

ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Αρ. 8/2025

Ημερομηνία: 28 Αυγούστου 2025
Τόπος Συνεδρίας: Αίθουσα Συνεδριάσεων κτηρίου Διοίκησης ΕΟΑΛ
Ώρα έναρξης: 1:00 μ.μ.
Ώρα λήξης: 2:00 μ.μ.

Παρόντες

Α. Χατζηχαλαράμπους	Πρόεδρος ΕΟΑΛ	Πρόεδρος
Α. Βύρας	Δήμαρχος Λάρνακας	Μέλος
Κ. Ανδρονίκου	Δήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«
Α. Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Π. Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος Λ/κας	«
Γ. Ιωάννου	Αντιδήμαρχος Δρομολαξιάς-Μενεού	«

Απόντες

Σ. Καραγιώργης	Πρόεδρος Κ.Σ. Αναφωτίας	Μέλος
----------------	-------------------------	-------

Παρακαθήμενοι (συμμετέχουν χωρίς να λαμβάνουν μέρος στη διαδικασία λήψης αποφάσεων):

Σ. Χριστοδουλίδης	Γενικός Διευθυντής ΕΟΑΛ	
	Οικον. Διευθ.	
		Πρακτικογράφος

Πιο πάνω Πρακτικογράφος συμμετέχει για την καταγραφή και τήρηση των πρακτικών. Ο Γενικός Διευθυντής και Οικον. Διευθ. παρίστανται κατά τη διάρκεια των συζητήσεων για την υποβοήθηση του έργου της Επιτροπής και συγκεκριμένα για να παρουσιάσουν τα σχετικά έγγραφα για τα υπό συζήτηση θέματα και να παράσχουν πληροφορίες ή/και να απαντήσουν σε ερωτήσεις που ήθελαν υποβάλει τα Μέλη της Επιτροπής, χωρίς να συμμετέχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία λήψης/διαμόρφωσης των αποφάσεων της Επιτροπής, κατά την οποία αποχωρούν από τη συνεδρία.

Πριν την έναρξη της συνεδρίας, ο Πρόεδρος ενημερώνει ότι όλα τα Μέλη έχουν ειδοποιηθεί για την εν λόγω συνεδρία και συγκεκριμένα, ότι έχει σταλεί πρόσκληση με e-mail και με sms. Περαιτέρω, σημειώνει ότι το Μέλος Α. Βύρας ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι θα συμμετέχει στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης, λόγω κωλύματος που παρεμποδίζει την προσέλευσή του στη συνεδρία, ενώ το Μέλος Σ. Καραγιώργης ενημέρωσε την Υπηρεσία ότι δεν θα παραστεί στη συνεδρία, λόγω άλλης επαγγελματικής υποχρέωσης.

Το Μέλος Α. Βύρας συνδέεται στη συνεδρία μέσω τηλεδιάσκεψης.

Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίας.

Θέμα 1°

Επικύρωση Πρακτικών συνεδρίας Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού Αρ. 7/2025 ημερ. 21/07/2025

Ο Πρόεδρος αναφέρει ότι το 1° Θέμα της ημερήσιας διάταξης αφορά την επικύρωση των Πρακτικών της Συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού Αρ. 7/2025 ημερομηνίας 21/07/2025, αντίγραφο των οποίων επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση:

Τα Μέλη δηλώνουν ότι έχουν μελετήσει το περιεχόμενο των Πρακτικών της Συνεδρίας της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού Αρ. 7/2025 ημερομηνίας 21/07/2025 και συμφωνούν με αυτό και, ως εκ τούτου, ομόφωνα το επικυρώνουν.

Θέμα 2°

Επιστολή Υπουργείου Εσωτερικών προς Γενικό Ελεγκτή σχετικά με την έγκριση των Προϋπολογισμών των ΕΟΑ για το έτος 2025 και του ΜΔΠ 2025-2027

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη για το περιεχόμενο της επιστολής του Υπουργείου Εσωτερικών η οποία στάλθηκε στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας στις 08/08/2025, εις απάντηση της σχετικής επιστολής του Γενικού Ελεγκτή ημερομηνίας 06/06/2025 για την καθυστέρηση υποβολής και έγκρισης των Προϋπολογισμών για το έτος 2025 και του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου 2025-2027 των Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης(ΕΟΑ) . Μέσω της επιστολής, η οποία επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, το Υπουργείο Εσωτερικών επεξηγεί τους λόγους που προκάλεσαν την καθυστέρηση και παραθέτει αναλυτικά τις ημερομηνίες υποβολής και έγκρισης των προϋπολογισμών των Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης.

Σε ερώτημα του Μέλους [REDACTED] αναφορικά με την υποβολή του προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ στο Υπουργείο Εσωτερικών στις 29/01/2025, ο Γενικός Διευθυντής αναφέρει ότι εντός του Ιανουαρίου 2025 στάλθηκε από το Υπουργείο Εσωτερικών το πρότυπο με βάση το οποίο οι ΕΟΑ έπρεπε να ετοιμάσουν τους Προϋπολογισμούς τους, εξ ου και ο Προϋπολογισμός του ΕΟΑΛ εγκρίθηκε από το Συμβούλιο στις 23/01/2025 και υποβλήθηκε στο Υπουργείο Εσωτερικών στις 29/01/2025.

Απόφαση:

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για το περιεχόμενο της επιστολής του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία στάλθηκε στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας στις 08/08/2025, εις απάντηση της σχετικής επιστολής του Γενικού Ελεγκτή ημερομηνίας 06/06/2025 για την καθυστέρηση υποβολής και έγκρισης των Προϋπολογισμών των ΕΟΑ για το έτος 2025 και του ΜΔΠ 2025-2027.



Θέμα 3°

Συμπληρωματικός Προϋπολογισμός για το έτος 2025

Ο Πρόεδρος ενημερώνει τα Μέλη ότι στις 11/08/2025 υποβλήθηκε προς το Υπουργείο Εσωτερικών ο Συμπληρωματικός Προϋπολογισμός του ΕΟΑΛ για το έτος 2025, ο οποίος επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη. Ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι το Υπουργείο Εσωτερικών είχε ζητήσει στις 7 Αυγούστου όπως οι Συμπληρωματικοί Προϋπολογισμοί των ΕΟΑ υποβάλλονταν εντός μιας εβδομάδας, λόγω των καλοκαιρινών διακοπών.

Ακολούθως, ο λόγος δίνεται [redacted] Οικον[redacted] Διευθ[redacted] [redacted] για να επεξηγήσει στα Μέλη το περιεχόμενο του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού για το 2025. [redacted] αναφέρει ότι ο Συμπληρωματικός Προϋπολογισμός περιορίζεται σε επιπλέον ανάγκες προσωπικού και ο αντίκτυπος πάνω στον Προϋπολογισμό του 2025 είναι γύρω στις €100.000,00.

Σε ερώτημα του Μέλους [redacted] για τον αντίκτυπο του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού, [redacted] επεξηγεί ότι ο αντίκτυπος αφορά την αύξηση του Προϋπολογισμού κατά €100.000,00, δηλαδή το επιπλέον κόστος.

Ακολούθως, [redacted] αναλύει τις επιμέρους πτυχές του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού, οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

I. Μόνιμο προσωπικό

- 1) Μετονομασία και αναβάθμιση μισθολογικής κλίμακας κατειλημμένων θέσεων.
- 2) Δημιουργία νέων θέσεων.
- 3) Δημιουργία νέων θέσεων έναντι κατάργησης ισάριθμων εγκεκριμένων (κενών) θέσεων.

II. Προσωπικό αορίστου χρόνου

- 1) Μετονομασία και αναβάθμιση μισθολογικής κλίμακας μιας (1) κατειλημμένης θέσης Τεχνικού Πληροφορικής Αορίστου Χρόνου (Κλ. Α2, Α5 & Α7(ii)) σε θέση Βοηθού Λειτουργού Πληροφορικής (Κλ. Α5(2^η βαθμίδα, Α7 & Α8(i)).
- 2) Μετονομασία και αναβάθμιση μισθολογικής κλίμακας δύο (2) κατειλημμένων θέσεων Τεχνικών Πολιτικής Μηχανικής (Κλ. Α2, Α5 & Α7(ii)) Αορίστου Χρόνου σε θέση Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(2^η βαθμίδα, Α7 & Α8(i)) Αορίστου Χρόνου.

III. Ωρομίσθιο προσωπικό

- 1) Δημιουργία οκτώ (8) νέων θέσεων Γενικού Εργάτη (Κλ. Ω3)
- 2) Δημιουργία δύο (2) νέων θέσεων Εξειδικευμένου Εργάτη (Κλ. Ω4)

Αναφορικά με την 1^η πτυχή του συμπληρωματικού προϋπολογισμού για το μόνιμο προσωπικό, και συγκεκριμένα αναφορικά με τη μετονομασία και αναβάθμιση μισθολογικής κλίμακας δύο (2) κατειλημμένων θέσεων Λειτουργών Πληροφορικής



(Κλ. Α8, Α10 & Α11) σε θέσεις Μηχανικού Πληροφορικής (Κλ. Α9, Α11 & Α12), [REDACTED] σημειώνει ότι λήφθηκε υπόψη ότι και τα δύο πρόσωπα που κατέχουν τις εν λόγω θέσεις, πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας του Μηχανικού Πληροφορικής. Ο Γενικός Διευθυντής συμπληρώνει ότι η ρύθμιση αυτή γίνεται κατ' αναλογία της ρύθμισης που ήδη εφαρμόστηκε στη δημόσια υπηρεσία.

Αντίστοιχα, το ίδιο ισχύει και για τα σημεία (β), (γ) και (δ) της 1^{ης} πτυχής του συμπληρωματικού προϋπολογισμού για το μόνιμο προσωπικό, τα οποία αφορούν μετονομασία και αναβάθμιση μισθολογικής κλίμακας κατελιγμένων θέσεων Τεχνικών Μηχανολογίας, Ηλεκτρολογίας και Πολιτικής Μηχανικής, για τις οποίες υπήρξε συμφωνία για αναβάθμισή τους σε κλίμακα Α5(2^η Βαθμίδα), Α7 & Α8(ι) με το Υπουργείο Εσωτερικών και τους λοιπούς Επαρχιακούς Οργανισμούς Αυτοδιοίκησης.

Ο Γενικός Διευθυντής συμπληρώνει ότι πρόκειται για τα διαζευκτικά προσόντα, τα οποία είχαν εγκριθεί σε προγενέστερο στάδιο από το Συμβούλιο του ΕΟΑΛ και υποβλήθηκαν με τον Προϋπολογισμό για το έτος 2025, ωστόσο δεν εξετάστηκαν από το Υπουργείο Εσωτερικών στο στάδιο έγκρισης του Προϋπολογισμού ενώ στις αρχές Αυγούστου ζητήθηκε να υποβληθούν μέσω του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού.

[REDACTED] επισημαίνει στα Μέλη ότι η αναβάθμιση των δέκα επηρεαζόμενων ατόμων που κατέχουν θέσεις Τεχνικού, δεν επιφέρει επιπλέον κόστος στον προϋπολογισμό, καθώς οι οκτώ βρίσκονται ήδη στην Κλίμακα Α5 και οι δύο βρίσκονται ήδη στην Κλίμακα Α7. Κατόπιν σχετικού ερωτήματος του Μέλους [REDACTED] διευκρινίζει ότι η μετονομασία και αναβάθμιση της μισθολογικής κλίμακας των Λειτουργών Πληροφορικής σε Μηχανικούς Πληροφορικής έχει αντίκτυπο στον Προϋπολογισμό, όπως φαίνεται στους πίνακες του Συμπληρωματικού που επισυνάπτονται στην ημερήσια διάταξη.

Αναφορικά με την 2^η πτυχή του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού για το μόνιμο προσωπικό, [REDACTED] επεξηγεί ότι ζητήθηκε μια (1) νέα θέση Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α10(ι) - Προαγωγής) και δύο (2) νέες θέσεις Διοικητικού Λειτουργού (Κλ. Α8, Α10, Α11 – Πρώτου Διορισμού), εκ των οποίων η μια αφορά Διοικητικό Λειτουργό Νομικής Κατεύθυνσης και η άλλη αφορά Διοικητικό Λειτουργό για θέματα εξυπηρέτησης.

Ο Πρόεδρος συμπληρώνει ότι τα υπόλοιπα σημεία του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού αναλύονται στην επιστολή και αναφέρει ότι έχουν ζητηθεί και νέες θέσεις ωρομίσθιου προσωπικού, προς το σκοπό στελέχωσης των Πράσινων Σημείων και του Τομέα Ύδρευσης.

Ακολούθως, ο Πρόεδρος πληροφορεί τα Μέλη ότι ενημερώθηκε από το Υπουργείο Εσωτερικών ότι όλα τα αιτήματα του ΕΟΑΛ που περιέχονται στον Συμπληρωματικό Προϋπολογισμό έχουν εγκριθεί και αναμένεται η έγκρισή τους



από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού προκειμένου να υποβληθούν στη συνέχεια στο Υπουργικό Συμβούλιο.

Απόφαση:

Τα Μέλη, αφού ενημερώθηκαν για τα πιο πάνω και μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, ομόφωνα αποφασίζουν να εισηγηθούν προς την Ολομέλεια του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, την καλυπτική έγκριση του Συμπληρωματικού Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ για το έτος 2025.

Θέμα 4°

Υλοποίηση Προϋπολογισμού ΕΟΑΛ μέχρι 31 Ιουλίου 2025

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι στο υπηρεσιακό σημείωμα το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, παρουσιάζεται η υλοποίηση του Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ για την περίοδο από 1^η Ιανουαρίου 2025 μέχρι τις 31 Ιουλίου 2025.

Ακολούθως, ο λόγος δίνεται [redacted] Οικον[redacted] Διευθ[redacted] αναφέρει ότι ο εγκεκριμένος Προϋπολογισμός του ΕΟΑΛ για το 2025 ανέρχεται σε περίπου €123 εκατ., εκ των οποίων περίπου τα €53 εκατ. αποτελούν τακτικές δαπάνες που περιλαμβάνουν το κόστος προσωπικού, λειτουργικά έξοδα και πληρωμή δανείων, και τα €70 εκατ. περίπου αποτελούν κεφαλαιουχικές δαπάνες, δηλαδή τα έργα του ΕΟΑΛ, αγορά εξοπλισμού, κλπ.

Από τα €123 εκατ. έχουν δαπανηθεί μέχρι στιγμής €33 εκατ. περίπου, ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό υλοποίησης ύψους 27%. Όσον αφορά τις τακτικές δαπάνες, από τα €53 εκατ. μέχρι σήμερα έχει δαπανηθεί ποσοστό ύψους περίπου 40%, δηλαδή γύρω στα €21 εκατ.. Το κόστος προσωπικού προϋπολογίστηκε στα €12 εκατ. και μέχρι σήμερα έχουν δαπανηθεί περίπου €5 εκατ., δηλαδή ποσοστό 43% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης και ποσοστό περίπου 24% των τακτικών δαπανών.

Ο Γενικός Διευθυντής συμπληρώνει ότι ο ΕΟΑΛ βρίσκεται σε αρκετά πιο χαμηλά επίπεδα από το όριο του 40% που εφαρμόζεται στους Δήμους.

Ο Πρόεδρος εισηγείται όπως το Σημείωμα που αφορά την υλοποίηση του προϋπολογισμού τεθεί ενώπιον του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, για ενημέρωση όλων των Μελών του Συμβουλίου, εισήγηση με την οποία συμφωνούν όλα τα Μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, το Μέλος [redacted] θέτει ερώτημα αναφορικά με το πλεόνασμα που έχει δημιουργηθεί και [redacted] απαντά ότι το πλεόνασμα έχει δημιουργηθεί λόγω του ότι έχουν περιληφθεί τα αποχετευτικά τέλη του έτους 2025, τα οποία όμως αφορούν όλο το έτος, ενώ τα έξοδα που έχουν περιληφθεί αφορούν τους πρώτους επτά μήνες του έτους. Συνεπώς, το πλεόνασμα που φαίνεται δεν αντικατοπτρίζει το συνολικό πλεόνασμα του έτους.



Στη συνέχεια, το Μέλος [REDACTED] θέτει ερώτημα κατά πόσο υπάρχει κάποιος υπολογισμός σε σχέση με τα αποχετευτικά τέλη όμβριων υδάτων για τις 10 νέες κοινότητες, [REDACTED] να σημειώνει ότι αναμένουμε τα στοιχεία από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας.

Τέλος, τα Μέλη επισημαίνουν την αύξηση η οποία σημειώνεται στην είσπραξη τελών αδειοδότησης.

Απόφαση:

Τα Μέλη ενημερώθηκαν για την υλοποίηση του Προϋπολογισμού του ΕΟΑΛ για το 2025 μέχρι τις 31 Ιουλίου 2025 και συμφωνούν ομόφωνα όπως το Σημείωμα της Υπηρεσίας τεθεί ενώπιον του Συμβουλίου του ΕΟΑΛ, για ενημέρωση όλων των Μελών του Συμβουλίου.

Θέμα 5°

Ενημέρωση για χαρτοφυλάκιο ταμειακών διαθεσίμων και διασπορά πιστωτικού κινδύνου, και λήψη απόφασης για νέες καταθέσεις προθεσμίας και επένδυση σε Γραμμάτια Δημοσίου

Οικον. [REDACTED] Διευθ. [REDACTED] ενημερώνει τα Μέλη, βάσει του υπηρεσιακού σημειώματος ημερ. 25/08/2025 το οποίο επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, ότι ο ΕΟΑΛ διαθέτει στο παρόν στάδιο χαρτοφυλάκιο ύψους €35 εκατ. περίπου κατατεθειμένα σε τράπεζες και ομόλογα, εκ των οποίων τα €30 εκατ. βρίσκονται σε τράπεζες και €5 εκατ. σε ομόλογα της Κυπριακής Δημοκρατίας. Από τα €30 εκατ. σε τράπεζες, €6.449.970 αφορούν τρεχούμενους λογαριασμούς και τα υπόλοιπα €23.286.643 αφορούν καταθέσεις προθεσμίας, εκ των οποίων €15 εκατ. περίπου είτε έληξαν αυτή την εβδομάδα είτε λήγουν στις αρχές Σεπτεμβρίου.

Κατόπιν ερωτήματος του Μέλους [REDACTED] για τις προθεσμίες, [REDACTED] αναφέρει ότι περιλαμβάνονται λογαριασμοί μηνιαίας και τριμηνιαίας διάρκειας.

Η εισήγηση που υποβάλλεται από την Υπηρεσία, είναι η εκ νέου επένδυση των €15.000.000 περίπου, που λήγουν εντός Αυγούστου και Σεπτεμβρίου, σε καταθέσεις προθεσμίας. Ειδικότερα, η εισήγηση της Υπηρεσίας, η οποία βρίσκεται σε συνάρτηση και με την επενδυτική πολιτική του Συμβούλου του ΕΟΑΛ, είναι αφενός η επένδυση ποσού €1.500.000 σε Γραμμάτια Δημοσίου 13 εβδομάδων στην επόμενη δημοπρασία, η οποία προγραμματίζεται εντός Σεπτεμβρίου και αφετέρου η εκ νέου επένδυση των €10.000.000 περίπου σε καταθέσεις προθεσμίας, με λήξη σε έναν (1) μήνα ή σε τρεις (3) μήνες, με επιτόκιο 1,5 – 1,6%, ως αναλυτικά περιγράφεται στο σημείωμα που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη.

Περαιτέρω, υποβάλλεται εισήγηση όπως εξουσιοδοτηθεί Τριμελής Επιτροπή αποτελούμενη από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου, τον Γενικό Διευθυντή και [REDACTED]

Οικον[redacted] Διευθ[redacted] ώστε να προβαίνουν σε επενδύσεις των επιπλέον ταμειακών διαθεσίμων του ΕΟΑΛ σε Γραμμάτια Δημοσίου μέχρι του ποσού των €10.000.000, νοούμενου ότι θα έχουν κατώτατη απόδοση 1,8%. Ο Πρόεδρος συμπληρώνει ότι θα ενημερώνεται σχετικά η Επιτροπή.

Ακολουθεί συζήτηση μεταξύ των Μελών, τα οποία θέτουν διευκρινιστικές ερωτήσεις στις οποίες απαντά [redacted]

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους και μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, τα Μέλη αποφασίζουν ομόφωνα να εισηγηθούν στο Συμβούλιο του ΕΟΑΛ την έγκριση των εισηγήσεων της Υπηρεσίας ως περιγράφονται στο σημείωμα που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη και συγκεκριμένα:

1. την εξουσιοδότηση Τριμελούς Επιτροπής αποτελούμενης από τον Πρόεδρο του Συμβουλίου, τον Γενικό Διευθυντή και [redacted] Οικον[redacted] Διευθ[redacted] ώστε να προβαίνουν σε επενδύσεις των επιπλέον ταμειακών διαθεσίμων του ΕΟΑΛ σε Γραμμάτια Δημοσίου μέχρι του ποσού των €10.000.000, νοούμενου ότι έχουν απόδοση 1,8% και πάνω.
2. Νέες καταθέσεις προθεσμίας ως ακολούθως:



Τράπεζα	Κατάθεση που έληξε	Νέα κατάθεση (€)
Ελληνική Τράπεζα	26/8/2025 - €5.020.238	€1,5 εκατ. για 1 μήνα με επιτόκιο 1,5% €1,5 εκατ. για 3 μήνες με επιτόκιο 1.5% (διαιρεμένο σε καταθέσεις 1 εκατ. και 500 χιλ.) Το υπόλοιπο θα μεταφερθεί σε τρεχούμενο για κάλυψη τρέχουσων αναγκών
	8/9/2025 - €2.500.000	€1 εκατ. για 1 μήνα με επιτόκιο 1.5% Το υπόλοιπο θα μεταφερθεί σε τρεχούμενο για κάλυψη τρέχουσων αναγκών
Alphabank	20/8/2025 - €4.024.293	€1 εκατ. για 3 μήνες με επιτόκιο 1.45% Το υπόλοιπο θα μεταφερθεί σε τρεχούμενο για κάλυψη τρέχουσων αναγκών (δάνεια, αναπτυξιακά έργα, ΤΑΥ για νερό, δικαιώματα αδειοδότησης)
	26/8/2025 - €1.026.924	
	8/9/2025 - €205.836	
Eurobank	27/8/2025 - €3.115.000	€1,6 εκατ. για 1 μήνα με επιτόκιο 1.6% €1,6 εκατ. για 3 μήνες με επιτόκιο 1.55% (διαιρεμένο σε καταθέσεις 1 εκατ. και 600 χιλ.) €2,5 εκατ. για 1 μήνα με επιτόκιο 1.55% (διαιρεμένο σε καταθέσεις 1 εκατ. και 500 χιλ.)
	2/9/2025 - €2.032.748	
	8/9/2025 - €1.200.000	

Θέμα 6°

Αίτημα Ιδιοκτητών

για σταδιακή αποπληρωμή μέρους του κόστους κατασκευής αποχετευτικού συστήματος στον διαχωρισμό με

Ο Γενικός Διευθυντής ενημερώνει τα Μέλη ότι, σύμφωνα με το υπηρεσιακό σημείωμα ημερομηνίας 26/08/2025 που επισυνάπτεται στην ημερήσια διάταξη, υποβλήθηκε πρόταση για σταδιακή αποπληρωμή του κόστους κατασκευής του αποχετευτικού συστήματος στον διαχωρισμό

Ο Γενικός Διευθυντής σημειώνει ότι πρόκειται για τεμάχιο που εμπίπτει στα όρια της Δ' Φάσης του Αποχετευτικού Συστήματος Λάρνακας και επομένως γίνεται εκτίμηση του κόστους.

Ο ΕΟΑΛ ζήτησε από τους ιδιοκτήτες όπως καταβάλουν το ποσό των €12.736,25 για την κατασκευή του αποχετευτικού συστήματος και οι ιδιοκτήτες, λόγω του ύψους του ποσού, ζήτησαν όπως αυτό καταβληθεί σταδιακά με δόσεις. Ωστόσο, ενόψει του ότι η πλήρης αποπληρωμή του ποσού αποτελεί προϋπόθεση για την αδειοδότηση του διαχωρισμού από τη Διεύθυνση Αδειοδότησης της Ανάπτυξης του ΕΟΑΛ, υποβάλλεται εισήγηση όπως ζητηθεί από τους ιδιοκτήτες να προσκομίσουν τραπεζική εγγύηση για το σύνολο του ποσού, η οποία θα λήξει σε τέσσερα (4) χρόνια, κατά τη διάρκεια των οποίων οι ιδιοκτήτες θα καταβάλλουν στον ΕΟΑΛ το ποσό των €3.184,06 ανά έτος. Με τον τρόπο αυτό, διασφαλίζεται η πλήρης αποπληρωμή του ποσού χωρίς να εμποδίζεται η διαδικασία αδειοδότησης του διαχωρισμού.

Απόφαση:

Λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που έχουν ενώπιον τους και μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων, τα Μέλη αποφασίζουν ομόφωνα να εισηγηθούν στο Συμβούλιο του ΕΟΑΛ την έγκριση της πρότασης για σταδιακή αποπληρωμή μέρους του κόστους κατασκευής του αποχετευτικού συστήματος στον διαχωρισμό με αρ.φак. ΔΛ 30072186 (Δ 334/22), σε ετήσιες δόσεις ύψους €3.184,06 για χρονική περίοδο τεσσάρων (4) ετών, και ταυτόχρονα την κατάθεση τραπεζικής εγγύησης από τους ιδιοκτήτες για το σύνολο του ποσού, ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης αποπληρωμή του ποσού χωρίς να εμποδίζεται η διαδικασία αδειοδότησης του διαχωρισμού.

Περαιτέρω, τα Μέλη αποφασίζουν ομόφωνα να εισηγηθούν στο Συμβούλιο του ΕΟΑΛ όπως η πιο πάνω ρύθμιση αποτελέσει την πρακτική του ΕΟΑΛ για το χειρισμό αντίστοιχων περιπτώσεων που θα προκύψουν.

Επικυρώθηκαν από την Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού στη Συνεδρία Αρ 9/2025 ημερ. 21/11/2025.

Αγγελος Χατζηχαράλαμπος
Πρόεδρος Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού

