

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ. 6/2024

**ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Ημερομηνία: 12 Νοεμβρίου 2024
Τόπος: Αίθουσα Συνεδριάσεων Διοίκησης ΕΟΑΛ
Ώρα έναρξης συνεδρίας: 1:00 μ.μ.
Ώρα λήξης συνεδρίας: 3:00 μ.μ.

Παρόντες

Άγγελος Χατζηχαλαμπους	Πρόεδρος ΕΟΑΛ	Πρόεδρος
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	Α' Αντιπρόεδρος
Ιάκωβος Στεφάνου	Πρόεδρος Κ.Σ. Αγίου Θεοδώρου	Β' Αντιπρόεδρος
Χριστόδουλος Πάρτου	Δήμαρχος Αραδίππου	Μέλος
Κύπρος Ανδρονίκου	Δήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Σοφοκλής Σοφοκλέους	Δήμαρχος Λευκάρων	«
Άθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Παντελής Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Σπύρος Πάμπουλος	Αντιδήμαρχος Αραδίππου	«
Γιάννος Ιωάννου	Αντιδήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Ανδρέας Παναγιώτου	Πρόεδρος Κ. Σ. Μοσφιλωτής	«

Απόντες

Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος Λάρνακας	Μέλος
Κυριάκος Καρεκλάς	Δήμαρχος Αθένου	«
Γιώργος Ιουλιανός	Πρόεδρος Κ. Σ. Ξυλοφάγου	«
Χριστόδουλος Παπαχρίστου	Πρόεδρος Ένωσης Κοινοτήτων Λ/κας	«
Νίκος Βασιλείου	Πρόεδρος Κ. Σ. Κάτω Δρυ	«
Σταύρος Καραγιώργης	Πρόεδρος Κ. Σ. Αναφωτίας	«

Παρακαθήμενοι χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων:

Σ. Χριστοδουλίδης	Προσωρινός Γενικός Διευθυντής ΕΟΑΛ
	Πρακτικογράφος

■ Πιο πάνω Πρακτικογράφος συμμετέχει για την καταγραφή και τήρηση των πρακτικών. Ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής, συμμετέχει μόνο στα θέματα που αναφέρονται κατωτέρω για να παρουσιάσει τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα έγγραφα και για να παρέχει πληροφορίες ή/και απαντήσεις σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη του Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχει καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων του Συμβουλίου, κατά την οποία ο Προσωρινός Γενικός Διευθυντής αποχωρεί από την αίθουσα.

Πριν την έναρξη της συνεδρίας, ο Πρόεδρος του ΕΟΑΛ, κ. Α. Χατζηχαλαμπους, ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη του Συμβουλίου έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία με την ημερήσια διάταξη ημερομηνίας 08/11/2024, η οποία τους αποστάλθηκε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Περαιτέρω, ενημερώνει ότι τα Μέλη έλαβαν γνώση με e-mail και με sms για την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της συνεδρίας.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας καλωσορίζοντας τα Μέλη του Συμβουλίου του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας, στην 6^η συνεδρία του Συμβουλίου. Σημειώνει ότι τα Μέλη κ. Ανδρέας Βύρας, κ. Χριστόδουλος Παπαχρίστου, κ. Γιώργος Ιουλιανός, και κ. Σταύρος Καραγιώργης, ειδοποίησαν ότι λόγω επαγγελματικών υποχρεώσεων δεν θα μπορέσουν να παρευρεθούν στη συνεδρία, ενώ τα Μέλη κ. Κυριάκος Καρεκλάς και Νίκος Βασιλείου, ενημέρωσαν την Υπηρεσία ότι δεν θα παρευρεθούν στη συνεδρία, λόγω απουσίας τους στο εξωτερικό. Το Μέλος κ. Χριστόδουλος Πάρτου συμμετέχει στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης λόγω κωλύματος που παρεμποδίζει την προσέλευση του στη συνεδρία.

Θέμα 1^ο **Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 5/2024 ημερ. 24/10/2024**

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα Πρακτικά της συνεδρίας της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ αρ. 5/2024 ημερ. 24/10/2024, ομόφωνα τα επικυρώνουν.

Θέμα 2^ο **Αξιολόγηση Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 09/2024 – Προμήθεια, εγκατάσταση και διαμόρφωση λογισμικών απομακρυσμένης παρακολούθησης και διαχείρισης (RMM) και διαχείρισης κινητών συσκευών (MDM) για τις ανάγκες του ΕΟΑΛ**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου Αρ. 5/2024 ημερ. 24/10/2024, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 09/2024, με αντικείμενο την προμήθεια, εγκατάσταση και διαμόρφωση λογισμικών απομακρυσμένης παρακολούθησης και διαχείρισης (RMM) και διαχείρισης κινητών συσκευών (MDM) για τις ανάγκες του ΕΟΑΛ, έχει επανεξετάσει την Έκθεση Αξιολόγησης και την υποβάλλει εκ νέου ενώπιον της Ολομέλειας του Συμβουλίου για λήψη απόφασης.

Σημειώνει ότι για τον διαγωνισμό, εκτιμώμενης αξίας €55.000,00 (€50.000,00 για την περίοδο της Σύμβασης, ήτοι 36 μήνες, πλέον €5.000,00 ποσό πρόνοιας), υποβλήθηκαν εντός της προθεσμίας υποβολής προσφορών πέντε (5) προσφορές από τους ακόλουθους Οικονομικούς Φορείς:

A/A	Οικονομικός Φορέας	Ποσό Προσφοράς €
1	Hellenic Technical Enterprises Ltd	€36.176,80
2	Channel IT Ltd	€41.810,00
3	Guardbyte Ltd	€29.620,00
4	Odyssey Consultants Ltd	€44.331,00
5	Datatech I.T. Solutions Ltd	€53.568,00

Κατά τη διενέργεια των απαιτούμενων ελέγχων, η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν διαπίστωσε οποιεσδήποτε αποκλίσεις από τις απαιτήσεις που καθορίστηκαν στα έγγραφα του διαγωνισμού σε καμία από τις υποβληθείσες προσφορές και, ως εκ τούτου, έκρινε και τις πέντε προσφορές έγκυρες. Αναλυτικότερα, τα σχόλια της Επιτροπής Αξιολόγησης επί των ελέγχων που διενεργήθηκαν, καταγράφονται στην Έκθεση που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της Έκθεσης Αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται όπως η Σύμβαση ανατεθεί στον Προσφοροδότη Guardbyte Ltd, του οποίου η Προσφορά έχει αναδειχθεί κατά τη διαδικασία αξιολόγησης ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης έγκυρη προσφορά, για το ποσό των €29.620,00, πλέον ΦΠΑ. Τα σχόλια της Επιτροπής Αξιολόγησης, καταγράφονται αναλυτικότερα, στην Έκθεση Αξιολόγησης που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη το περιεχόμενο της Έκθεσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν το περιεχόμενό της και να αναθέσουν τη Σύμβαση Αρ. ΕΟΑΛ 09/2024, με αντικείμενο την προμήθεια, εγκατάσταση και διαμόρφωση λογισμικών απομακρυσμένης παρακολούθησης και διαχείρισης (RMM) και διαχείρισης κινητών συσκευών (MDM) για τις ανάγκες του ΕΟΑΛ, στην εταιρεία Guardbyte Ltd για το ποσό των €29.620,00 πλέον ΦΠΑ.

Θέμα 3ο

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 28/2024 – Προμήθεια 20.000 μετρητών 0,5 ίντσας και 200 μετρητών 1 ίντσας για τις ανάγκες του Κλάδου Ύδρευσης

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου στη συνεδρία της Αρ. 5/2024 ημερ. 24/10/2024, η Υπηρεσία έχει προχωρήσει στην ετοιμασία των όρων Εγγράφων του Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 28/2024, με αντικείμενο την προμήθεια 20.000 μετρητών 0,5 ίντσας και 200 μετρητών 1 ίντσας για τις ανάγκες του Κλάδου Ύδρευσης. Τα έγγραφα του διαγωνισμού επισυνάπτονται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση των Μελών

Υπενθυμίζει ότι η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης υπολογίστηκε στις €432.000,00 πλέον Φ.Π.Α., ποσό το οποίο θα περιληφθεί στον Προϋπολογισμό του ΕΟΑΛ για το έτος 2025. Η εισήγηση της Υπηρεσίας είναι να ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής και με διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν τα Έγγραφα του Διαγωνισμού και δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προχωρήσει με την προκήρυξη του Διαγωνισμού με Αρ. ΕΟΑΛ 28/2024, με αντικείμενο την την προμήθεια 20.000 μετρητών 0,5 ίντσας και 200 μετρητών 1 ίντσας για τις ανάγκες του Κλάδου Ύδρευσης.

Ως Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών, τα Μέλη ορίζουν τους Λειτουργούς του ΕΟΑΛ:

- [REDACTED], Εκτελεστικό Μηχανικό ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Τεχνικό Μηχανικό ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Τεχνικό Μηχανικό ΕΟΑΛ

Θέμα 4^ο

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού ΕΟΑΛ Αρ. 29/2024 - Εκτέλεση εργασιών ύδρευσης σε Διαχωρισμούς Οικοπέδων ή/και Νέες Εγκαταστάσεις ή/και Επιδιορθώσεις Διαρροών στις περιοχές αρμοδιότητας του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, λόγω της επέκτασης των ορίων υδατοπρομήθειας στην επαρχία Λάρνακας και της δημιουργίας του ΕΟΑΛ, προκύπτει ανάγκη προκήρυξης του Διαγωνισμού ΕΟΑΛ Αρ. 29/2024 με αντικείμενο την εκτέλεση εργασιών ύδρευσης σε Διαχωρισμούς Οικοπέδων ή/και Νέες Εγκαταστάσεις ή/και Επιδιορθώσεις Διαρροών στις περιοχές αρμοδιότητας του ΕΟΑΛ.

Λόγω της τοποθεσίας και των διαφορετικών αναγκών του κάθε Δήμου, ο Διαγωνισμός χωρίζεται σε έξι (6) Τμήματα με τον Προϋπολογισμό του κάθε Τμήματος να διαφέρει. Λαμβάνοντας υπόψη τις ζητούμενες ποσότητες, η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης υπολογίστηκε στις €800.000,00. Το ποσό της Σύμβασης θα αντληθεί από τον διαθέσιμο Προϋπολογισμό του ΕΟΑΛ για το έτος 2025.

Η εισήγηση της Υπηρεσίας, ως αναφέρει ο Πρ. Γενικός Διευθυντής, είναι να ακολουθηθεί ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής και η διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης καθορίστηκε στους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν τα Έγγραφα και την προκήρυξη του Διαγωνισμού Αρ. ΕΟΑΛ 29/2024, με αντικείμενο την εκτέλεση εργασιών ύδρευσης σε Διαχωρισμούς Οικοπέδων ή/και Νέες Εγκαταστάσεις ή/και Επιδιορθώσεις Διαρροών στις περιοχές αρμοδιότητας του ΕΟΑΛ.

Ως Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών, τα Μέλη ορίζουν τους Λειτουργούς του ΕΟΑΛ:

- [REDACTED], Εκτελεστικό Μηχανικό ΕΟΑΛ
- [REDACTED] Τεχνικό Μηχανικό ΕΟΑΛ
- [REDACTED] Τεχνικό Μηχανικό ΕΟΑΛ

Θέμα 5°

Εισήγηση για προκήρυξη Διαγωνισμού για παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μηχανικών για εξέταση αιτήσεων για έκδοση πολεοδομικών αδειών για συγκεκριμένες κατηγορίες ανάπτυξης

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι, η Επιτροπή Αδειοδότησης του ΕΟΑΛ κατά τη συνεδρία της με αρ. 03/2024 ημερ. 20/09/2024 και αρ. 04/2024 ημερ. 10/10/2024, ενέκρινε το πλάνο ενεργειών που ετοιμάστηκε από την Υπηρεσία, αναφορικά με τον χειρισμό των εκκρεμούσων και νέων αιτήσεων. Το πλάνο περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, εισήγηση για αγορά υπηρεσιών Συμβούλων Μηχανικών για εξέταση αιτήσεων για έκδοση πολεοδομικών αδειών για συγκεκριμένες κατηγορίες ανάπτυξης, καθώς επίσης και Τεχνικού Μηχανικού για έκδοση των πιστοποιητικών τελικής έγκρισης αδειών οικοδομής.

Στη βάση της πιο πάνω απόφασης, η Υπηρεσία προχώρησε στην ετοιμασία εγγράφων Διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Συμβούλων Μηχανικών, τα οποία περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση και έγκριση τους από την Ολομέλεια του Συμβουλίου.

Σημειώνει ότι, η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης υπολογίστηκε στις €72,000,00, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και η διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης καθορίστηκε στους δεκαοκτώ (18) μήνες από την ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης. Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί θα είναι συνοπτική, βάσει του άρθρου 90(1)(γ) του Ν. 73(Ι)/2016, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

Αναφορικά με τα έγγραφα διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Τεχνικού, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι θα είναι πάνω στην ίδια βάση με τα αυτά που έχουν ετοιμαστεί για τους Συμβούλους Μηχανικούς, με τροποποίηση των εργασιών της Σύμβασης και των παραδοτέων.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν τα Έγγραφα του Διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Συμβούλων Μηχανικών για εξέταση αιτήσεων για έκδοση πολεοδομικών αδειών για συγκεκριμένες κατηγορίες ανάπτυξης. Περαιτέρω, τα Μέλη αποφασίζουν όπως, αφού του ολοκληρωθούν τα έγγραφα διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών Τεχνικού, οι προκηρύξεις και για τις δύο συμβάσεις να γίνουν ταυτόχρονα.

Ως Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών, τα Μέλη ορίζουν τους Λειτουργούς του ΕΟΑΛ:

Για τις Υπηρεσίες Σύμβουλου Μηχανικού

- [REDACTED], Εκτελεστικός Μηχανικός ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Εκτελ. Καθήκοντα Προϊστά. ΤΠΕ ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Λειτουργός Αδειοδότησης ΤΠΕ ΕΟΑΛ

Για τις Υπηρεσίες Τεχνικού Μηχανικού

- [REDACTED], Εκτελεστικός Μηχανικός ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Εκτελών Καθήκοντα Προϊστάμενου ΤΟΕ ΕΟΑΛ
- [REDACTED], Λειτουργός Αδειοδότησης ΤΟΕ ΕΟΑΛ

Θέμα 6°

Διαγωνισμός ΣΑΛ 17/2021 – Εκτέλεση εργασιών επέκτασης του Δημόσιου Αποχετευτικού Δικτύου Λυμάτων επί της οδού [REDACTED]

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων στη συνεδρία της αρ. 3/2024 ημερ. 15/10/2024, το ποσό κατασκευής για το Έργο "Εκτέλεση εργασιών επέκτασης του Δημόσιου Αποχετευτικού Δικτύου Λυμάτων επί της οδού [REDACTED] δεν έχει ακόμα καταβληθεί, παρά τη δέσμευση του Υπουργείου Εξωτερικών. Σημειώνει ότι, με βάση τη σχετική επιστολογραφία που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, το πρώην ΣΑΛ, κατόπιν αιτήματος του Υπουργείου Εξωτερικών, είχε αναλάβει την υλοποίηση του Έργου και την υποχρέωση καταβολής του αντίστοιχου ποσού θα αναλάμβανε το Υπουργείο.

Αεδομένης της μέχρι σήμερα μη εξόφλησης του ποσού εκτέλεσης του Έργου επέκτασης του δημόσιου αποχετευτικού δικτύου και εφόσον ταυτόχρονα εκκρεμεί η έκδοση άδειας κατασκευής Ι.Υ.Ο. του Εκπαιδευτικού Κέντρου [REDACTED] αποφασίστηκε όπως το κόστος υλοποίησης του Έργου επιβληθεί στο κόστος έκδοσης της Άδειας Κατασκευής Ι.Υ.Ο., γεγονός για το οποίο έχει ενημερωθεί [REDACTED] Διευθ. [REDACTED]. Με βάση τους υπολογισμούς της Υπηρεσίας, το ποσό το οποίο θα επιβληθεί ανέρχεται στις €63.517,38 (€53.375,95 πλέον ΦΠΑ).

Περαιτέρω, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής, αναφέρει ότι στην προκαταρκτική εκτίμηση κόστους που στάλθηκε στις 23/08/2021 στο Υπουργείο Εξωτερικών, δεν είχαν συμπεριληφθεί διοικητικά τέλη.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν την επιβολή του κόστους υλοποίησης του Έργου "Εκτέλεση εργασιών επέκτασης του Δημόσιου Αποχετευτικού Δικτύου Λυμάτων επί της οδού [REDACTED]

ύψους €63.517,38 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, στο κόστος έκδοσης της Άδειας Κατασκευής Ι.Υ.Ο.. Περαιτέρω, αποφασίζουν την επιβολή διοικητικών εξόδων ύψους 25% επί του πιο πάνω ποσού.

Θέμα 7^ο

Προκήρυξη Διαγωνισμού για προμήθεια φακέλων, υπηρεσίες εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής λογαριασμών και άλλων ενημερώσεων

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για την άμεση ανάγκη προκήρυξης Διαγωνισμού για προμήθεια φακέλων, υπηρεσίες εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής λογαριασμών και άλλων ενημερώσεων του ΕΟΑΛ.

Σημειώνει ότι, για την παροχή των πιο πάνω υπηρεσιών, το πρώην ΣΥΛ διατηρεί σύμβαση με την εταιρεία Comulti Printforms Ltd μέχρι 31/12/2024 με δικαίωμα ανανέωσης μέχρι 31/12/2025. Το δε πρώην ΣΑΛ διατηρεί σύμβαση με την ίδια εταιρεία μέχρι 31/12/2024 χωρίς δικαίωμα ανανέωσης.

Ωστόσο, ενόψει της λειτουργίας του ΕΟΑΛ και των αυξημένων αναγκών, δεν υπάρχει περιθώριο επέκτασης της Σύμβασης του ΣΥΛ για κάλυψη των πρόσθετων αναγκών και, ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για προκήρυξη διαγωνισμού.

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης υπολογίστηκε στις €40.000,00 για να καλύψει τις ανάγκες δυο ετών. Εισήγηση της Υπηρεσίας είναι να ακολουθηθεί συνοπτική διαδικασία. Τα έγγραφα του Διαγωνισμού, τα οποία έχουν ετοιμαστεί από την Υπηρεσία και τίθενται ενώπιον των Μελών κατά τη συνεδρία, θα αποσταλούν σε πέντε (5) Οικονομικούς Φορείς.

Απόφαση

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους, τα Μέλη ομόφωνα αποφασίζουν να εγκρίνουν τα Έγγραφα και την προκήρυξη του Διαγωνισμού για προμήθεια φακέλων, υπηρεσίες εκτύπωσης, εμφακέλωσης και αποστολής λογαριασμών και άλλων ενημερώσεων

Ως Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών, τα Μέλη ορίζουν τους Λειτουργούς του ΕΟΑΛ:

- [redacted] Λειτουργός Λογιστηρίου ΕΟΑΛ
- [redacted] Επιθ[redacted] Λογαριασμών ΕΟΑΛ
- [redacted] Λειτουργός Δημοσίων Συμβάσεων ΕΟΑΛ

**Εξυπηρέτηση τεμαχίου αρ. [REDACTED] επί της Λεωφ. [REDACTED]
– Εισήγηση για επιμερισμό του κόστους
κατασκευής νέας Δ.Υ.Ο.**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων στη συνεδρία της αρ. 03/2024 ημερ. 15/10/2024, στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται αντίγραφο του τεχνικού φάκελου σύνδεσης του υποστατικού επί του τεμαχίου αρ. [REDACTED]

[REDACTED] Στο σχέδιο σύνδεσης που περιλαμβάνεται στο σχετικό φάκελο, υποδεικνύεται η κατασκευή του φρεατίου σύνδεσης εντός της ρυμοτομικής γραμμής του τεμαχίου, σε απόσταση 30 εκ. από το δημόσιο πεζοδρόμιο και μερικώς πάνω από υφιστάμενο απορροφητικό λάκκο, ο οποίος καταργείται. Στο φάκελο της αίτησης, επίσης, υποδεικνύεται ότι το φρεάτιο σύνδεσης είναι υφιστάμενο, γεγονός που δεν ισχύει, καθότι για την κατασκευή του φρεατίου σύνδεσης θα πρέπει να προηγηθεί η κατάργηση και επιχωμάτωση του απορροφητικού λάκκου. Πέραν της θέσης και βάθους τοποθέτησης, δεν υπάρχουν περισσότερα στοιχεία για την κατασκευή της δημόσιας υπονόμου κατασκευής, καθότι αυτή δεν κατασκευάστηκε από το ΣΑΛ, αλλά μέσα στα πλαίσια του Έργου Αναβάθμισης της Λεωφ. Στρατηγού Τιμάγια.

Κατόπιν οδηγιών της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων, έχει διερευνηθεί κατά πόσο η νομοθεσία δίνει το δικαίωμα για επιμερισμό του κόστους κατασκευής νέας Δ.Υ.Ο. Στον περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμο του 2022, δεν γίνεται οποιαδήποτε αναφορά για το κόστος κατασκευής της Δ.Υ.Ο και σαφώς δεν γίνεται οποιαδήποτε αναφορά στο θέμα επιμερισμού του κόστους.

Υπάρχει, ωστόσο, σχετική διάταξη που αναφέρει ότι η επισκευή δημόσιας υπονόμου οικοδομής, είναι υποχρέωση του ΕΟΑΛ, όπως επίσης και η κατασκευή δημόσιων υπονόμων, δημόσιων υπονόμων οικοδομής κτλ.

Η σύνδεση του υποστατικού, όπως προκύπτει από τον Νόμο, γίνεται κατόπιν εξασφάλισης σχετικής άδειας και είναι υποχρέωση του ιδιοκτήτη του υποστατικού.

Τέλος, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής, αναφέρει ότι από την επιτόπια εξέταση της Υπηρεσίας, διαφάνηκε ότι δεν είναι δυνατό να εξαχθούν ασφαλή συμπεράσματα ως προς το κατά πόσο η σημερινή λανθασμένη τοποθέτηση της υφιστάμενης Δ.Υ.Ο και η ανάγκη επανακατασκευής ή επιδιόρθωσής της είναι αποτέλεσμα επεμβάσεων του ιδιοκτήτη ή εξ' αρχής λανθασμένης κατασκευής της. Ως εκ τούτου, υποβάλλεται εισήγηση για επιμερισμό του κόστους, ως μια δίκαιη και συμβιβαστική επίλυση του θέματος.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους και την επιτακτική ανάγκη σύνδεσης του υποστατικού επί του τεμαχίου [REDACTED] στην Λεωφ. [REDACTED] με το κεντρικό αποχετευτικό σύστημα, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν την εισήγηση της Υπηρεσίας για επιμερισμό εξ ημισείας του κόστους κατασκευής νέας Δ.Υ.Ο. ύψους €3.599,34, με τον ιδιοκτήτη του υποστατικού.



Θέμα 9°

**Λειτουργία Πράσινων Σημείων – Συμφωνία με Αναπτυξιακή Εταιρεία
Λάρνακας / Αμμοχώστου – Ενημέρωση για Δίκτυο Πράσινων Σημείων**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για τη λειτουργία των Πράσινων Σημείων βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Αναφορικά με τη Συμφωνία που υπογράφηκε μεταξύ του ΕΟΑΛ και της ANETEL στις 01/07/2024, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, με την έναρξη υλοποίησης της Συμφωνίας διαφάνηκε η ανάγκη για τροποποίησή της για τους εξής λόγους:

1. Η ανάληψη των τελών εισόδου προς αποδέκτες αποβλήτων (gate fees) καθώς και το κόστος μεταφοράς από αδειοδοτημένους μεταφορείς θα έπρεπε να ήταν ευθύνη του ΕΟΑΛ.
2. Συμπερίληψη στη Συμφωνία του Πράσινου Σημείου Τρούλλων, το οποίο εντάχθηκε στο δίκτυο της Επαρχίας Λάρνακας τον Νοέμβριο 2024.
3. Οι ανάγκες σε προσωπικό για τη λειτουργία των Πράσινων Σημείων δεν μπορούν στο παρόν στάδιο να καλυφθούν από προσωπικό του ΕΟΑΛ και οι διαδικασίες πρόσληψης νέου προσωπικού δεν αναμένεται να ολοκληρωθούν πριν τον Μάρτιο του 2025.

Ως εκ των ανωτέρω, η εισήγηση της Υπηρεσίας είναι όπως η υφιστάμενη Συμφωνία τερματιστεί και υπογραφτεί αναθεωρημένη Συμφωνία, η οποία θα διορθώνει τα αναφερόμενα ζητήματα, με έναρξη ισχύος 01/11/2024 και με διάρκεια πέντε μήνες (5) από την υπογραφή της Συμφωνίας, ήτοι μέχρι τις 31/03/2025. Η Αναθεωρημένη Συμφωνία επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση των Μελών.

Περαιτέρω, κατόπιν αιτημάτων των κοινοτήτων Αναφωτίας και Κοφίνου για αύξηση των ημερών λειτουργίας των Πράσινων Σημείων, στην προτεινόμενη Συμφωνία επεκτείνεται η λειτουργία των συγκεκριμένων Πράσινων Σημείων κατά μία ημέρα, ήτοι περιλαμβάνεται και η Δευτέρα, επιπλέον των ημερών Τετάρτης και Σαββάτου, με τις ίδιες ώρες λειτουργίας. Το μηνιαίο κόστος για κάθε επιπλέον ημέρα λειτουργίας, για κάθε Πράσινο Σημείο, υπολογίζεται σε €320,00, επομένως το συνολικό κόστος για τις δυο επιπλέον ημέρες λειτουργίας των Πράσινων Σημείων Αναφωτίας και Κοφίνου ανέρχεται σε περίπου €650,00 ανά μήνα.

Όσον αφορά τη λειτουργία του Πράσινου Σημείου Τρούλλων, μετά από συνεννόηση με τον Αντιδήμαρχο Τρούλλων, οι επιθυμητές ημερομηνίες λειτουργίας του είναι η Τρίτη και η Παρασκευή από τις 9:00πμ μέχρι τις 6:00μμ.

Περαιτέρω, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει για το αίτημα της Κοινότητας Καλού Χωριού για κατασκευή Πράσινου Σημείου στην Κοινότητα. Ωστόσο, αναφέρει, η επέκταση του δικτύου Πράσινων Σημείων δεν εμπίπτει στις αρμοδιότητες του ΕΟΑΛ, αλλά στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Γεωργίας,

Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος. Ως εκ τούτου, το αίτημα θα πρέπει να προωθηθεί στο Τμήμα Περιβάλλοντος για αξιολόγηση.

Αναφορικά με το Πράσινο Σημείο Λάρνακας, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνάντηση που πραγματοποιήθηκε στο Τμήμα Περιβάλλοντος στις 07/10/2025, συζητήθηκε η κατασκευή Πράσινου Σημείου στο Δήμο Λάρνακας για ένταξη του στο αδειοδοτημένο δίκτυο Πράσινων Σημείων. Η κατασκευή εντάσσεται στο Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και, σύμφωνα με Λειτουργούς του ΤΑΥ, έχουν γίνει οι απαραίτητες ενέργειες και συμφωνία για την ανακατασκευή του προσωρινού Πράσινου Σημείου Λάρνακας και έχουν ζητηθεί οι απόψεις των αρμοδίων Τμημάτων. Προκαταρκτικά, το ΤΑΥ έχει εισηγηθεί την ανάληψη και διαχείριση της Σύμβασης κατασκευής του Σημείου από τον ΕΟΑΛ.

Ο Πρόεδρος συμπληρώνει επί του θέματος ότι, θα πρέπει να διερευνηθεί περαιτέρω το ζήτημα από τον Λειτουργό του ΕΟΑΛ [REDACTED] καθώς η γη στην οποία είναι κατασκευασμένο το Προσωρινό Πράσινο Σημείο του Δήμου Λάρνακας είναι Τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας. Επίσης, θα πρέπει να διερευνηθεί σε ποιο στάδιο βρίσκεται η διαδικασία εξασφάλισης των απαραίτητων αδειών (πολεοδομικής και οικοδομικής) για το εν λόγω Πράσινο Σημείο.

Τέλος, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει για την επικείμενη εγκατάσταση δέκα (10) Πράσινων Περιπτέρων στην Επαρχία Λάρνακας, τη λειτουργία και συντήρηση των οποίων μέχρι το 2029 έχει αναλάβει με Ευρωπαϊκή χρηματοδότηση η ANETEL και την αρμοδιότητα των οποίων θα αναλάβει στη συνέχεια ο ΕΟΑΛ.

Απόφαση:

Τα Μέλη, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιόν τους και την ενημέρωση που έλαβαν από την Υπηρεσία, ομόφωνα εγκρίνουν τα ακόλουθα:

1. Το περιεχόμενο και την υπογραφή της Αναθεωρημένης Συμφωνίας μεταξύ ΕΟΑΛ και ANETEL.
2. Την επέκταση του ωραρίου λειτουργίας των Πράσινων Σημείων Αναφωτίας και Κοφίνου κατά μία επιπλέον ημέρα, ήτοι Δευτέρα, Τετάρτη και Σάββατο, με το συνεπακόλουθο κόστος.
3. Τη λειτουργία του Πράσινου Σημείου Τρούλλων από την 01/11/2024, κάθε Τρίτη και Παρασκευή από τις 9:00πμ μέχρι τις 6:00μμ.
4. Να διερευνηθεί περαιτέρω, η δυνατότητα ανάληψης της Σύμβασης λειτουργίας του Πράσινου Σημείου Λάρνακας, και ειδικότερα σε ότι αφορά τις ενέργειες που έγιναν από μέρους του Δήμου Λάρνακας για εξασφάλιση της Τουρκοκυπριακής γης, όπου είναι κατασκευασμένο το Προσωρινό Πράσινο Σημείο, και σε ποιο στάδιο βρίσκεται η διαδικασία για εξασφάλιση της τελικής του έγκρισης.



Θέμα 10°**Προμήθεια και τοποθέτηση πετασμάτων στα αντλιοστάσια λυμάτων Q1 και C1**

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 30/10/2024, που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι για σκοπούς οπτικής απομόνωσης των αντλιοστασίων λυμάτων Q1 και C1, απαιτείται η εγκατάσταση πετασμάτων αλουμινίου. Για το αντλιοστάσιο λυμάτων Q1, απαιτείται εγκατάσταση περίφραξης μήκους 8,6μ και ύψους 2.2μ με συρόμενο κάγκελο, για οπτικό περιορισμό των εγκαταστάσεων του αντλιοστασίου από το χώρο του νέου πάρκου Σαλίνα. ΙΓα το αντλιοστάσιο λυμάτων C1, απαιτείται η εγκατάσταση πετάσματος μήκους 23μ και ύψους 0,8μ, για οπτική απομόνωση των εγκαταστάσεων του αντλιοστασίου από το χώρο του Δημοτικού Σχολείου Καλογερά.

Για την τοποθέτηση πετασμάτων στο αντλιοστάσιο λυμάτων Q1 έχουν εξασφαλιστεί δυο προσφορές από τους ακόλουθους προσφοροδότες:

A/A	Προσφοροδότης	Ποσό Προσφοράς
1	Andreas D. Afxentiou Aluminum Ltd	€3.965,87
2	AME Solutions Ltd	€4.419,80

Για την τοποθέτηση πετασμάτων στο αντλιοστάσιο λυμάτων C1 έχουν εξασφαλιστεί δυο προσφορές από τους ακόλουθους προσφοροδότες:

A/A	Προσφοροδότης	Ποσό Προσφοράς
1	Andreas D. Afxentiou Aluminum Ltd	€2.850,94
2	AME Solutions Ltd	€3.194,27

Δεδομένου ότι και στις δύο περιπτώσεις η χαμηλότερη προσφορά είναι της εταιρείας Andreas D. Afxentiou Aluminum Ltd, γίνεται εισήγηση για κατακύρωση και των δυο προσφορών στην εν λόγω εταιρεία για το συνολικό ποσό των € 6.816,81 πλέον ΦΠΑ, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

Ακολούθησε συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, με τα Μέλη να εκφράζουν την άποψη ότι για σκοπούς διασφάλισης θεμιτού και υγιούς ανταγωνισμού, στις περιπτώσεις που ακολουθείται συνοπτική διαδικασία σύναψης σύμβασης, είναι προτιμότερο να εξασφαλίζονται πέραν των δυο προσφορών.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω ομόφωνα εγκρίνουν την κατακύρωση της προσφοράς για τοποθέτηση πετασμάτων αλουμινίου στο αντλιοστάσιο λυμάτων Q1 και C1 στην εταιρεία Andreas D. Afxentiou Aluminum Ltd, για το συνολικό ποσό των € 6.816,81 πλέον ΦΠΑ.

Θέμα 11°**Διαδικασία Διάθεσης Λάσπης από Βιολογική Επεξεργασία**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται η διαδικασία Διάθεσης Λάσπης από Βιολογική Επεξεργασία, η οποία έχει επικαιροποιηθεί με τη συμβολή όλων των εμπλεκομένων, για έγκρισή της από την Ολομέλεια του Συμβουλίου.

Σημειώνει ότι, η διαδικασία αφορά τη διαχείριση της παράδοσης του ρεύματος του συγκεκριμένου στερεού αποβλήτου στους τελικούς χρήστες ως εδαφοβελτιωτικό, σύμφωνα με τους όρους της Άδειας Απόρριψης Αποβλήτων του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων Λάρνακας, της κείμενης νομοθεσίας και τους σχετικούς Κανονισμούς.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο της Διαδικασίας Διάθεσης Λάσπης από Βιολογική Επεξεργασία, ομόφωνα την εγκρίνουν.

Θέμα 12°**Προμήθεια φίλτρου ενεργού άνθρακα για το Αντλιοστάσιο Λυμάτων Β1**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη, βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 30/10/2024, που περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, ότι λόγω συχνών παραπόνων που λαμβάνονται για δυσοσμία που προκαλείται από τη λειτουργία του Αντλιοστασίου Λυμάτων Β1, στην περιοχή Μακένζυ, προκύπτει άμεση ανάγκη για προμήθεια ολοκληρωμένου φίλτρου άνθρακα προς αντικατάσταση του υφιστάμενου.

Σημειώνει ότι, το υφιστάμενο φίλτρο βρίσκεται εκτός λειτουργίας για περισσότερα από πέντε έτη και η επιδιόρθωσή του δεν είναι δυνατή. Στο αντλιοστάσιο υπάρχει επίσης εγκατεστημένο από το 2018 βιοφίλτρο, το οποίο επιθεωρήθηκε από τον κατασκευαστή τον Μάρτιο του 2024, σύμφωνα με τον οποίο το βιοφίλτρο θα πρέπει να αντικατασταθεί, εφόσον έχει παρέλθει ο χρόνος ζωής του υλικού πλήρωσής του.

Για το σκοπό αυτό έχουν εξασφαλιστεί δυο προσφορές ως ακολούθως:

A/A	Προσφοροδότης	Ποσό Προσφοράς
1	S.K. Euromarket Ltd	€8.500,00
2	Mekel Ltd	€9.400,00

Με βάση τις τιμές που εξασφαλίστηκαν, υποβάλλεται εισήγηση για κατακύρωση της προσφοράς στην εταιρεία S.K. Euromarket Ltd για το ποσό των €8.500,00 πλέον ΦΠΑ, ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω, ομόφωνα εγκρίνουν την κατακύρωση της προσφοράς για προμήθεια φίλτρου ενεργού άνθρακα για το Αντλιοστάσιο Λυμάτων Β1 στην εταιρεία S.K. Euromarket Ltd, για το ποσό των € 8.500,00 πλέον ΦΠΑ.

Θέμα 13°

Περίφραξη με αλουμίνιο στο Q1 αντλιοστάσιο

Το πιο πάνω θέμα έχει εξεταστεί κατά τη συζήτηση του 11ου θέματος της παρούσας ημερήσιας διάταξης.

Θέμα 14°

Προϋπολογισμός Ανθρώπινου Δυναμικού Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας για το έτος 2024

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι, το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του ημερ. 06/11/2024 έχει εγκρίνει τον Προϋπολογισμό Ανθρώπινου Δυναμικού του ΕΟΑΛ για το έτος 2024, όπως αυτός έχει κατατεθεί, για να καλύψει και τις ανάγκες του ΕΟΑΛ για το έτος 2025.

Σύμφωνα με την τελική πρόταση που εγκρίθηκε, η Υπηρεσία έχει προχωρήσει στον καταρτισμό πλάνου πλήρωσης των κενών θέσεων, το οποίο περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση και έγκρισή του από την Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ.

Επισημαίνει ότι, για τις θέσεις των Διευθυντών αναμένεται ότι μέχρι το τέλος του έτους θα εγκριθούν τα Σχέδια Υπηρεσίας. Εφόσον εγκριθούν, η εισήγηση της Υπηρεσίας, με την οποία συμφωνεί ο Πρόεδρος, είναι να προχωρήσει άμεσα η προκήρυξη των κενών θέσεων, με εξαίρεση τη θέση του Γενικού Διευθυντή, για την οποία αναμένεται η επανεξέταση του θέματος από το Υπουργείο Εσωτερικών κατά πόσο θα προκηρυχθεί.

Οι νέες κενές θέσεις καταγράφονται αναλυτικά στο υπηρεσιακό σημείωμα και κατανέμονται ως ακολούθως:

- Διεύθυνση Διοίκησης – Περιλαμβάνει 14 νέες κενές θέσεις, εκ των οποίων οι 9 θέσεις θα προκηρυχθούν άμεσα (περιλαμβανομένης μιας θέσης Γραμματειακού Λειτουργού που θα κενωθεί).
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών – Περιλαμβάνει 3 νέες κενές θέσεις, οι οποίες θα προκηρυχθούν άμεσα, πλέον 1 θέση Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού που θα κενωθεί.
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών – Περιλαμβάνει 43 νέες κενές θέσεις. Αριθμός θέσεων για άμεση προκήρυξη 20.
- Διεύθυνση Αδειοδότησης- Περιλαμβάνει 20 νέες κενές θέσεις εκ των οποίων θα προκηρυχθούν άμεσα οι 11 (3 Ανώτερων Λειτουργών Αδειοδότησης και 8 Λειτουργών Αδειοδότησης). Έχουν ήδη

προκηρυχθεί 4 θέσεις Λειτουργού Αδειοδότησης και θα πληρωθούν 4 θέσεις επιπλέον βάσει της διαδικασίας που βρίσκεται σε εξέλιξη.

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής διευκρινίζει ότι, οι θέσεις που κατέχονται σήμερα από αποσπασμένο προσωπικό θα προκηρυχθούν και αν το εν λόγω προσωπικό επιθυμεί να διεκδικήσει μόνιμη θέση στον ΕΟΑΛ μπορεί να υποβάλει αίτηση, ως η νενομισμένη διαδικασία.

Σε ότι αφορά το ωρομίσθιο προσωπικό, ο Πρόεδρος ενημερώνει ότι έχουν εγκριθεί 74 θέσεις, εκ των οποίων οι 69 θα προκηρυχθούν άμεσα, προκειμένου να τερματιστούν οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών και εποχικών εργατών. Προς τους πιο πάνω σκοπούς, το υφιστάμενο εποχικό προσωπικό θα αξιολογηθεί από την Υπηρεσία, προκειμένου να διαφανεί αν δικαιολογείται η διατήρησή του σε θέσεις ωρομίσθιου προσωπικού, ενώ το προσωπικό που απασχολείται με αγορά υπηρεσιών θα πρέπει να διεκδικήσει τις ωρομίσθιες θέσεις που θα προκηρυχθούν.

Περαιτέρω ενημερώνει ότι, έχουν εγκριθεί 14 θέσεις ορισμένου χρόνου (6 Εκτελεστικών Μηχανικών, 4 Τεχνικών Μηχανικών και 4 θέσεις Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργιών), οι οποίες θα συμπληρωθούν άμεσα μέχρι τη μόνιμη πλήρωση των αντίστοιχων μόνιμων κενών θέσεων.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για την έγκριση του Προϋπολογισμού του Ανθρώπινου Δυναμικού του ΕΟΑΛ για το έτος 2024, ομόφωνα αποφασίζουν να υιοθετήσουν τις εισηγήσεις της Υπηρεσίας αναφορικά με την ανάγκη άμεσης προκήρυξης των νέων θέσεων, ως καταγράφεται στο υπηρεσιακό σημείωμα και με βάση τις διευκρινίσεις που γίνονται ανωτέρω.

Θέμα 15°

Διαδικασία πλήρωσης τεσσάρων (4) θέσεων Λειτουργού Αδειοδότησης Κλ. Α9-Α11-Α12 (θέσεις Πρώτου Διορισμού) στον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λάρινας

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ Αρ. Πρ. 3/2024 ημερ. 02/09/2024, στις 27/09/2024 δημοσιεύτηκε η προκήρυξη για πλήρωση τεσσάρων (4) θέσεων Λειτουργού Αδειοδότησης (δύο θέσεις αφορούν κατόχους πανεπιστημιακού τίτλου στην Πολιτική Μηχανική και δύο θέσεις κατόχους πανεπιστημιακού τίτλου στην Αρχιτεκτονική ή Πολεοδομία/Χωροταξία). Με τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, ήτοι 18/10/2024, υποβλήθηκαν συνολικά 159 αιτήσεις (77 από κατόχους τίτλου στην Πολιτική Μηχανική και 82 από κατόχους τίτλου στην Αρχιτεκτονική ή Πολεοδομία/Χωροταξία).

Σύμφωνα με την απόφαση της Ολομέλειας του Συμβουλίου, η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει μόνο με προφορική εξέταση. Ως εκ τούτου, η Υπηρεσία προχώρησε και ζήτησε προσφορά για ετοιμασία ερωτήσεων από τα πιο κάτω Πανεπιστήμια:

- Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου
- Πανεπιστήμιο Κύπρου
- Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου

Ενδιαφέρον υπέδειξε μόνον το Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, το οποίο υπέβαλε προσφορά για το ποσό των €750,00 πλέον ΦΠΑ για κάθε φάκελο των 10 ερωτήσεων.

Αναφορικά με την διαδικασία της προφορικής εξέτασης, υποβάλλεται εισήγηση από την Υπηρεσία όπως η βαρύτητα της προφορικής εξέτασης οριστεί στις είκοσι (20) μονάδες. Επιπλέον, στους υποψήφιους αποδοθούν μονάδες για κατοχή επιπρόσθετων προσόντων ως ακολούθως:

- Δύο (2) μονάδες για την κατοχή της καθοριζόμενης διетуός τουλάχιστον πείρας
- Μία (1) μονάδα για κατοχή πείρας πέραν των δυο ετών ως αναφέρεται πιο πάνω
- Δύο (2) μονάδες για την κατοχή μεταπτυχιακού διπλώματος ή τίτλου, σχετικού με τα καθήκοντα της θέσης.

Επίσης, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής εισηγείται όπως στην Ολομέλεια προταθούν για τελική προφορική εξέταση, με σκοπό την επιλογή των καταλληλότερων, ο τετραπλάσιος αριθμός των θέσεων, ως ορίζεται στους περί Υπηρεσίας Κανονισμούς του ΣΑΛ, οι οποίοι είναι ακόμη σε ισχύ, και όχι ο τριπλάσιος ως έχει αποφασιστεί από την Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ.

Τέλος, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι οι προφορικές εξετάσεις ενώπιον της Επιτροπής Προσωπικού τοποθετούνται περί τα μέσα Δεκεμβρίου 2024 και, λόγω του αριθμού των υποψηφίων, θα διεξαχθούν σε τέσσερις διαδοχικές ημέρες. Τονίζει ότι, η σύνθεση της Επιτροπής θα πρέπει να είναι η ίδια καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας.

Απόφαση:

Τα Μέλη, μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, ομόφωνα αποφασίζουν τα ακόλουθα:

1. Την κατακύρωση της προσφοράς για ετοιμασία των ερωτήσεων για διεξαγωγή των προφορικών εξετάσεων στον Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου.
2. Καθορίζουν τη βαρύτητα των προφορικών εξετάσεων στις σαράντα (40) μονάδες.
3. Για την κατοχή επιπρόσθετων προσόντων αποφασίζουν να αποδοθούν πρόσθετες μονάδες ως ακολούθως:

- Δύο (2) μονάδες για την κατοχή της καθοριζόμενης στο Σχέδιο Υπηρεσίας διετούς τουλάχιστον πείρας, χωρίς να αποδίδονται οποιεσδήποτε μονάδες για την κατοχή μέρους της πείρας αυτής.
 - Μία (1) μονάδα για κατοχή πείρας πέραν των δυο ετών (0,5 μονάδες ανά έτος με μέγιστη πείρα δύο πρόσθετων ετών).
 - Δύο (2) μονάδες για την κατοχή μεταπτυχιακού διπλώματος ή τίτλου, σχετικού με τα καθήκοντα της θέσης (θα προσμετρήσει ένα μόνο μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος).
4. Στη προφορική εξέταση ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής (Επιτροπή Προσωπικού ΕΟΑΛ) θα κληθούν να παραστούν όλοι οι υποψήφιοι που υπέβαλαν αίτηση, χωρίς τούτο να σημαίνει ότι αποκτούν οποιοδήποτε δικαίωμα στην περίπτωση που σε μεταγενέστερο στάδιο διαφανεί ότι δεν κατέχουν τα απαιτούμενα προσόντα για διορισμό.
5. Η Επιτροπή Προσωπικού προτείνει προς την Ολομέλεια του Συμβουλίου για επιλογή τους υποψηφίους που θα συγκεντρώσουν τη ψηλότερη βαθμολογία, νοούμενου ότι πληρούν τα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας και τις υπόλοιπες προϋποθέσεις για διορισμό, σε τετραπλάσιο αριθμό των θέσεων (ήτοι 8 Πολιτικούς Μηχανικούς και 8 Αρχιτέκτονες/Πολεοδόμους). Νοείται ότι, το Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει ενώπιον του για προφορική εξέταση και οποιοδήποτε υποψήφιο που δεν περιλαμβάνεται στον κατάλογο των επιτυχόντων, αιτιολογώντας την απόφασή του.

Στο σημείο αυτό αποχωρεί από τη συνεδρία ο Πρόεδρος, λόγω μετάβασής του στο εξωτερικό. Ως εκ τούτου, της συνεδρίας προεδρεύει ο Αντιπρόεδρος Α', κ. Άλκης Αναστασιάδης.

Θέμα 16° **Διαδικασία Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης Προσωπικού**

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται η διαδικασία Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης του Προσωπικού του ΕΟΑΛ, για ενημέρωση και έγκρισή της από την Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ.

Σημειώνει ότι, η διαδικασία έχει ετοιμαστεί από την Υπηρεσία και έχει ως κύριο στόχο την υλοποίηση του εκπαιδευτικού πλάνου και τη σωστή διαχείριση της μάθησης, τόσο σε ατομικό όσο και σε οργανωτικό επίπεδο, για τη βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Οργανισμού.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τη διαδικασία Εκπαίδευσης και Ανάπτυξης του Προσωπικού του ΕΟΑΛ, ομόφωνα την εγκρίνουν.



Θέμα 17°

Προσχέδια Σχεδίων Υπηρεσίας Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται τα προσχέδια των Σχεδίων Υπηρεσίας των Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης για ενημέρωση και έγκρισή τους από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Σημειώνει ότι, μετά από σχετική επισήμανση των Συντεχνιών, αποστάλθηκε επιστολή προς το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού ημερ. 22/10/2024, με την οποία ζητείται καθοδήγηση σχετικά με την αναφορά, σε κάποια Σχέδια Υπηρεσίας, για πλεονέκτημα υπέρ υποψηφίων που διαθέτουν επιπρόσθετα προσόντα ή εμπειρία σχετική με τα καθήκοντα της θέσης. Η θέση των Συντεχνιών είναι ότι η πρόνοια αυτή θα πρέπει να αφαιρεθεί καθώς κρίθηκε αντισυνταγματική, γεγονός που επιβεβαιώθηκε τηλεφωνικώς και από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

Τέλος, αναφέρει ότι, σύμφωνα με τη σχετική πρόνοια στον περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμο, με την έγκριση των Σχεδίων Υπηρεσίας θα ακολουθήσει η δημοσίευσή τους στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα Προσχέδια των Σχεδίων Υπηρεσίας των Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης, ομόφωνα τα εγκρίνουν και δίνουν οδηγίες προς την Υπηρεσία να προχωρήσει με τη δημοσίευσή τους, εκτός από αυτά που αναμένεται απάντηση από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού σε σχέση με την αναφορά για πλεονέκτημα υπέρ υποψηφίων που διαθέτουν πρόσθετα προσόντα ή εμπειρία σχετική με τα καθήκοντα της θέσης.

Θέμα 18°

Χορήγηση μισθολογικών αυξήσεων στο προσωπικό από την 01/10/2024

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, η Βουλή των Αντιπροσώπων, κατόπιν συμφωνίας που συνυπογράφηκε στις 18/07/2024 μεταξύ Υπουργού Οικονομικών και των Συντεχνιών ΣΕΚ και ΠΕΟ, ψήφισε στις 17/10/2024 τον περί της Αύξησης των Μισθών των Κρατικών Υπαλλήλων και των Συντάξεων των Συνταξιούχων, καθώς και της Αύξησης της Αντιμισθίας των Μελών των Επιτροπών Δημόσιας Υπηρεσίας και Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμο του 2024, για χορήγηση ανάλογων γενικών αυξήσεων για το προσωπικό της Δημόσιας Υπηρεσίας.

Παράλληλα, το Υπουργικό Συμβούλιο με Απόφαση του ημερ. 02/10/2024, έχει εγκρίνει τη συμφωνία που επιτεύχθηκε μεταξύ της Επίσημης και της Εργατικής Πλευράς της Μ.Ε.Ε. για ανανέωση της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας του Ωρομίσθιου Κυβερνητικού Προσωπικού, η οποία μεταξύ άλλων περιλαμβάνει συμφωνία για χορήγηση μηδενικών γενικών αυξήσεων για τα έτη 2022-2023 και 1,5% γενική αύξηση στους μισθούς από την 01/10/2024. Σχετική είναι η Εγκύκλιος Μ.Ε.Ε. Αρ. 4/2024 ημερ. 18/10/2024, του Τμήματος Διοίκησης και



Προσωπικού, η οποία έχει κοινοποιηθεί στον ΕΟΑΛ και επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Περαιτέρω, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει ότι, Σύμφωνα με το Άρθρο 3(γ) της Συλλογικής Σύμβασης του ΣΑΛ, η οποία είναι σε ισχύ μέχρι την υπογραφή ενιαίας Συλλογικής Σύμβασης ΕΟΑ, οι μισθολογικές αυξήσεις συμφωνούνται να είναι αντίστοιχες με εκείνες που συμφωνήθηκαν μεταξύ Ημικρατικών Οργανισμών και Συντεχνιών και περιλαμβάνονται στη Συμφωνία Πλαίσιο.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω, ομόφωνα εγκρίνουν τα ακόλουθα:

1. Τη χορήγηση μηδενικών γενικών αυξήσεων στους μισθούς των υπαλλήλων και των συνταξιούχων για τα έτη 2022 και 2023 και από την 01/10/2024 τη χορήγηση γενικής αύξησης 1,5% επί των βασικών μισθών των υπαλλήλων και των συνταξιούχων του ΕΟΑΛ, με ελάχιστο ποσό αύξησης €331,28 ετησίως ή €27,61 μηνιαίως.
2. Τη χορήγηση μηδενικών γενικών αυξήσεων για τα έτη 2022 και 2023 και από την 01/10/2024 γενικής αύξησης 1,5% για το ωρομίσθιο προσωπικό του ΕΟΑΛ, ως η Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου.

Θέμα 19°

Δυνατότητα παράτασης της προθεσμίας πληρωμής αποχετευτικών τελών για το έτος 2024 μέχρι τις 31 Ιανουαρίου 2025

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σε συνέχεια της απόφασης της Ολομέλειας του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ στη συνεδρία της αρ. 4/2024 ημερ.26/09/2024, ζητήθηκε από [REDACTED] Διοικητικό Λειτουργό με Νομική Κατεύθυνση [REDACTED] να διερευνήσει κατά πόσο δύναται ο ΕΟΑΛ να παρατείνει την προθεσμία πληρωμής των αποχετευτικών τελών για το έτος 2024 μέχρι τις 31/01/2025.

[REDACTED] στο σημείωμά [REDACTED] ημερ. 05/11/2024, το οποίο περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη, αναφέρει ότι οι περί Αποχετεύσεων Λάρνακας Κανονισμοί του 1991 μέχρι 2021, οι οποίοι εξακολουθούν να ισχύουν, επιτρέπουν στο Συμβούλιο να καθορίσει τον χρόνο πληρωμής των αποχετευτικών τελών για το έτος 2024 και οποιαδήποτε παράταση αυτού και δεν απαγορεύουν την παράταση της προθεσμίας πληρωμής σε ημερομηνία μεταγενέστερη της λήξης του έτους που αφορούν τα τέλη.

Περαιτέρω, ο Πρ. Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι, σε περίπτωση που εγκριθεί παράταση μέχρι τις 31/01/2025, θα πρέπει για σκοπούς εξασφάλισης της ρευστότητας, οι εντολές αυτόματης εξόφλησης να εκτελεστούν κανονικά στις 30/11/2024, συνεπώς το αρχείο θα πρέπει να αποσταλεί στις τράπεζες στις 25/10/2024 και η ανακοίνωση για την παράταση να δημοσιευτεί στη συνέχεια.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τις πρόνοιες της κείμενης νομοθεσίας, ομόφωνα εγκρίνουν παράταση της προθεσμίας πληρωμής των αποχετευτικών τελών για το έτος 2024 μέχρι τις 31 Ιανουαρίου 2025.

Θέμα 20°

Συμμόρφωση με τον περί της Διαφάνειας στις Διαδικασίες Λήψης Δημόσιων Αποφάσεων και Συναφών Θεμάτων Νόμο του 2022 (Ν. 20(Ι)/2022)

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη για τη θέσπιση του περί της Διαφάνειας στις Διαδικασίες Λήψης Δημόσιων Αποφάσεων και Συναφών Θεμάτων Νόμο του 2022 (Ν. 20(Ι)/2022), γνωστός ως νόμος του Lobbying, ο οποίος αποσκοπεί στην καταπολέμηση της διαφθοράς εν τη γενέσει της. Ως εκ τούτου και για την ορθή εφαρμογή και την καλύτερη ερμηνεία του υπό αναφορά Νόμου, η Ανεξάρτητη Αρχή κατά της Διαφθοράς έχει εκδώσει σχετικές Εγκυκλίους, οι οποίες καθορίζουν τις υποχρεώσεις και τη διαδικασία που οφείλει να τηρεί ο κάθε εμπλεκόμενος σε διαδικασία λήψης Δημοσίων αποφάσεων, ώστε να διασφαλίζεται ότι υπάρχει διαφάνεια.

Στη βάση του σχετικού Νόμου και των εγκυκλίων της Ανεξάρτητης Αρχής κατά της Διαφθοράς, έχει ετοιμαστεί η Εσωτερική Διαδικασία, η οποία περιλαμβάνει τις σχετικές υποχρεώσεις και τα αντίστοιχα έντυπα τα οποία πρέπει να συμπληρώνονται, καθώς επίσης και μηχανισμό παρακολούθησης της συμμόρφωσης με το Νόμο. Η Εσωτερική Διαδικασία επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη για ενημέρωση και έγκρισή της από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο της Εσωτερικής Διαδικασίας συμμόρφωσης των Μελών και του Προσωπικού με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον περί της Διαφάνειας στις Διαδικασίες Λήψης Δημόσιων Αποφάσεων και Συναφών Θεμάτων Νόμο του 2022 (20(Ι)/2022), ομόφωνα την εγκρίνουν.

Θέμα 21°

Μνημόνιο Συνεργασίας μεταξύ του American University of Cyprus (AUCY) και του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, κατόπιν ενημέρωσης που έλαβε από τον Πρόεδρο του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας (ΕΟΑΛ), το American University of Cyprus (AUCY) έχει προσφέρει έξι (6) υποτροφίες σε προσωπικό ή σε άτομα των οικογενειών του προσωπικού του ΕΟΑΛ.



Οι υποτροφίες αφορούν άτομα που έχουν αποφοιτήσει ή φοιτούν σε σχολεία Μέσης Εκπαίδευσης, τόσο για πτυχιακά όσο και για μεταπτυχιακά προγράμματα.

Στα πλαίσια αυτής της συνεργασίας, έχει συμφωνηθεί η συνομολόγηση του Μνημονίου Συνεργασίας, το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, με σκοπό την ανάπτυξη των σχέσεων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, προς όφελος τόσο του προσωπικού όσο και του Οργανισμού. Ωστόσο, αναφέρει, έχοντας μελετήσει το περιεχόμενο του Μνημονίου Συνεργασίας, δεν φαίνεται να προκύπτουν επακριβώς τα όσα έχουν συμφωνηθεί με τον Πρόεδρο του ΕΟΑΛ και, ως εκ τούτου, εισηγείται την επανεξέταση του Μνημονίου πριν την υπογραφή του.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω, ομόφωνα αποφασίζουν όπως το θέμα επανέλθει για εξέταση ενώπιον του Συμβουλίου, αφότου διευκρινιστούν τα όσα καταγράφονται στον Μνημόνιο που συνομολογήθηκε.

Θέμα 22°

Εξυπηρέτηση πελατών – Ανάλυση Δεδομένων

Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται υπηρεσιακό σημείωμα στο οποίο καταγράφονται οι ενέργειες που έγιναν ή προγραμματίζονται να γίνουν προς βελτίωση της εξυπηρέτησης των πελατών της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης και της διαχείρισης των παραπόνων για διαρροές ύδρευσης.

Επισημαίνει ότι, στα πλαίσια των διορθωτικών ενεργειών, έχουν ανοίξει οι γραμμές εξυπηρέτησης της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης, καθημερινά, εκτός Δευτέρας.

Απόφαση

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το πλάνο ενεργειών προς βελτίωση της εξυπηρέτησης των πελατών της Διεύθυνσης Αδειοδότησης της Ανάπτυξης και της διαχείρισης των παραπόνων για διαρροές ύδρευσης.

Θέμα 23°

Αριθμός Αγωγής [REDACTED] εναντίον 1) A.S. Air Control Ltd, I&G Electrical Services Co. LTd, Miltiades Neophytou Civil Eng. Con & Dev. Ltd 2) Παναγιώτης Α. Ανδρέου Κατασκευές Καλούπια Λτδ και 3) Συμβουλίου Αποχετεύσεων Λάρνακας

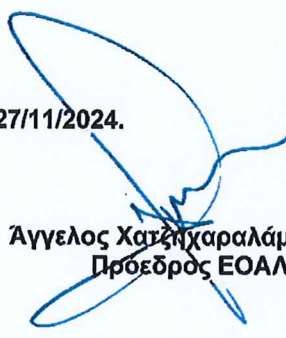
Ο Πρ. Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, στις 08/11/2024 παραλήφθηκε ηλεκτρονικό μήνυμα από το δικηγορικό γραφείο που χειρίζεται εκ μέρους του ΕΟΑΛ την Αγωγή υπ' Αρ. [REDACTED] ήτοι το γραφείο [REDACTED], με το οποίο ενημερώνεται η Υπηρεσία ότι [REDACTED] δικηγόρος του ενάγοντος στην εν θέματι αγωγή υπέβαλε στις 08/11/2024 πρόταση για απόσυρση της αγωγής εναντίον του ΕΟΑΛ και κάθε πλευρά να επωμισθεί τα έξοδα της. Η θέση [REDACTED] όπως καταγράφεται στο ηλεκτρονικό

μήνυμα, είναι: «νοουμένου ότι και οι τριτοδιάδικοι και οι υπόλοιποι εναγόμενοι για τους οποίους έχουν ξεκινήσει διαδικασίες δεν φέρουν ένσταση στη ως άνω διευθέτηση, τότε να γίνει αποδεκτή και από τον ΕΟΑΛ».

Απόφαση

Τα Μέλη, μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, ομόφωνα αποφασίζουν όπως το θέμα τεθεί εκ νέου ενώπιον του Συμβουλίου για απόφαση, μετά που τα Μέλη θα έχουν ενώπιον τους το ύψος των εξόδων που αναλογεί στον ΕΟΑΛ.

Επικυρώθηκε από την Ολομέλεια Πρ. Αρ. 8/2024 στις 27/11/2024.



Άγγελος Χατζηχαραλάμπους
Πρόεδρος ΕΟΑΛ