασίζεται στις ετήσιες απολαβές, με πρόβλεψη για κατώτατο ποσό.

- Το ασφάλιστρο ενδέχεται να μειωθεί λόγω οικονομικών κλίμακας, δεδομένου ότι το ενιαίο πλέον ασφαλιστικό συμβόλαιο θα καλύπτει μεγαλύτερη ομάδα ατόμων.

Αναφορικά με την εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης, ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και για χρονική διάρκεια τριών ετών, αυτή υπολογίζεται στις €150.000,00. Το ποσό είναι διαθέσιμο στον Προϋπολογισμό για το έτος 2025, καθώς και στο Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2026–2027, και συγκεκριμένα στον Προϋπολογισμό του Τομέα Διοικητικής Υποστήριξης, στο άρθρο 18.5.3 «Άλλα ωφελήματα προσωπικού».

Η εισήγηση είναι όπως ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει της τιμής. Η διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης έχει καθοριστεί σε 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της με δικαίωμα παράτασης για πρόσθετη περίοδο μέχρι δώδεκα (12) μήνες με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής και με επιπρόσθετο δικαίωμα παράτασης για δεύτερη πρόσθετη περίοδο για άλλους δώδεκα (12) μήνες (σύνολο 36 μήνες), με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν τα ακόλουθα:

1. Εγκρίνουν τα έγγραφα και την προκήρυξη του Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 24/2025 – Ομαδική ασφάλεια ζωής και πρόσθετων ωφελημάτων προσωπικού του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας.
2. Συμφωνούν με τα ποσοστά των ασφαλιστικών καλύψεων για όλο το προσωπικό, ως αυτά ορίζονται στους σχετικούς Πίνακες των Εγγράφων του Διαγωνισμού.
3. Συμφωνούν ότι θα εξεταστεί η δυνατότητα οι ασφαλιστικές καλύψεις να εναρμονιστούν στην πορεία, ανάλογα με τη διαφορά στο ύψος ασφαλίστρου που θα προκύψει για το προσωπικό του πρώην ΣΥΛ με αυτό για το προσωπικό του πρώην ΣΑΛ.
4. Ορίζουν τους ακόλουθους Λειτουργούς ως Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού:

-
-
-



Περαιτέρω τα Μέλη, με αφορμή την εξέταση του υπό αναφορά θέματος, ζητούν από την Υπηρεσία να εξετάσει σε συνεργασία με τον Ασφαλιστικό Σύμβουλο του ΕΟΑΛ την αναγκαιότητα και τη δυνατότητα ασφάλισης των Αξιωματούχων του ΕΟΑΛ (Πρόεδρο, Μέλη και Γενικό Διευθυντή) για προσωπική ευθύνη

αναφορικά με τις ενέργειές τους και τις αποφάσεις που λαμβάνονται από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Θέμα 10°

Διαδικασία πλήρωσης δύο (2) κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), έντεκα (11) κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), είκοσι (20) κενών θέσεων Τεχνικού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), μίας (1) κενής θέσης Διοικητικού Λειτουργού Νομικής Κατεύθυνσης Κλ. Α8-Α10-Α11 – Θέσεις Πρώτου Διορισμού

Αναφορικά με τη διεξαγωγή των προφορικών εξετάσεων για πλήρωση δύο (2) κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), έντεκα (11) κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), είκοσι (20) κενών θέσεων Τεχνικού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), και μίας (1) κενής θέσης Διοικητικού Λειτουργού Νομικής Κατεύθυνσης Κλ. Α8-Α10-Α11, η Υπηρεσία, μολονότι είχε ήδη ληφθεί απόφαση για την ανάθεση της σχετικής εργασίας στο Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, για σκοπούς διασφάλισης υγιούς ανταγωνισμού, προχώρησε στη λήψη επιπλέον προσφορών από το Πανεπιστήμιο UCLan Cyprus καθώς και το Πανεπιστήμιο Λευκωσίας.

Οι προσφορές των τριών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων έχουν ως ακολούθως:

A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ €
1	UCLan Cyprus	€4.500,00
2	Πανεπιστήμιο Λευκωσίας	€3.100,00
3	Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου	€2.100,00

Με βάση τις προσφορές που εξασφαλίστηκαν, προκύπτει ότι η οικονομικότερη και πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι αυτή του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, για το συνολικό ποσό των €2.100,00 πλέον ΦΠΑ και υποβάλλεται εισήγηση από την Υπηρεσία για κατακύρωση της.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού έλαβαν υπόψη τα στοιχεία που είχαν ενώπιόν τους, αποφασίζουν ομόφωνα όπως η προσφορά για την παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής των προφορικών εξετάσεων για την πλήρωση δύο (2) κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), έντεκα (11) κενών θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), είκοσι (20) κενών θέσεων Τεχνικού Κλ. Α2-Α5-Α7(ii), και μίας (1) κενής θέσης Διοικητικού Λειτουργού Νομικής Κατεύθυνσης Κλ. Α8-Α10-Α11 – Θέσεις Πρώτου Διορισμού, κατακυρωθεί στο Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, για το συνολικό ποσό των €2.100,00 πλέον ΦΠΑ.

Θέμα 11°

Διαδικασία πλήρωσης μίας (1) κενής θέσης Οικονομικού Διευθυντή, μίας (1) κενής θέσης Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών και μίας (1) κενής θέσης

Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης [Κλ. Α15(ii)] – Θέσεις Πρώτου Διορισμού

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου, σύμφωνα με την οποία για την πλήρωση των τριών (3) διευθυντικών θέσεων (Οικονομικού Διευθυντή, Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών και Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης) Κλ. Α15(ii), θα διεξαχθούν μόνο προφορικές εξετάσεις, η Υπηρεσία προχώρησε στη λήψη προσφορών από τρία εκπαιδευτικά ιδρύματα, ως ακολούθως:

A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ €
1	UCLan Cyprus	€12.000,00
2	Πανεπιστήμιο Λευκωσίας	€4.950,00
3	Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου	€4.500,00

Με βάση τις προσφορές που εξασφαλίστηκαν, προκύπτει ότι η οικονομικότερη και πλέον συμφέρουσα προσφορά υποβλήθηκε από το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, για το συνολικό ποσό των €4.500,00 πλέον ΦΠΑ και υποβάλλεται εισήγηση από την Υπηρεσία για κατακύρωσή της.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού έλαβαν υπόψη τα στοιχεία που είχαν ενώπιόν τους, αποφασίζουν ομόφωνα όπως η προσφορά για την παροχή υπηρεσιών διεξαγωγής των προφορικών εξετάσεων για την πλήρωση μίας (1) κενής θέσης Οικονομικού Διευθυντή, μίας (1) κενής θέσης Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών και μίας (1) κενής θέσης Διευθυντή Αδειοδότησης της Ανάπτυξης [Κλ. Α15(ii)] – Θέσεις Πρώτου Διορισμού, κατακυρωθεί στο Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, για το συνολικό ποσό των €4.500,00 πλέον ΦΠΑ.

Θέμα 12°

Πλήρωση κενής θέσης Ωρομίσθιου Εξειδικευμένου Εργάτη (Τεχνίτη) με ειδικότητα Συγκολλητή στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λάρνακας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη, βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερομηνίας 13/05/2025, το οποίο περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, ότι ο υποψήφιος για τη θέση ωρομίσθιου εξειδικευμένου εργάτη (Τεχνίτη) Συγκολλητή, [redacted] στον οποίο κατόπιν απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου προσφέρθηκε διορισμός για την εν λόγω θέση, με ηλεκτρονικό μήνυμά του ημερ. 12/05/2025, ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι δεν αποδέχεται τον προσφερόμενο διορισμό. Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση όπως η θέση προσφερθεί στον αμέσως επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης του καταλόγου που έχει καταρτιστεί για το σκοπό αυτό. Ο επόμενος στη σειρά υποψήφιος είναι [redacted]



Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για την απόρριψη του διορισμού του [REDACTED] στη θέση του ωρομίσθιου εξειδικευμένου εργάτη (Τεχνίτη) με ειδικότητα Συγκολλητή, αποφασίζουν ομόφωνα να προσφέρουν διορισμό στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο, που είναι [REDACTED]

Θέμα 13°

Πλήρωση μίας κενής θέσης Καθαρίστριας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, κατόπιν απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, ημερομηνίας 28/04/2025, εξουσιοδοτήθηκαν Λειτουργοί του Οργανισμού να ενεργήσουν ως Επιτροπή διενέργειας των προφορικών συνεντεύξεων για την πλήρωση μίας (1) κενής θέσης Καθαρίστριας.

Σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Ολομέλειας κατά την προαναφερόμενη συνεδρία, κλήθηκαν σε προφορική συνέντευξη οι τρεις πρώτες υποψήφιες, βάσει της κατάταξής τους σύμφωνα με την αξιολόγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]
3. [REDACTED]

Η Επιτροπή που διενήργησε τις προφορικές συνεντεύξεις, αφού έλαβε υπόψη τόσο το περιεχόμενο των αιτήσεων των υποψηφίων όσο και την απόδοσή τους κατά τη διάρκεια της συνέντευξης, αποφάσισε ομόφωνα να εισηγηθεί προς την Ολομέλεια του ΕΟΑΛ όπως η κενή θέση ωρομίσθιας εργάτριας «Καθαρίστριας» πληρωθεί από [REDACTED] η οποία κατέχει όλα τα απαραίτητα προσόντα για τη θέση και παρουσίασε την καλύτερη απόδοση κατά την προφορική συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, ομόφωνα αποφασίζουν να προσφέρουν διορισμό στη θέση καθαρίστριας στην [REDACTED] η οποία κατέχει όλα τα απαραίτητα προσόντα για τη θέση και εξασφάλισε την ψηλότερη βαθμολογία κατά την προφορική συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτητών.

Θέμα 14°

Αίτηση για χορήγηση Πολεοδομικής Άδειας 12 κατοικιών με το Σχέδιο Παροχής Πολεοδομικών Κινήτρων για σκοπούς ανάκαμψης της αναπτυξιακής δραστηριότητας στην Κύπρο – [REDACTED]

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται η Έκθεση που ετοιμάστηκε από την Υπηρεσία και αφορά την αίτηση για χορήγηση Πολεοδομικής Άδειας Οικιστικού Συγκροτήματος δώδεκα

(12) κατοικιών [REDACTED] με το Σχέδιο Παροχής Πολεοδομικών Κινήτρων για σκοπούς ανάκαμψης της αναπτυξιακής δραστηριότητας στην Κύπρο, σύμφωνα την απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου Αρ. 76.995 ημερ. 25/05/2014 ως έχει κατά καιρούς τροποποιηθεί.

Σημειώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου 1(β) του άρθρου 10 του Διατάγματος Εκχώρησης Εξουσιών (ΚΔΠ 307/2024), η Πολεοδομική Αρχή στην οποία εκχωρείται εξουσία άσκησης πολεοδομικού ελέγχου, σε περίπτωση οποιασδήποτε πολεοδομικής αίτησης εφαρμόζεται Σχέδιο Παροχής Κινήτρων ή ειδική πρόνοια Σχεδίου Ανάπτυξης για αύξηση του συντελεστή Δόμησης, θα πρέπει να εξασφαλίζει προηγουμένως τη σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου ή της Επιτροπής.

Τα βασικά στοιχεία που αφορούν τις παραμέτρους της προτεινόμενης ανάπτυξης παρατίθενται στην Έκθεση της Υπηρεσίας που αποτελεί μέρος της ημερήσια διάταξης της συνεδρίας.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού εξέτασαν τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους και λαμβάνοντας υπόψη τις πρόνοιες του Σχεδίου Παροχής Πολεοδομικών Κινήτρων για σκοπούς ανάκαμψης της αναπτυξιακής δραστηριότητας στην Κύπρο, αποφασίζουν ομόφωνα την έγκριση χορήγησης της Πολεοδομικής Άδειας με αρ. [REDACTED] που αφορά την ανέγερση δώδεκα (12) κατοικιών.

Θέμα 15°

Έργο «Αντιπλημμυρικά έργα στην περιοχή Καμάρες της Λάρνακας για την προστασία οικιστικών ζωνών των Δήμων Λάρνακας και Αραδίππου»

Αναφορικά με τις απαλλοτριώσεις τεμαχίων που πρέπει να εξασφαλιστούν για την εκτέλεση του Αντιπλημμυρικού Έργου στην περιοχή Καμάρες της Λάρνακας, ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη, βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερομηνίας 23/05/2025, το οποίο περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, ότι η Υπηρεσία, κατόπιν έγκρισης της Ολομέλειας του ΕΟΑΛ, προχώρησε στη δημοσίευση της Γνωστοποίησης Απαλλοτρίωσης στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, αρ. 5183, Α.Δ.Π. 465, ημερομηνίας 06/10/2023.

Υπενθυμίζει ότι, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, επηρεάζονται δέκα (10) τεμάχια, τα οποία θα εξασφαλιστούν μέσω της διαδικασίας απαλλοτρίωσης και τα οποία έχουν περιληφθεί στη σχετική γνωστοποίηση.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Περί Αναγκαστικής Απαλλοτρίωσης Νόμου, η Υπηρεσία επέδωσε, μέσω επιστολής, αντίγραφο της Γνωστοποίησης Απαλλοτρίωσης στους ιδιοκτήτες των επηρεαζόμενων τεμαχίων. Με την εν λόγω γνωστοποίηση, η Απαλλοτριώτρια Αρχή καλεί τους ιδιοκτήτες όπως, εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης της γνωστοποίησης, υποβάλουν ένσταση για τη σκοπούμενη απαλλοτρίωση.

Εντός της καθορισμένης προθεσμίας για υποβολή ενστάσεων, υποβλήθηκε, στις 25/04/2025, ένσταση από μία εκ των τριών ιδιοκτητών του τεμαχίου αρ. 2126, Φ/ΣΧ 4063Ε1, Τμήμα 11, Ενορία Αγίου Νικολάου, η οποία στη συνέχεια αποσύρθηκε στις 13/05/2025.

Δεδομένου ότι ουσιαστικά δεν έχει υποβληθεί καμία ένσταση εναντίον της σκοπούμενης απαλλοτρίωσης, και με βάση τις διατάξεις του άρθρου 6 του Περί Αναγκαστικής Απαλλοτρίωσης Νόμου του 1962 έως 2014, ο ΕΟΑΛ οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για εξασφάλιση της έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου, προκειμένου να προχωρήσει με τη δημοσίευση του Διατάγματος Απαλλοτρίωσης.

Απόφαση:

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για τις ενέργειες της Υπηρεσίας αναφορικά με τη διαδικασία απαλλοτρίωσης των επηρεαζόμενων τεμαχίων στο πλαίσιο υλοποίησης του Αντιπλημμυρικού Έργου στην περιοχή Καμάρες, Λάρνακας, και ομόφωνα δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προβεί στις δέουσες ενέργειες για εξασφάλιση της έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου και έκδοση του Διατάγματος Απαλλοτρίωσης.

Θέμα 16°

Αίτημα εξυπηρέτησης του ιδρύματος

στη
Λάρνακα

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη, με βάση το υπηρεσιακό σημείωμα που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη ημερομηνίας 29/05/2025, αναφορικά με το αίτημα του ιδρύματος για εξυπηρέτηση του τεμαχίου στη Λάρνακα, από το Κεντρικό Αποχετευτικό Σύστημα.

Σημειώνεται ότι, στο εν λόγω τεμάχιο έχει εγκατασταθεί δωρεάν Δημόσια Υπόνομος Οικοδομής (Δ.Υ.Ο.), σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών Κανονισμών. Ωστόσο, στον ίδιο χώρο λειτουργούν τρία διαφορετικά ιδρύματα, καθένα υπό ξεχωριστή διαχειριστική επιτροπή. Μεταξύ αυτών, το ίδρυμα είχε εξασφαλίσει άδεια για σύνδεση της Ιδιωτικής Υπονόμου Οικοδομής (Ι.Υ.Ο.). Η θέση, όμως, της Δ.Υ.Ο. απαιτούσε διέλευση των αγωγών από την αυλή του ιδρύματος κάτι που δεν κατέστη εφικτό λόγω αδυναμίας συνεργασίας μεταξύ των διαχειριστικών επιτροπών των δυο ιδρυμάτων.

Κατόπιν εξέτασης εναλλακτικών λύσεων, προτάθηκε και εγκρίθηκε από την Ολομέλεια του ΣΑΛ η κατασκευή κοινού αντλιοστασίου λυμάτων σε κοινόχρηστο χώρο και η σύνδεση των ιδρυμάτων με το υφιστάμενο φρεάτιο επί μέσω μικροσκάμματος και αγωγού υπό πίεση. Η εν λόγω λύση κρίθηκε ως η πλέον τεχνικά και οικονομικά

ενδεδειγμένη, λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμένους οικονομικούς πόρους των ιδρυμάτων.

Παρά το γεγονός ότι το ίδρυμα [REDACTED] είχε διασφαλίσει δέσμευση από το ΣΥΛ για την κάλυψη του κόστους κατασκευής του συστήματος αποχέτευσης του (εκτιμώμενου ύψους €7.500,00), η έλλειψη αντίστοιχης χρηματοδότησης από το ίδρυμα ΑμεΑ [REDACTED] και η αδυναμία συνεργασίας μεταξύ των δύο φορέων οδήγησαν σε αδιέξοδο. Ως εκ τούτου, η σύνδεση του ιδρύματος με το αποχετευτικό δίκτυο δεν κατέστη μέχρι σήμερα εφικτή.

Ενόψει των πιο πάνω εξελίξεων, το ίδρυμα [REDACTED] επανήλθε, αποσύροντας το ενδιαφέρον του για κοινή λύση και υποβάλλοντας νέα πρόταση, η οποία περιλαμβάνει την κατασκευή ιδιωτικού αντλιοστασίου εντός του χώρου του ιδρύματος και τη σύνδεσή του με το κεντρικό σύστημα μέσω αγωγού πίεσης, μέσω μικροσκάμματος, μέχρι το υφιστάμενο φρεάτιο στον δημόσιο δρόμο.

Η πρόταση του ιδρύματος [REDACTED] τίθεται ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ για έγκριση. Παράλληλα, υποβάλλεται προς επιβεβαίωση η απόφαση του ΣΥΛ να αναλάβει την κατασκευή του αποχετευτικού συστήματος του ιδρύματος, με σκοπό τη σύνδεσή του με το Κεντρικό Αποχετευτικό Σύστημα Λάρνακας, συνολικού εκτιμώμενου κόστους €7.500,00.

Περαιτέρω, τίθεται προς έγκριση και η εισήγηση της Υπηρεσίας όπως, στο πλαίσιο των εργασιών, παραχωρηθεί άδεια για την τοποθέτηση δεύτερου αγωγού πίεσης εντός του ίδιου μικροσκάμματος, ως πρόνοια για τη μελλοντική εξυπηρέτηση του ιδρύματος [REDACTED]

Ακολούθησε συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των Μελών, κατά την οποία υποβλήθηκαν διευκρινιστικές ερωτήσεις, οι οποίες απαντήθηκαν επαρκώς από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Διευθυντή.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους, αποφασίζουν ομόφωνα τα ακόλουθα:

1. Εγκρίνουν το αίτημα του ιδρύματος [REDACTED] για την κατασκευή ιδιωτικού αντλιοστασίου λυμάτων εντός του χώρου του ιδρύματος και τη σύνδεσή του, μέσω αγωγού πίεσης και μικροσκάμματος, με το υφιστάμενο φρεάτιο στον δημόσιο δρόμο.
2. Η κατασκευή της Ιδιωτικής Υπονόμου Οικοδομής (Ι.Υ.Ο.) και η σύνδεση του ιδρύματος με το Κεντρικό Αποχετευτικό Σύστημα, συνολικού εκτιμώμενου κόστους €7.500,00, θα υλοποιηθεί από συνεργείο του ΕΟΑΛ. Σε περίπτωση που η δαπάνη ξεπεράσει τις €7.500,00, θα τεθεί το θέμα ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ για καλυπτική έγκριση.
3. Εγκρίνεται η εισήγηση της Υπηρεσίας για την τοποθέτηση, εντός του ίδιου μικροσκάμματος, δεύτερου αγωγού πίεσης ως πρόνοια για τη μελλοντική

σύνδεση του ιδρύματος [REDACTED] με το αποχετευτικό σύστημα.

Θέμα 17°

Εισήγηση για επέκταση του ωραρίου εξυπηρέτησης των Κεντρικών Ταμείων (Κτήριο Διοίκησης)

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται υπηρεσιακό σημείωμα ημερομηνίας 21/05/2025, μέσω του οποίου υποβάλλεται εισήγηση για την επέκταση του ωραρίου εξυπηρέτησης των Κεντρικών Ταμείων στο Κτήριο Διοίκησης του ΕΟΑΛ, κατά ένα απόγευμα την εβδομάδα και συγκεκριμένα ημέρα Τετάρτη που είναι κλειστά τα εμπορικά καταστήματα, εκτός της καλοκαιρινής περιόδου.

Σημειώνει ότι, παρόλο που ο Οργανισμός προωθεί ενεργά την ψηφιοποίηση των υπηρεσιών του και την ηλεκτρονική πληρωμή λογαριασμών, καταγράφονται αιτήματα από πολίτες για επέκταση του ωραρίου λειτουργίας, με στόχο την ευρύτερη και ευκολότερη εξυπηρέτηση του κοινού. Δεδομένου ότι και άλλοι Οργανισμοί εφαρμόζουν ανάλογες ρυθμίσεις με απογευματινή λειτουργία και στο πλαίσιο ενίσχυσης της ποιοτικής εξυπηρέτησης, η Υπηρεσία εισηγείται την υιοθέτηση της εν λόγω ρύθμισης.

Απόφαση:

Τα Μέλη, έχοντας ως γνώμονα τη βελτίωση της εξυπηρέτησης του κοινού, αποφασίζουν ομόφωνα την υιοθέτηση, σε πιλοτική βάση, της εισήγησης της Υπηρεσίας για επέκταση του ωραρίου λειτουργίας των Κεντρικών Ταμείων στο Κτήριο Διοίκησης του ΕΟΑΛ, κατά ένα απόγευμα την εβδομάδα ημέρα Τετάρτη από 1/09/2025. Το ωράριο θα επεκταθεί κατά δύο ώρες, δηλαδή από 15:00-17:00. Η εφαρμογή του μέτρου θα αξιολογηθεί σε μεταγενέστερο στάδιο ως προς την αποτελεσματικότητά του. Νοείται ότι, η πιο πάνω απόφαση του Συμβουλίου δεν αναιρεί την ανάγκη για περαιτέρω προώθηση της ηλεκτρονικής πληρωμής των λογαριασμών του ΕΟΑΛ.

Θέμα 18°

Έγκριση πληρωμής των τιμολογίων του Δικηγορικού Γραφείου [REDACTED] αναφορικά με την Προσφυγή στην ΑΑΠ υπ' αριθμό [REDACTED]

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται τα τιμολόγια του Δικηγορικού Γραφείου [REDACTED] με αρ. [REDACTED] ημερ. 16/04/2025 και αρ. [REDACTED] ημερ. 20/05/2025 για το συνολικό ποσό των €24.906,71. Τα εν λόγω τιμολόγια αφορούν τις νομικές υπηρεσίες που παρείχε το Δικηγορικό Γραφείο στο πλαίσιο της Ιεραρχικής Προσφυγής με αρ. [REDACTED] ενώπιον της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών, αναφορικά με τον Διαγωνισμό Αρ. ΣΥΛ 1/2023 – «Supply, Installation, Operation and Maintenance of a complete Smart Water Metering System».

Αναλυτικά οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν καταγράφονται στους σχετικούς πίνακες που επισυνάπτονται στα τιμολόγια και αιτιολογούνται από την Υπηρεσία.



Τα Μέλη, μετά από εξέταση των αιτούμενων ποσών, διατυπώνουν επιφυλάξεις ως προς το ύψος της απαίτησης, το οποίο κρίνουν ως ιδιαίτερα αυξημένο.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω, ομόφωνα εγκρίνουν την πληρωμή των τιμολογίων προς το δικηγορικό γραφείο [REDACTED] για τις νομικές υπηρεσίες που παρείχε προς τον Οργανισμό για την Ιεραρχική Προσφυγή Αρ. [REDACTED] ενώπιον της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών, που αφορούσε τον Διαγωνισμού Αρ. ΣΥΛ 1/2023, νοουμένου θα καταβληθεί προσπάθεια από την Υπηρεσία για εξασφάλιση ουσιαστικής έκπτωσης. Παράλληλα, ζητούν από την Υπηρεσία να ετοιμάσει όρους προσφοράς για προκήρυξη σχετικού διαγωνισμού υπηρεσιών Νομικού Συμβούλου.

Θέμα 19°

Λήξη ενοικιαστηρίου εγγράφου χώρου στάθμευσης στο κτήριο Τεχνικών Υπηρεσιών ΕΟΑΛ Λάρνακας

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι η συμφωνία ενοικίασης του χώρου στάθμευσης στο κτήριο των Τεχνικών Υπηρεσιών του ΕΟΑΛ έληξε στις 31/05/2025. Το ετήσιο ενοίκιο για τα δύο οικοπέδα ανερχόταν στις €4.600,00 και, σύμφωνα με τη συμφωνία που είχε υπογραφεί μεταξύ του ΣΑΛ και των ιδιοκτητών, η διάρκεια της ενοικίασης ήταν δύο έτη, δηλαδή από 01/06/2023 έως 31/05/2025.

Δεδομένου ότι εξακολουθεί να υφίσταται ανάγκη για τη χρήση του εν λόγω χώρου για σκοπούς στάθμευσης του προσωπικού του ΕΟΑΛ, η Υπηρεσία προέβη σε σχετική επικοινωνία με τους ιδιοκτήτες των δύο οικοπέδων. Οι ιδιοκτήτες επιβεβαίωσαν το ενδιαφέρον τους για ανανέωση της συμφωνίας για περίοδο ενός (1) έτους, με δυνατότητα ανανέωσης για επιπλέον ένα (1) έτος. Κατόπιν διαπραγμάτευσης, το νέο ετήσιο ενοίκιο συμφωνήθηκε στο ποσό των €5.000,00, ήτοι με αύξηση €400,00 ετησίως.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη εξασφάλισης επαρκούς χώρου στάθμευσης για το προσωπικό των Τεχνικών Υπηρεσιών του ΕΟΑΛ, αποφασίζουν ομόφωνα την έγκριση της ενοικίασης των δύο οικοπέδων (τεμ. 407 και 408, Φ/Σχ. 4056Ε1), τα οποία γειτνιάζουν με το κτήριο των Τεχνικών Υπηρεσιών, για περίοδο ενός (1) έτους με δυνατότητα ανανέωσης για ακόμη ένα (1) έτος, με ετήσιο ενοίκιο ύψους €5.000,00.

Θέμα 20°

Απορρέοντα συνεδρίας Μικτής Επιτροπής Προσωπικού (ΜΕΠ) Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης και Συνδικαλιστικών Οργανώσεων ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ



Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της συνεδρίας της Μικτής Επιτροπής Προσωπικού (ΜΕΠ) των Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας, Λεμεσού και Λάρνακας με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ, κατά την οποία εξετάστηκε, μεταξύ άλλων, και το θέμα της πλήρους αυτονομίας και ανεξαρτησίας των ΕΟΑ, όπως αυτή προνοείται από τον Ευρωπαϊκό Χάρτη Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οι Πρόεδροι των ΕΟΑ προχώρησαν από κοινού με τις Συντεχνίες στην αποστολή επιστολής προς τον Υπουργό Εσωτερικών.

Στην επιστολή, οι Πρόεδροι των ΕΟΑ και οι Συντεχνίες εκφράζουν τη σταθερή και ομόφωνη θέση τους υπέρ της διοικητικής και οικονομικής αυτοτέλειας των ΕΟΑ, η οποία θεωρείται ουσιώδης για την αποτελεσματική λειτουργία και την εφαρμογή των αρχών της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Η επιστολή επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση των Μελών.

Απόφαση:

Τα Μέλη έλαβαν γνώση για το περιεχόμενο της επιστολής των Προέδρων των ΕΟΑ και των Συντεχνιών ΟΗΟ ΣΕΚ και ΣΗΔΗΚΕΚ-ΠΕΟ προς τον Υπουργό Εσωτερικών ημερ. 20/05/2025

Θέμα 21^ο

Έκθεση Ελέγχου Αρ. 1/2025 «Διαδικασία Διεκπεραίωσης Πολεοδομικών και Οικοδομικών Αιτήσεων»

Για συζήτηση του θέματος εισέρχονται στην αίθουσα συνεδριάσεων ■ Αν. Διευθ. ■ Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, ■ και ■ Πρ. Προϊστ. ■ Πολεοδομικού Τομέα, ■

Τον λόγο λαμβάνει το Μέλος κ. Α. Βύρας, υπό την ιδιότητά του ως Πρόεδρος της Επιτροπής Ελέγχου, και ενημερώνει τα Μέλη ότι τα ευρήματα της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΟΑΛ αναφορικά με τη διαδικασία διεκπεραίωσης Πολεοδομικών και Οικοδομικών Αιτήσεων κρίνονται ιδιαίτερα σοβαρά.

Τονίζει, ωστόσο, ότι δεν έχει καταστεί δυνατή η διενέργεια ελέγχου στον Οικοδομικό Τομέα, καθώς ■ Πρ. Προϊστ. ■ του Τομέα δεν παρείχε τα ζητούμενα στοιχεία. Ως αποτέλεσμα, δεν υπάρχουν διαθέσιμα στατιστικά δεδομένα για τον συγκεκριμένο τομέα.

Ο Γενικός Διευθυντής διευκρινίζει ότι ο έλεγχος που διενεργήθηκε αφορούσε παλαιές αιτήσεις, οι οποίες δεν είναι καταχωρημένες στο σύστημα «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ», αφού ο έλεγχος της σειράς εξέτασης των αιτήσεων που υποβλήθηκαν μέσω του συστήματος «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ» δεν μπορούσε να διενεργηθεί γιατί οι διαχειριστές του συστήματος δεν παρείχαν τα αναγκαία στοιχεία που τους ζητήθηκαν από τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΟΑΛ. Ο λόγος, συνέχισε, για τον οποίο δεν παρασχέθηκαν στοιχεία σχετικά με τις οικοδομικές αιτήσεις είναι ότι δεν έχουν ακόμη παραληφθεί όλοι οι φάκελοι από

τις πρώην αρχές αδειοδότησης, ενώ οι σχετικοί φάκελοι παραμένουν διασκορπισμένοι σε διάφορες υπηρεσίες.

Στη συνέχεια, [REDACTED] εξηγεί ότι ο έλεγχος ήταν εφικτός στον Πολεοδομικό Τομέα, καθώς οι φυσικοί φάκελοι ήταν συγκεντρωμένοι σε μεγαλύτερο βαθμό, σε αντίθεση με τον Οικοδομικό Τομέα. Σημειώνει ότι κατά την ημερομηνία 01/07/2024 παραλήφθηκαν συνολικά 1.700 αιτήσεις, εκ των οποίων σήμερα εκκρεμούν προς εξέταση περίπου 900.

Τονίζει, επίσης, ότι όλοι οι Λειτουργοί καταβάλλουν συστηματική προσπάθεια να ανταποκριθούν στον αυξημένο φόρτο εργασίας και ότι, από την 01/07/2024, έχει ήδη παρατηρηθεί αισθητή βελτίωση στον ρυθμό διεκπεραίωσης των αιτήσεων. Επισημαίνει, τέλος, πως με την περαιτέρω στελέχωση του Τομέα αναμένονται ακόμη πιο θετικά αποτελέσματα.

[REDACTED] προσθέτει ότι οι φυσικοί φάκελοι του Πολεοδομικού Τομέα ήταν καταχωρημένοι σε λογισμικό σύστημα, στο οποίο η Κυβέρνηση διέκοψε την πρόσβαση με την έναρξη λειτουργίας των ΕΟΑΛ. Η ενέργεια αυτή δημιούργησε ένα σημαντικό κενό, καθώς δεν υπάρχει πλέον διαθέσιμο αρχείο που να επιτρέπει την άντληση συγκεντρωτικών στοιχείων και στατιστικών δεδομένων.

Ακολούθησε εκτενής συζήτηση επί των ευρημάτων του Εσωτερικού Ελέγχου, κατά τη διάρκεια της οποίας εκφράστηκαν ανησυχίες για την τρέχουσα πορεία και τις προκλήσεις που αντιμετωπίζει η Διεύθυνση Αδειοδότησης. Παράλληλα, τα Μέλη κατέθεσαν σειρά βελτιωτικών προτάσεων με στόχο την ενίσχυση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας της υπηρεσίας, προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή και επιτυχημένη λειτουργία της.

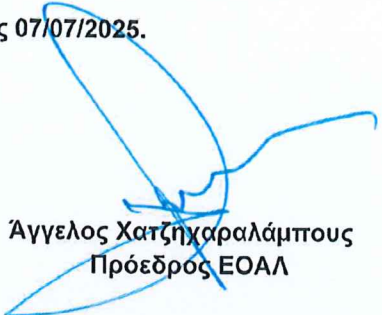
Στο σημείο αυτό αποχωρούν από την αίθουσα συνεδριάσεων [REDACTED] Αν. Διευθ. [REDACTED] Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, [REDACTED] και [REDACTED] Πρ. Προϊστά [REDACTED] Πολεοδομικού Τομέα, [REDACTED]

Απόφαση:

Τα Μέλη, μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων και λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα του Εσωτερικού Ελέγχου, ομόφωνα αποφασίζουν τα εξής:

1. Να δοθεί προτεραιότητα από τους Προϊσταμένους στην καθιέρωση και εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου.
2. Να καταβληθεί προσπάθεια πιστής υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης.
3. Να διατεθούν οι απαραίτητοι οικονομικοί πόροι για την αγορά κατάλληλων λογισμικών συστημάτων, με σκοπό τη δημιουργία μηχανογραφημένων μητρώων που θα επιτρέπουν την εξαγωγή στατιστικών και άλλων σχετικών δεδομένων.
4. Να δοθεί προτεραιότητα στην εξέταση αιτήσεων που αφορούν έργα Δήμων και Κοινοτήτων. Για την εφαρμογή της απόφασης να εκδοθεί σχετική Εσωτερική Εγκύκλιος.

Επικυρώθηκε από την Ολομέλεια Πρ. Αρ. 14/2025 στις 07/07/2025.



Άγγελος Χατζηχαραλάμπους
Πρόεδρος ΕΟΑΛ